

# APHMEL

An ISO 9001 - 2015 Certified Company

Where the focus is on Technology



**AN OUTER CASING ON VERTICAL BORING MACHINE**

**ANDHRA PRADESH HEAVY MACHINERY & ENGINEERING LTD.**

(Subsidiary of SCCL, A Government Company)

# ANNUAL REPORT 2020-21

## Board of Directors

Sri S. Chandrasekhar	Chairman	From 17.05.2017
Sri G.S. Ramachandra Murthy	Managing Director	Upto 17.10.2020
Sri K. Prasada Rao	Managing Director	From 19.10.2020
Sri Manoj Kumar Prasad	SECL Nominee	From 01.04.2021
Sri S. Shankar		Upto 31.07.2020
Sri Antony Raja		Upto 30.04.2020
Sri K. Ravi Shankar		Upto 31.03.2021
Sri. CH. Narasimha Rao		From 22.09.2020
Sri Y.G.K. Murthy		From 17.10.2020
Sri Rajat Bhargava, IAS	APIDC Nominee	Upto 04.12.2020
Sri K. Rajendra Prasad	APIDC Nominee	From 03.10.2013
Sri Juvva Seshagiri Rao		From 24.09.2005
Sri Kuchipudi Srinivasa Rao		From 23.09.2006
Sri P.S.R. Koteswara Rao		From 24.09.2016

## Company Secretary

Sri V. Venkateswara Rao	Upto 22.9.2020
Sri G. Srinivas	From 23.9.2020

## Registered Office :

Administrative Office & Factory  
Kondapalli- 521228  
Ph:0866-2872241  
Fax:0866-2871350  
Email:aphmel@gmail.com  
Website:www.aphmel.com  
CIN:U29219AP1976SGC002071

## Bankers

State Bank of India  
Vijayawada – 520 007.

## Auditors

M/s P. SUBBARAYUDU & Co.,  
Chartered Accountants  
Door No. 33-16-9, 1<sup>st</sup> Floor, Usha Mansion,  
Ramanadham Street,  
Kasthuribhaipeta,  
Vijayawada – 520 010.  
Andhra Pradesh.

## విషయసూచిక

నోటీసు .....	2
బోర్డు నివేదిక .....	16
ఆడిటర్ల నివేదిక .....	32
C&AG వారి వ్యాఖ్యలు ... ..	40
ఆస్తి అప్పుల పట్టిక .....	41
లాభనష్టాల ఖాతా .....	42
నోట్స్ .....	44

**ANDHRA PRADESH HEAVY MACHINERY AND ENGINEERING LIMITED**  
(U29219AP1976SGC002071)

**Registered Office:**KONDAPALLI – 521 228,Krishna District, Andhra Pradesh.

Tel: 0866-2872241, Fax: 0866-2871350, E-mail:aphmel@gmail.com, Website:www.aphmel.com

**NOTICE OF 44<sup>TH</sup>ANNUAL GENERAL MEETING**

Notice is hereby given that the FORTY FOURTH (44<sup>th</sup>) Annual General Meeting of the Members of the **ANDHRA PRADESH HEAVY MACHINERY AND ENGINEERING LIMITED** will be held on **Tuesday, the 28<sup>th</sup> day of December, 2021 at 3.00 p.m. (IST) through Video Conferencing (“VC”) / Other Audio Visual Means (“OAVM”)** to transact the following business:

**ORDINARY BUSINESS**

1. To receive, consider and adapt the Audited Financial Statements which consist of Balance Sheet of the Company for the year ended on 31<sup>st</sup> March, 2021, the Statement of Profit & Loss and the Cash Flow Statement as on that date together with the Auditors Report, Non-review Certificate of Comptroller and Auditor General of India along with the replies and Report of Board.
2. To appoint a Director in place of Sri Ch. Narasimha Rao (DIN:06557315) who retires by rotation and is eligible for re-election.
3. To appoint a Director in place of Sri Kuchipudi Srinivasa Rao (DIN: 00767418) who retires by rotation and is eligible for re-election.
4. To authorize the Board of Directors to fix the remuneration payable to the Statutory Auditors of the Company who are appointed by the C&AG of India for the financial year 2021-22.

“Resolved that pursuant to the provisions of Section 142(1) and other applicable provisions if any, of the Companies Act, 2013, the Board of Directors of the Company be and is hereby authorized to fix the remuneration payable to Statutory Auditors of the Company who are appointed by the C&AG of India for the financial year 2021-22”.

**BY ORDER OF THE BOARD OF DIRECTORS**

G. Srinivas  
Company Secretary  
Membership No.FCS:6395

Place:Kondapalli.

Dated: 27<sup>th</sup> November 2021

**Notes:**

1. In view of the massive outbreak of the COVID-19 pandemic, social distancing is a norm to be followed and pursuant to the Circular No. 14/2020 dated April 08, 2020, Circular No.17/2020 dated April 13, 2020 issued by the Ministry of Corporate Affairs followed by Circular No. 20/2020 dated May 05, 2020 and Circular No. 02/2021 dated January 13, 2021 and all other relevant circulars issued from time to time, physical attendance of the Members to the AGM venue is not required and general meeting be held through video conferencing (VC) or other audio visual means (OAVM). Hence, Members can attend and participate in the ensuing AGM through VC/OAVM.
2. Pursuant to the Circular No. 14/2020 dated April 08, 2020, issued by the Ministry of Corporate Affairs, the facility to appoint proxy to attend and cast vote for the members is not available for this AGM. However, the Body Corporates are entitled to appoint authorised representatives to attend the AGM through VC/OAVM and participate thereat and cast their votes through e-voting.
3. The Members can join the AGM in the VC/OAVM mode 15 minutes before and after the scheduled time of the commencement of the Meeting by following the procedure mentioned in the Notice. The facility of participation at the AGM through VC/OAVM will be made available for 1000 members on first come first served basis. This will not include large Shareholders (Shareholders holding 2% or more shareholding), Promoters, Institutional Investors, Directors, Key Managerial Personnel, the Chairpersons of the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee and Stakeholders Relationship Committee, Auditors etc. who are allowed to attend the AGM without restriction on account of first come first served basis.
4. The attendance of the Members attending the AGM through VC/OAVM will be counted for the purpose of reckoning the quorum under Section 103 of the Companies Act, 2013.
5. Pursuant to the provisions of Section 108 of the Companies Act, 2013 read with Rule 20 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014 (as amended) and the Circulars issued by the Ministry of Corporate Affairs dated April 08, 2020, April 13, 2020 and May 05, 2020 the Company is providing facility of remote e-Voting to its Members in respect of the business to be transacted at the AGM. For this purpose, the Company has entered into an agreement with National Securities Depository Limited (NSDL) for facilitating voting through electronic means, as the authorized agency. The facility of casting votes by a member using remote e-Voting system as well as venue voting on the date of the AGM will be provided by NSDL.

6. In line with the Ministry of Corporate Affairs (MCA) Circular No. 17/2020 dated April 13, 2020, the Notice calling the AGM has been uploaded on the website of the Company at [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com). The AGM Notice is also available on the website of NSDL (agency for providing the Remote e-Voting facility) i.e. [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com).
7. AGM has been convened through VC/OAVM in compliance with applicable provisions of the Companies Act, 2013 read with MCA Circular No. 14/2020 dated April 08, 2020 and MCA Circular No. 17/2020 dated April 13, 2020, MCA Circular No. 20/2020 dated May 05, 2020 and MCA Circular No. 2/2021 dated January 13, 2021.
8. The Register of Members and the share transfer books of the Company will remain closed from **22<sup>nd</sup> December 2021 to 28<sup>th</sup> December 2021** (both days inclusive).
9. In case of joint holder attending the Meeting, only such joint holder who is higher in the order of names will be entitled to vote.
10. The Register of Directors and Key Managerial Personnel and their shareholding, maintained under Section 170 of the Act will be available electronically for inspection by the members during the AGM. All documents referred to in the Notice will also be available for electronic inspection without any fee by the Members from the date of circulation of this Notice up to the date of AGM, i.e. **28<sup>th</sup> December 2021**.
11. In compliance with the MCA Circulars, Notice of the AGM along with the Annual Report is being sent only through electronic mode to those Members whose email addresses are registered with the Company. Members may note that the Notice and Annual Report will also be available on the Company's website [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com), and on the website of NSDL at [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com).
12. Members may note that the User ID and password will be sent to their e-mail which has been registered with the Company to avail remote e-voting facility and to attend AGM through VC/OAVM.
13. Members, whose email addresses are not registered with the Company, are requested to enter the necessary details like Folio No., Least Distinctive Number, PAN, AADHAR, etc., for Shareholder's E-mail Registration through Company website [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com) under Investor Tab in the link of Shareholder's E-mail Registration, for obtaining login credentials for remote e-voting for the resolutions proposed in this Notice and to attend the meeting through VC/OAVM.
14. As the resolutions as set out in this Notice are being conducted through e-voting in terms of the provisions of Section 108 of the Companies Act, 2013, the said resolutions will not be decided on a show of hands at the Meeting.

15. The Members are requested to intimate any change in their address to the Registered Office of the Company for sending all correspondence. The Members are requested to register their e-mail addresses and PAN / AADHAR with the Company.
16. In terms of Section 152 of the Act, Sri Ch. Narasimha Rao(DIN:06557315) and Sri KuchipudiSrinivasa Rao(DIN:00767418) Directorsretire by rotation at this Meeting and are eligible for re-appointment.
17. Members may note that as per the Articles of Association of the Company only the SCCL is having right to vote on item No.2 of the notice; and the members other than SCCL & APIDC are having right to vote on item No.3 of the notice.
18. Members other than SCCL and APIDC can send nominations for election of one post of Director (i.e. for item No.3 of the Notice) before **5.00 P.M 13<sup>th</sup> December 2021**. Only those who have obtained Director Identification Number from Ministry of Corporate Affairs, Government of India are eligible for the post of Director.
19. Sri BVS Linga Murthy, Proprietor; Bondada& Associates, Chartered Accountant, Vijayawada has been appointed as the “Scrutinizer” to scrutinize the remote e-voting and e-voting during the meeting in a fair and transparent manner.
20. Members may note that the Company is providing e-voting facility for business of the notice of the meeting and the complete instructions on e-voting facility provided by the Company are furnished hereunder.
21. THE INSTRUCTIONS FOR MEMBERS FOR REMOTE E-VOTING AND JOINING GENERAL MEETING ARE AS UNDER : -

The remote e-voting period begins on Friday, the 24<sup>th</sup> December 2021 at 9.00 A.M. and ends on Monday, the 27<sup>th</sup> December 2021 at 5.00 P.M. The remote e-voting module shall be disabled by NSDL for voting thereafter. The Members, whose names appear in the Register of Members / Beneficial Owners as on the record date (cut-off date) i.e. 21<sup>st</sup> December 2021, may cast their vote electronically. The voting right of shareholders shall be in proportion to their share in the paid-up equity share capital of the Company as on the cut-off date, being 21<sup>st</sup> December 2021.

21.1. How do I vote electronically using NSDL e-Voting system?

**How to Log-in to NSDL e-Voting website?**

- A. Visit the e-Voting website of NSDL. Open web browser by typing the following URL: <https://www.evoting.nsdl.com/> either on a Personal Computer or on a mobile.

- B. Once the home page of e-Voting system is launched, click on the icon “Login” which is available under ‘Shareholder/Member’ section.
- C. A new screen will open. You will have to enter your User ID, your Password/OTP and a Verification Code as shown on the screen.

*Alternatively, if you are registered for NSDL eservices i.e. IDEAS, you can log-in at <https://eservices.nsdl.com/> with your existing IDEAS login. Once you log-in to NSDL eservices after using your log-in credentials, click on e-Voting and you can proceed to Step 2 i.e. Cast your vote electronically.*

- D. Your User ID details are given below :

**Your User ID is:**

EVEN Number followed by Folio Number registered with the company

For example if folio number is 001\*\*\* and EVEN is 101456 then user ID is 101456001\*\*\*

E.Password details for shareholders other than Individual shareholders are given below:

- a) If you are already registered for e-Voting, then you can use your existing password to login and cast your vote.
- b) If you are using NSDL e-Voting system for the first time, you will need to retrieve the ‘initial password’ which was communicated to you. Once you retrieve your ‘initial password’, you need to enter the ‘initial password’ and the system will force you to change your password.
- c) How to retrieve your ‘initial password’?
  - (i) If your email ID is registered with the company, your ‘initial password’ is communicated to you on your email ID. Trace the email sent to you from NSDL from your mailbox. Open the email and open the attachment i.e. a .pdf file. Open the .pdf file. The password to open the .pdf file is folio number. The .pdf file contains your ‘User ID’ and your ‘initial password’.
  - (ii) If your email ID is not registered, please follow steps mentioned below in **process for those shareholders whose email ids are not registered.**

Enter the necessary details like Folio No., Least Distinctive Number, PAN, AADHAR, etc., for Shareholder’s E-mail Registration through Company website [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com) under Investor Tab in the link of Shareholder’s E-mail Registration.

- F. If you are unable to retrieve or have not received the “ Initial password” or have forgotten your password:
- a) **Physical User Reset Password?”** option available on [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com).
  - b) If you are still unable to get the password, you can send a request at [evoting@nsdl.co.in](mailto:evoting@nsdl.co.in) mentioning your folio number, your PAN, your name and your registered address etc.
  - c) Members can also use the OTP (One Time Password) based login for casting the votes on the e-Voting system of NSDL.
- G After entering your password, tick on Agree to “Terms and Conditions” by selecting on the check box.
- H. Now, you will have to click on “Login” button.
- I. After you click on the “Login” button, Home page of e-Voting will open.

### **21.2 Cast your vote electronically and join General Meeting on NSDL e-Voting system.**

#### **How to cast your vote electronically and join General Meeting on NSDL e-Voting system?**

- i. After successful login at Step 1, you will be able to see all the companies “EVEN” in which you are holding shares and whose voting cycle and General Meeting is in active status.
- ii. Select “EVEN” of company for which you wish to cast your vote during the remote e-Voting period and casting your vote during the General Meeting. For joining virtual meeting, you need to click on “VC/OAVM” link placed under “Join General Meeting”.
- iii. Now you are ready for e-Voting as the Voting page opens.
- iv. Cast your vote by selecting appropriate options i.e. assent or dissent, verify/modify the number of shares for which you wish to cast your vote and click on “Submit” and also “Confirm” when prompted.
- v. Upon confirmation, the message “Vote cast successfully” will be displayed.
- vi. You can also take the printout of the votes cast by you by clicking on the print option on the confirmation page.
- vii. Once you confirm your vote on the resolution, you will not be allowed to modify your vote.

### **21.3 General Guidelines for Shareholders**

#### **General Guidelines for shareholders**

- i. Institutional shareholders (i.e. other than individuals, HUF, NRI etc.) are required to send scanned copy (PDF/JPG Format) of the relevant Board Resolution/ Authority letter etc. with attested specimen signature of the duly authorized signatory(ies) who are authorized to vote, to the Scrutinizer by e-mail to [lingamurthy@yahoo.com](mailto:lingamurthy@yahoo.com) with a copy marked to [evoting@nsdl.co.in](mailto:evoting@nsdl.co.in).
- ii. It is strongly recommended not to share your password with any other person and take utmost care to keep your password confidential. Login to the e-voting website will be disabled upon five unsuccessful attempts to key in the correct password. In such an



event, you will need to go through “Physical User Reset Password?” option available on [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com) to reset the password.

- iii. In case of any queries, you may refer the Frequently Asked Questions (FAQs) for Shareholders and e-voting user manual for Shareholders available at the download section of [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com) or call on toll free no.: 1800 1020 990 and 1800 22 44 30 or send a request to Ms. Sarita Mote at [evoting@nsdl.co.in](mailto:evoting@nsdl.co.in)

#### **21.4 Process for registration of e mail ids for e-voting for the resolutions set out in this notice:**

- i. Members, whose email addresses are not registered with the Company, are requested to enter the necessary details like Folio No., Least Distinctive Number, PAN, AADHAR, etc., for Shareholder’s E-mail Registration through Company website [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com) under Investor Tab in the link of Shareholder’s E-mail Registration, for obtaining login credentials for remote e-voting for the resolutions proposed in this Notice and to attend the meeting through VC/OAVM.
- ii. Alternatively shareholder/members may send a request to [evoting@nsdl.co.in](mailto:evoting@nsdl.co.in) for procuring user id and password for e-voting by providing above mentioned documents.

#### **21.5 THE INSTRUCTIONS FOR MEMBERS FOR e-VOTING ON THE DAY OF THE AGM ARE AS UNDER:-**

- i. The procedure for e-Voting on the day of the AGM is same as the instructions mentioned above for remote e-voting.
- ii. Only those Members/ shareholders, who will be present in the AGM through VC/OAVM facility and have not casted their vote on the Resolutions through remote e-Voting and are otherwise not barred from doing so, shall be eligible to vote through e-Voting system in the AGM.
- iii. Members who have voted through Remote e-Voting will be eligible to attend the AGM. However, they will not be eligible to vote at the AGM.
- iv. The details of the person who may be contacted for any grievances connected with the facility for e-Voting on the day of the AGM shall be the same person mentioned for Remote e-voting.

#### **21.6 INSTRUCTIONS FOR MEMBERS FOR ATTENDING THE AGM THROUGH VC/OAVM ARE AS UNDER:**

- i. Member will be provided with a facility to attend the AGM through VC/OAVM through the NSDL e-Voting system. Members may access by following the steps mentioned above for **Access to NSDL e-Voting system**. After successful login, you can see link

of “VC/OAVM link” placed under “**Join General meeting**” menu against company name. You are requested to click on VC/OAVM link placed under Join General Meeting menu. The link for VC/OAVM will be available in Shareholder/Member login where the EVEN of Company will be displayed. Please note that the members who do not have the User ID and Password for e-Voting or have forgotten the User ID and Password may retrieve the same by following the remote e-Voting instructions mentioned in the notice to avoid last minute rush.

- ii. Members are encouraged to join the Meeting through Laptops for better experience.
  - iii. Further Members will be required to allow Camera and use Internet with a good speed to avoid any disturbance during the meeting.
  - iv. Please note that Participants Connecting from Mobile Devices or Tablets or through Laptop connecting via Mobile Hotspot may experience Audio/Video loss due to Fluctuation in their respective network. It is therefore recommended to use Stable Wi-Fi or LAN Connection to mitigate any kind of aforesaid glitches.
  - v. Members are encouraged to submit in advance their questions on the items of business to be transacted at this AGM, from their registered e-mail address, mentioning their Name and Folio Number to reach the Company’s e-mail address at [aphmel@gmail.com](mailto:aphmel@gmail.com) **before 3.00 p.m (IST) on 21<sup>st</sup> December 2021**. Queries that remain unanswered at the AGM will be appropriately responded by the Company at the earliest post the conclusion of the AGM.
  - vi. Those Members who would like to express their views/ask questions as a speaker at the Meeting may pre-register themselves by sending a request from their registered e-mail address mention their names and Folio Number at [aphmel@gmail.com](mailto:aphmel@gmail.com) between **22<sup>nd</sup> December 2021 and 25<sup>th</sup> December 2021**. Only those Members who have pre-registered themselves as a speaker will be allowed to express their views/ask questions during the AGM. The Company reserves the right to restrict the number of speakers depending on the availability of time for the AGM.
- 22.** The voting rights of Members shall be in proportion to their shares of the paid-up equity share capital of the Company as on the cut-off date i.e **21<sup>st</sup> December 2021**. A person, whose name is recorded in the Register of Members as on the cut-off date only shall be entitled to avail the facility of remote e-voting as well as voting at the AGM. Any person who has ceased to be the member of the Company before the cut-off date will not be entitled for remote e-voting or voting at the meeting. Any person, who becomes member of the Company after dispatch of the notice and holding shares as of the cut-off date, should follow the same procedure for e-voting mentioned above.

23. The Chairman shall, at the AGM, at the end of discussion on the resolutions on which voting is to be held, allow voting, by use of remote e-voting system for all those Members who are present during the AGM through VC/OAVM but have not cast their votes earlier by availing the remote e-voting facility. The remote e-voting module shall be disabled by NSDL for voting 15 minutes after the conclusion of the Meeting.
24. The Scrutinizer shall, immediately after the conclusion of e-voting at the AGM, first download the votes cast at the AGM and thereafter unblock the votes cast through remote e-Voting and shall make a consolidated scrutinizer's report of the total votes cast in favour or against, invalid votes, if any, and whether the resolutions have been carried or not, and such report shall then be sent to the Chairman or a person authorized by him, within 48 (forty eight) hours from the conclusion of the AGM, who shall then countersign and declare the result of the voting forthwith.
25. The results declared along with the report of the Scrutinizer shall be placed on the website of the Company at [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com) and on the website of NSDL at [www.evoting.nSDL.com](http://www.evoting.nSDL.com) immediately after the declaration of results by the Chairman or a person authorized by him.

On behalf of the Board of Directors

G. Srinivas  
Company Secretary  
Membership No.FCS:6395

Place: Kondapalli

Date: 27<sup>th</sup> November 2021

\*\*\*

**ఆంధ్రప్రదేశ్ హెవీ మెషినరీ & ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్**

(CIN : U29219AP1976SGC002071)

**Registered Office: KONDAPALLI – 521 228, Krishna District, Andhra Pradesh.**

**Tel:0866-2872241, Fax:0866-2871350, E-mail:aphmel@gmail.com,Website:www.aphmel.com**

**నోటీసు**

కంపెనీ సభ్యుల 44వ వార్షిక సాధారణ సమావేశం 2021 డిసెంబర్, 28వ తేదీ మంగళవారం మధ్యాహ్నం 3.00 గంటలకు (భారతీయ ప్రామాణిక సమయము) వీడియో సమావేశము (VC) / ఇతర శ్రమణ, దృశ్య సాధనాల (OAVM) ద్వారా ఈ క్రింది కార్యక్రమాలు నిర్వహించే నిమిత్తం జరుగుతుందని ఇందుమూలంగా ఆంధ్రప్రదేశ్ హెవీ మెషినరీ & ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్ సభ్యులందరకూ నోటీసు యివ్వబడుతున్నది.

**సాధారణ కార్యక్రమం**

1. 2021 మార్చి 31 నాటికి ముగిసిన సంవత్సరానికి ఆడిట్ చేయబడిన ఆర్థిక పట్టికలయిన ఆస్తి అప్పుల పట్టి మరియు అదే తేదీ నాటికి ముగిసిన సంవత్సరానికి కంపెనీ లాభనష్టాల నివేదిక, క్యాష్ ఫ్లో పట్టికను, వాటితోపాటు ఆడిటర్ల నివేదికను, భారత కంప్ట్రోలర్ అండ్ ఆడిటర్ జనరల్ వారి నాన్ రిప్రెజెంటేటివ్ వాటి సమాధానములతో కలిపి మరియు బోర్డు నివేదికను స్వీకరించడం, పరిశీలించడం మరియు ఆమోదించడం.
2. రోటేషన్ పద్ధతిపై పదవీ విరమణ చేస్తున్న శ్రీ సి. హెచ్. నరసింహారావు (DIN:06557315) గారి స్థానంలో ఒక డైరెక్టర్ ను నియమించుట, మరియు వీరు తిరిగి ఎన్నికకు అర్హులు.
3. రోటేషన్ పద్ధతిపై పదవీ విరమణ చేస్తున్న కూచిపూడి శ్రీనివాసరావు (DIN:00767418) గారి స్థానంలో ఒక డైరెక్టర్ ను నియమించుట, మరియు వీరు తిరిగి ఎన్నికకు అర్హులు.
4. 2021-22 ఆర్థిక సంవత్సరమునకు భారత ప్రభుత్వ కంప్ట్రోలర్ & ఆడిటర్ జనరల్ వారిచే చట్టబద్ధ ఆడిటర్ గా నియమించబడ్డ వారికి చెల్లించాల్సిన ప్రతిఫలాన్ని నిర్ణయించుట కొరకు బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్లు వారికి అధికారమిచ్చుట.  
“కంపెనీ చట్టం 2013లోని సెక్షన్ 142(1) మరియు ఇతర వర్తించు ప్రావిజన్ల ప్రకారము భారత కంప్ట్రోలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్ వారిచే 2021-22 ఆర్థిక సంవత్సరమునకు కంపెనీ చట్టబద్ధ ఆడిటర్లుగా నియమించిన వారికి చెల్లించవలసిన ప్రతిఫలాన్ని నిర్ణయించుట కొరకు కంపెనీ బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్లకు అధికారమిస్తూ తీర్మానించబడినది”.

**బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్ల ఉత్తర్య ప్రకారం**

రిజిస్టర్డ్ కార్యాలయం  
కొండపల్లి - 521 228  
కృష్ణాజిల్లా.  
27 నవంబర్, 2021.

సం/-  
జి. శ్రీనివాస్  
కంపెనీ సెక్రటరీ  
సభ్యత్వ నెం. ఎఫ్.సి.ఎస్. 6395

**గమనికలు :**

1. కోవిడ్-19 మహమ్మారి విపరీతంగా వ్యాప్తి చెందుతున్న దృష్ట్యా, ఏప్రిల్ 08, 2020 నాటి సర్క్యులర్ నెం. 14/2020, ఏప్రిల్ 13, 2020 నాటి సర్క్యులర్ నెం. 17/2020 ప్రకారం సామాజిక దూరం పాటించడం ఒక నియమం. కార్పొరేట్ వ్యవహారాల మంత్రిత్వశాఖ జారీ చేసిన సర్క్యులర్ నెం. 20/2020 తర్వాత మే 05, 2020 మరియు సర్క్యులర్ నెం. 02/2021 జనవరి 13, 2021 తేదీ మరియు ఎప్పటికప్పుడు జారీ చేయబడిన అన్ని సంబంధిత సర్క్యులర్లు, సభ్యుల AGM భౌతిక హాజరు అవసరంలేదు. మరియు సాధారణ సమావేశం వీడియో కాన్ఫరెన్సింగ్ (VC) లేదా ఇతర ఆడియో విజువల్ మార్గాల (OAVM) ద్వారా నిర్వహించబడుతుంది. అందువల్ల, సభ్యులు VC/OAVM ద్వారా AGM కి హాజరుకావచ్చు మరియు పాల్గొనవచ్చు.
2. కార్పొరేట్ వ్యవహారాల మంత్రిత్వశాఖ జారీ చేసిన ఏప్రిల్ 08, 2020 నాటి సర్క్యులర్ నెం. 14/2020 ప్రకారం, సభ్యులకు హాజరు కావడానికి మరియు ఓటు వేయడానికి పెరాక్సీని నియమించే సదుపాయం ఈ AGM కి అందుబాటులో లేదు. ఏదేమైనప్పటికీ, VC/OAVM ద్వారా AGM కి హాజరు కావడానికి మరియు అక్కడ పాల్గొనడానికి మరియు ఇ-ఓటింగ్ ద్వారా వారి ఓట్లను వేయడానికి అధికృత ప్రతినిధులను నియమించడానికి బాడీ కార్పొరేట్లకు అర్హత ఉంది.
3. సభ్యులు నోటీసులో పేర్కొన్న విధానాన్ని అనుసరించడం ద్వారా సమావేశం ప్రారంభమయ్యే సమయానికి 15 నిమిషాల ముందు మరియు తర్వాత VC/OAVM ద్వారా AGM లో పాల్గొనవచ్చు. VC/OAVM ద్వారా AGM లో పాల్గొనే సదుపాయం 1000 మంది సభ్యులకు ముందుగా వచ్చిన వారికి మొదటగా అందించబడుతుంది. ఇందులో పెద్ద వాటాదారులు (2% లేదా అంతకంటే ఎక్కువ వాటా కలిగి ఉన్న వాటాదారులు), ప్రమోటర్లు, సంస్థాగత పెట్టుబడిదారులు, డైరెక్టర్లు ముఖ్య నిర్వాహక సిబ్బంది ఆడిట్ కమిటీ, నామినేషన్ మరియు రెమ్యూనరేషన్ కమిటీ మరియు వాటాదారుల రిలేషన్షిప్ కమిటీ చైర్మన్లు, ఆడిటర్లు మొదలైనవారు మొదట వచ్చిన వారికి మొదట పరిమితి లేకుండా AGM కి హాజరవుతారు.
4. VC/OAVM ద్వారా AGM కి హాజరయ్యే సభ్యుల హాజరు, కంపెనీ చట్టం, 2013లోని సెక్షన్ 103 ప్రకారం 'కోరమ్' ను లెక్కించడం కోసం లెక్కించబడుతుంది.

5. కంపెనీల చట్టం, 2013లోని సెక్షన్ 108లోని నిబంధనలకు అనుగుణంగా, కంపెనీల (నిర్వహణ మరియు పరిపాలన) రూల్స్, 2014 (సవరించబడిన) మరియు ఏప్రిల్ 08, 2020 నాటి కార్పొరేట్ వ్యవహారాల మంత్రిత్వ శాఖ జారీ చేసిన సర్క్యులర్లలోని 20వ నిబంధన, ఏప్రిల్ 13, 2020 మరియు మే 05, 2020 సర్క్యులర్ల అనుగుణంగా AGM లో జరపాల్సిన వ్యాపారానికి సంబంధించిన కంపెనీ తన సభ్యులకు రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ సౌకర్యాన్ని అందిస్తోంది. ఈ ప్రయోజనం కోసం, కంపెనీ అధికృత ఏజెన్సీగా ఎలక్ట్రానిక్ మార్గాల ద్వారా ఓటింగ్ సదుపాయం చేయడానికి నేషనల్ సెక్యూరిటీస్ డిపాజిటరీ లిమిటెడ్ (NSDL) తో ఒప్పందం కుదుర్చుకుంది. రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ సిస్టమ్ను ఉపయోగించి సభ్యుడు ఓట్లు వేసే సదుపాయం అలాగే AGM తేదీలో వెన్యూ ఓటింగ్ సదుపాయంను NSDL అందిస్తుంది.
6. ఏప్రిల్ 13, 2020 నాటి కార్పొరేట్ వ్యవహారాల మంత్రిత్వ శాఖ (MCA) సర్క్యులర్ నెం. 17/2020కి అనుగుణంగా, AGM నోటీసును కంపెనీ వెబ్సైట్ [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com) లో అప్లోడ్ చేయబడింది. AGM నోటీసు NSDL (రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ సౌకర్యాన్ని అందించే ఏజెన్సీ) వెబ్సైట్ [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com) లో కూడా అందుబాటులో ఉంది.
7. కంపెనీల చట్టం, 2013 మరియు MCA సర్క్యులర్ నెం. 14/2020 ఏప్రిల్ 08, 2020, 17/2020 ఏప్రిల్ 13, 2020, 20/2020 మే 05, 2020, 2/2021 జనవరి 13, 2021 నిబంధనలకు అనుగుణంగా VC/OAVM ద్వారా AGM నిర్వహించబడుతుంది.
8. సభ్యుల రిజిస్టర్ మరియు కంపెనీ షేర్ బదిలీ పుస్తకాలు 22 డిసెంబర్ 2021 నుండి 28 డిసెంబర్ 2021 వరకు (రెండు రోజులు కలుపుకొని) మూసివేయబడతాయి.
9. జాయింట్ హోల్డర్ సమావేశానికి హాజరైన సందర్భంలో, పేర్ల క్రమంలో మొదట ఉన్న జాయింట్ హోల్డర్ మాత్రమే ఓటు వేయడానికి అర్హులు.
10. చట్టంలోని సెక్షన్ 170 క్రింద నిర్వహించబడే డైరెక్టర్లు మరియు ముఖ్య నిర్వాహక సిబ్బంది మరియు వారి వాటాల రిజిస్ట్రార్, AGM సమయంలో సభ్యుల తనిఖీ కోసం ఎలక్ట్రానిక్ గా అందుబాటులో ఉంటాయి. నోటీసులో సూచించబడిన అన్ని పత్రాలు కూడా ఈ నోటీసు సర్క్యులేషన్ తేదీ నుండి AGM తేదీ వరకు అంటే 28 డిసెంబర్ 2021 వరకు సభ్యులు ఎటువంటి రుసుము లేకుండా ఎలక్ట్రానిక్ తనిఖీకి అందుబాటులో ఉంటాయి.
11. MCA సర్క్యులర్లకు అనుగుణంగా, వార్షిక నివేదికతో పాటు AGM యొక్క నోటీసు కూడా ఎలక్ట్రానిక్ మోడ్ ద్వారా కంపెనీలో నమోదు చేయబడిన ఇమెయిల్ చిరునామాలను కలిగి వున్న సభ్యులకు మాత్రమే పంపబడుతుంది. నోటీసు మరియు వార్షిక నివేదిక కంపెనీ వెబ్సైట్ [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com) లో మరియు NSDL వెబ్సైట్ [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com) కూడా అందుబాటులో ఉంటుందని సభ్యులు గమనించవచ్చు.
12. రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ సదుపాయాన్ని పొందేందుకు మరియు VC/OAVM ద్వారా AGM కి హాజరు కావడానికి కంపెనీలో నమోదు చేయబడిన వారి ఇమెయిల్ కు ID మరియు పాస్ వర్డ్ పంపబడుతుందని సభ్యులు గమనించవచ్చు.
13. కంపెనీలో ఇమెయిల్ చిరునామాలు నమోదు చేసుకోని సభ్యులు, ఈ నోటీసులో ప్రతిపాదించిన తీర్మానాల కోసం రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ కోసం లాగిన్ ఆధారాలను పొందడంకోసం మరియు VC/OAVM ద్వారా సమావేశానికి హాజరు కావడానికి షేర్ హోల్డర్ యొక్క ఇ-మెయిల్ రిజిస్ట్రేషన్ కోసం కంపెనీ వెబ్సైట్ [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com) ద్వారా షేర్ హోల్డర్ యొక్క ఇ-మెయిల్ రిజిస్ట్రేషన్ లింక్ లో ఇన్వెస్టర్ ల్యూట్ కింద ఫోలియో నంబర్, అతి తక్కువ విశిష్ట సంఖ్య, పాస్, ఆధార్ మొదలైన అవసరమైన వివరాలను నమోదు చేయవలసింది.
14. కంపెనీల చట్టం, 2013లోని సెక్షన్ 108లోని నిబంధనల ప్రకారం ఈ నోటీసులో పేర్కొన్న తీర్మానాలు ఇ-ఓటింగ్ ద్వారా నిర్వహించబడుతున్నందున, ఈ తీర్మానాలు సమావేశంలో చేయి చూపి నిర్ణయం తీసుకోబడవు.
15. అన్ని కరస్పాండెన్సీలను పంపడంకోసం సభ్యులు తమ చిరునామాలో ఏదైనా మార్పును కంపెనీ రిజిస్టర్డ్ ఆఫీస్ కు తెలియజేయవలసింది. సభ్యులు తమ ఇ-మెయిల్ చిరునామాలు మరియు పాస్/ఆధార్ ను కంపెనీతో నమోదు చేసుకోగలరు.
16. చట్టంలోని సెక్షన్ 152 ప్రకారం, శ్రీ Ch. నర్సింహారావు (డి.ఐ.ఎన్. 06557315) మరియు శ్రీ కూచిపూడి శ్రీనివాసరావు (డి.ఐ.ఎన్. 00767418) డైరెక్టర్లు ఈ సమావేశంలో రోటేషన్ ద్వారా పదవీ విరమణ చేసి తిరిగి నియామకానికి అర్హులు.
17. కంపెనీ ఆర్థికల్స్ ఆఫ్ అసోసియేషన్ ప్రకారం నోటీసులోని ఐటమ్ నెం. 2 పై ఓటు వేసే హక్కు SCCL మాత్రమే కలిగి ప మరియు నోటీసులోని ఐటమ్ నెం. 3 పై ఓటు వేసే హక్కును SCCL & APIDC కాకుండా ఇతర సభ్యులు కలిగి ఉన్నారు.
18. SCCL మరియు APIDC కాకుండా ఇతర సభ్యులు ఒక డైరెక్టర్ పదవికి (అంటే నోటీసు యొక్క ఐటమ్ నెం. 3 కోసం) 13 డిసెంబర్, 2021, 5.00 PM లోపు నామినేషన్లను పంపగలరు. కార్పొరేట్ వ్యవహారాల మంత్రిత్వ శాఖ, భారత ప్రభుత్వం నుండి డైరెక్టర్ గుర్తింపు సంఖ్యను పొందినవారు మాత్రమే, డైరెక్టర్ పదవికి అర్హులు.

19. శ్రీ BVS లింగ మూర్తి, బొండాడ & అసోసియేట్స్, చార్టర్డ్ అకౌంటెంట్, విజయవాడ వారు రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ మరియు ఇ-ఓటింగ్ను నిష్పక్షపాతంగా మరియు పారదర్శకంగా పరిశీలించడానికి “స్క్వాటిన్సైజర్”గా నియమించబడ్డారు.

20. మీటింగ్ నోటీసు వ్యాపారం కోసం కంపెనీ ఇ-ఓటింగ్ సదుపాయాన్ని అందిస్తోందని మరియు కంపెనీ అందించిన ఇ-ఓటింగ్ సదుపాయంపై పూర్తి సూచనలు ఇక్కడ అందించబడిందని సభ్యులు గమనించవచ్చు.

21. రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ మరియు సాధారణ సమావేశంలో చేరడం కోసం సభ్యులకు సూచనలు క్రింది విధంగా ఉన్నాయి:-  
 రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ వ్యవధి 24 డిసెంబర్ 2021 శుక్రవారం ఉదయం 9.00 గంటలకు ప్రారంభమవుతుంది. మరియు సోమవారం, 27 డిసెంబర్ 2021 సాయంత్రం 5.00 గంటలకు ముగుస్తుంది. ఆ తర్వాత రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ NSDL ద్వారా నిలిపివేయబడుతుంది. సభ్యులు, రిజిస్టర్ ఆఫ్ మెంబర్స్/బెనిఫిషియల్ ఓనర్స్ లో రికార్డ్ డేట్ (కట్-ఆఫ్ డేట్) అంటే 21 డిసెంబర్ 2021 నాటికి పేర్లు ఉన్నవారు ఎలక్ట్రానిక్ పద్ధతిలో తమ ఓటు వేయవచ్చు. వాటాదారుల ఓటింగ్ హక్కు కటాఫ్ తేదీ 21 డిసెంబర్ 2021 నాటికి కంపెనీ యొక్క పెయిడ్-అప్ ఈక్విటీ షేర్ క్యాపిటల్ లో వారి వాటాకు అనులోచనానుపాతంలో ఉంటుంది.

21.1 NSDL ఇ-ఓటింగ్ సిస్టమ్ ని ఉపయోగించి నేను ఎలక్ట్రానిక్ గా ఎలా ఓటు వేయగలను ?

- A. NSDL యొక్క ఇ-ఓటింగ్ వెబ్ సైట్ ను సందర్శించండి.  
 పర్సనల్ కంప్యూటర్ లో లేదా మొబైల్ లో  
 కింది URL ని టైప్ చేయడం ద్వారా వెబ్ బ్రౌజర్ ను తెరవండి: <https://www.evoting.nsdl.com/> .
- B. ఇ-ఓటింగ్ సిస్టమ్ యొక్క హోమ్ పేజీని ప్రారంభించిన తర్వాత, ‘షేర్ హోల్డర్ / మెంబర్’ విభాగంలో అందుబాటులో ఉన్న “లాగిన్” చిహ్నంపై క్లిక్ చేయండి.
- C. కొత్త స్క్రీన్ తెరవబడుతుంది. మీరు స్క్రీన్ పై చూపిన విధంగా మీ ID, మీ పాస్ వర్డ్ / OTP మరియు ధృవీకరణ కోడ్ ను నమోదు చేయాలి. ప్రత్యామ్నాయంగా, మీరు NSDL సేవలకు అంటే IDEAS కోసం నమోదు చేసుకున్నట్లయితే, మీరు ఇప్పటికే ఉన్న మీ IDEAS లాగిన్ తో <https://eservices.nsdl.com/> లో లాగిన్ చేయవచ్చు. మీ లాగిన్ ఆధారాలను ఉపయోగించిన తర్వాత మీరు NSDL సేవలకు లాగిన్ అయిన తర్వాత, ఇ-ఓటింగ్ పై క్లిక్ చేసి, మీరు 2వ దశకు వెళ్లవచ్చు అంటే ఎలక్ట్రానిక్ పద్ధతిలో మీ ఓటు వేయండి.
- D. మీ ID వివరాలు క్రింద ఇవ్వబడ్డాయి:  
 మీ ID:  
 EVEN నంబర్ తర్వాత కంపెనీలో నమోదు చేయబడిన ఫోలియో నంబర్  
 ఉదాహరణకు ఫోలియో నంబర్ 001\*\*\* మరియు EVEN 101456 అయితే ID 101456001\*\*\*
- E. వ్యక్తిగత వాటాదారులు కాకుండా ఇతర వాటాదారుల పాస్ వర్డ్ వివరాలు క్రింద ఇవ్వబడ్డాయి:  
 ఎ) మీరు ఇప్పటికే ఇ-ఓటింగ్ కోసం నమోదు చేసుకున్నట్లయితే, మీరు ఇప్పటికే ఉన్న మీ పాస్ వర్డ్ ని ఉపయోగించి లాగిన్ చేసి మీ ఓటు వేయవచ్చు.  
 బి) మీరు మొదటిసారిగా NSDL ఇ-ఓటింగ్ సిస్టమ్ ని ఉపయోగిస్తుంటే, మీకు తెలియజేయబడిన ‘ప్రారంభ పాస్ వర్డ్’ ని మీరు తిరిగి పొందవలసి ఉంటుంది. మీరు మీ ‘ప్రారంభ పాస్ వర్డ్’ ని తిరిగి పొందిన తర్వాత, మీరు ‘ప్రారంభ పాస్ వర్డ్’ ని నమోదు చేయాలి మరియు సిస్టమ్ మీ పాస్ వర్డ్ ను మార్చమని బలవంతం చేస్తుంది.  
 సి) మీ ‘ప్రారంభ పాస్ వర్డ్’ ని ఎలా తిరిగి పొందాలి ?  
 (i) మీ ఇమెయిల్ ID కంపెనీతో నమోదు చేయబడితే, మీ ‘ప్రారంభ పాస్ వర్డ్’ మీ ఇమెయిల్ ID లో మీకు తెలియజేయబడుతుంది. మీ మెయిల్ బాక్స్ నుండి NSDL నుండి మీకు పంపబడిన ఇమెయిల్ ను కనుగొనండి. ఇమెయిల్ తెరిచి, అటాచ్ మెంట్ ను తెరవండి అంటే .pdf ఫైల్. .pdf ఫైల్ ను తెరవండి. .pdf ఫైల్ ను తెరవడానికి పాస్ వర్డ్ ఫోలియో నంబర్. .pdf ఫైల్ లో మీ ‘యూజర్ ID’ మరియు మీ ‘ప్రారంభ పాస్ వర్డ్’ ఉన్నాయి.  
 (ii) మీ ఇమెయిల్ ID నమోదు కానట్లయితే, ఇమెయిల్ ఐడిలు నమోదు చేయని వాటాదారుల కోసం దయచేసి దిగువ పేర్కొన్న దశలను అనుసరించండి.  
 కంపెనీ వెబ్ సైట్ [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com) ద్వారా  
 షేర్ హోల్డర్ యొక్క ఇ-మెయిల్ రిజిస్ట్రేషన్ లింక్ లో ఇన్ వెస్టర్ ట్యాబ్ కింద షేర్ హోల్డర్ యొక్క ఇ-మెయిల్ రిజిస్ట్రేషన్ కోసం ఫోలియో నంబర్, అతి తక్కువ విశిష్ట సంఖ్య, పాస్, ఆధార్, మొదలైన అవసరమైన వివరాలను నమోదు చేయండి. .
- F. మీరు తిరిగి పొందలేకపోతే లేదా “ప్రారంభ పాస్ వర్డ్” అందుకోలేకపోతే లేదా మీ పాస్ వర్డ్ ను మరచిపోయినట్లయితే:  
 ఎ) [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com) లో

ఫిజికల్ యూజర్ పాస్‌వర్డ్ రిసెట్ చేయాలా? ఎంపిక అందుబాటులో ఉంది.

బ) మీరు ఇప్పటికీ పాస్‌వర్డ్‌ను పొందలేకపోతే, మీరు మీ ఫోలియో నంబర్, మీ పాస్, మీ పేరు మరియు మీ నమోదిత చిరునామా మొదలైనవాటిని పేర్కొంటూ [evoting@nsdl.co.in](mailto:evoting@nsdl.co.in)లో అభ్యర్థనను పంపవచ్చు.

఑) సభ్యులు NSDL యొక్క ఇ-ఓటింగ్ సిస్టమ్‌లో ఓటు వేయడానికి OTP (వన్ టైమ్ పాస్‌వర్డ్) ఆధారిత లాగిన్‌ను కూడా ఉపయోగించవచ్చు.

఑. మీ పాస్‌వర్డ్‌ను నమోదు చేసిన తర్వాత, చెక్ బాక్స్‌పై ఎంచుకోవడం ద్వారా "నిబంధనలు మరియు షరతులు"కు అంగీకరించడంపై టిక్ చేయండి.

఑. ఇప్పుడు, మీరు "లాగిన్" బటన్‌పై క్లిక్ చేయాలి.

఑. మీరు "లాగిన్" బటన్‌పై క్లిక్ చేసిన తర్వాత, ఇ-ఓటింగ్ యొక్క హోమ్ పేజీ తెరవబడుతుంది.

2.1.2 మీ ఓటును ఎలక్ట్రానిక్ పద్ధతిలో వేయండి మరియు NSDL ఇ-ఓటింగ్ సిస్టమ్‌లో సాధారణ సమావేశంలో చేరండి.

ఎన్‌ఎస్‌డిఎల్ ఇ-ఓటింగ్ సిస్టమ్‌లో మీ ఓటును ఎలక్ట్రానిక్‌గా ఎలా వేయాలి మరియు జనరల్ మీటింగ్‌లో ఎలా చేరాలి?

i. దశ 1లో విజయవంతంగా లాగిన్ అయిన తర్వాత, మీరు షేర్‌లను కలిగి ఉన్న "EVEN" కంపెనీలన్నింటినీ మరియు ఓటింగ్ సైకిల్ మరియు జనరల్ మీటింగ్ యాక్టివ్ స్టేటస్‌లో ఉన్న అన్ని కంపెనీలను మీరు చూడగలరు.

ii. రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ వ్యవధిలో మీరు మీ ఓటు వేయాలనుకుంటున్న కంపెనీకి చెందిన "ఈవెన్" ఎంచుకోండి మరియు సాధారణ సమావేశంలో మీ ఓటు వేయండి. వర్చువల్ మీటింగ్‌లో చేరడం కోసం, మీరు "JOIN GENERAL MEETING" కింద ఉంచిన "VC/OAVM" లింక్‌పై క్లిక్ చేయాలి.

iii. ఇప్పుడు మీరు ఓటింగ్ పేజీ తెరవగానే ఇ-ఓటింగ్‌కు సిద్ధంగా ఉన్నారు.

iv. సముచితమైన ఎంపికలను ఎంచుకోవడం ద్వారా మీ ఓటు వేయండి అంటే సమృద్ధి లేదా అసమృద్ధి, మీరు మీ ఓటు వేయాలనుకుంటున్న షేర్ల సంఖ్యను ధృవీకరించండి/సవరించండి మరియు ప్రాంప్ట్ చేసినప్పుడు "submit" మరియు "confirm"పై క్లిక్ చేయండి.

v. నిర్ధారణ తర్వాత, "విజయవంతంగా ఓటు వేయండి" అనే సందేశం ప్రదర్శించబడుతుంది.

vi. నిర్ధారణ పేజీలోని ప్రింట్ ఆప్షన్‌పై క్లిక్ చేయడం ద్వారా మీరు వేసిన ఓటు ప్రింటౌట్‌ను కూడా తీసుకోవచ్చు.

vii. మీరు తీర్మానంపై మీ ఓటును నిర్ధారించిన తర్వాత, మీ ఓటును సవరించడానికి మీకు అనుమతి ఉండదు.

2.1.3 వాటాదారుల కోసం సాధారణ మార్గదర్శకాలు

వాటాదారుల కోసం సాధారణ మార్గదర్శకాలు

i. సంస్థాగత వాటాదారులు (అంటే వ్యక్తులు కాకుండా, HUF, NRI మొదలైన) సంబంధిత బోర్డ్ రిజల్యూషన్/అధికారిటీ లెటర్ మొదలైన వాటి యొక్క స్కాన్ చేసిన కాపీని (PDF/JPG ఫార్మాట్) NSDL & scrutinizerకు [evoting@nsdl.co.in](mailto:evoting@nsdl.co.in); [lingamurthy@yahoo.com](mailto:lingamurthy@yahoo.com) కు ఇ-మెయిల్ ద్వారా పంపవలసి ఉంటుంది.

ii. మీ పాస్‌వర్డ్‌ను ఇతర వ్యక్తులతో పంచుకోవద్దని గట్టిగా సిఫార్సు చేయబడింది మరియు మీ పాస్‌వర్డ్‌ను గోప్యంగా ఉంచడానికి చాలా జాగ్రత్తలు తీసుకోండి. ఈ ఓటింగ్ వెబ్‌సైట్‌కి లాగిన్ చేయడం సరైన పాస్‌వర్డ్‌ను కీ చేయడానికి ఐదు విఫల ప్రయత్నాల ద్వారా నిలిపివేయబడుతుంది. అటువంటి సందర్భంలో, మీరు "ఫిజికల్ యూజర్ రిసెట్ పాస్‌వర్డ్?" ద్వారా వెళ్లాలి. పాస్‌వర్డ్‌ను రిసెట్ చేయడానికి [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com)లో ఎంపిక అందుబాటులో ఉంది.

iii. ఏవైనా సందేహాలు ఉన్నట్లయితే, మీరు [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com) డౌన్‌లోడ్ విభాగంలో అందుబాటులో ఉన్న షేర్‌హోల్డర్ల కోసం తరచుగా అడిగే ప్రశ్నలు (FAQలు) మరియు షేర్‌హోల్డర్ల కోసం ఇ-ఓటింగ్ యూజర్ మాన్యువల్‌ని చూడవచ్చు లేదా టోల్ ఫ్రీ నంబర్: 1800 1020 990కి కాల్ చేయవచ్చు. మరియు 1800 22 44 30 లేదా [evoting@nsdl.co.in](mailto:evoting@nsdl.co.in)లో Ms.సరితా మోటికి అభ్యర్థనను పంపండి

2.1.4 ఈ నోటీసులో పేర్కొన్న తీర్మానాల కోసం ఇ-ఓటింగ్ కోసం ఇ-మెయిల్ ఐడిల నమోదు ప్రక్రియ:

i. కంపెనీలో ఇమెయిల్ చిరునామాలు నమోదు చేయని సభ్యులు

కంపెనీ వెబ్‌సైట్ [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com) ద్వారా షేర్‌హోల్డర్ యొక్క ఇ-మెయిల్ రిజిస్ట్రేషన్ కోసం ఫోలియో నంబర్, అతి తక్కువ విశిష్ట సంఖ్య, PAN, AADHAR మొదలైన అవసరమైన వివరాలను నమోదు చేయవలసింది. .

ii. ప్రత్యామ్నాయంగా షేర్‌హోల్డర్/సభ్యులు పైన పేర్కొన్న డాక్యుమెంట్‌లను అందించడం ద్వారా ఇ-ఓటింగ్ కోసం యూజర్ ఐడి మరియు పాస్‌వర్డ్‌ను సేకరించడం కోసం [evoting@nsdl.co.in](mailto:evoting@nsdl.co.in)కి అభ్యర్థనను పంపవచ్చు.

2.1.5 వార్షికోత్సవం రోజున ఇ-ఓటింగ్ కోసం సభ్యులకు సూచనలు క్రింది విధంగా ఉన్నాయి:-

i. AGM రోజున ఇ-ఓటింగ్ ప్రక్రియ రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ కోసం పైన పేర్కొన్న సూచనల మాదిరిగానే ఉంటుంది.

ii. VC/OAVM సౌకర్యం ద్వారా AGMలో హాజరై, రిమోట్ ఈ-ఓటింగ్ ద్వారా తీర్మానాలపై ఓటు వేయని మరియు అలా చేయకుండా నిరోధించబడని సభ్యులు/షేర్‌హోల్డర్లు మాత్రమే ఈ ఓటింగ్ ద్వారా ఓటు వేయడానికి అర్హులు. .

- iii. రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ ద్వారా ఓటు వేసిన సభ్యులు AGMకి హాజరు కావడానికి అర్హులు. అయితే, వారు AGMలో ఓటు వేయడానికి అర్హులు కాదు.
- iv. AGM రోజున ఇ-ఓటింగ్ సౌకర్యంతో అనుసంధానించబడిన ఏవైనా ఫిర్యాదుల కోసం సంప్రదించబడే వ్యక్తి యొక్క వివరాలు రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ కోసం పేర్కొన్న వివరాలు .

**2.1.6 VC/OAVM ద్వారా AGM హాజరు కావడానికి సభ్యులకు సూచనలు క్రింది విధంగా ఉన్నాయి:**

- i. సభ్యులు NSDL ఇ-ఓటింగ్ సిస్టమ్ ద్వారా VC/OAVM ద్వారా AGMకి హాజరయ్యే సౌకర్యం అందించబడుతుంది. సభ్యులు NSDL ఇ-ఓటింగ్ సిస్టమ్కు యాక్సెస్ కోసం పైన పేర్కొన్న దశలను అనుసరించడం ద్వారా యాక్సెస్ చేయవచ్చు. విజయవంతమైన లాగిన్ తర్వాత, మీరు కంపెనీ పేరుకు వ్యతిరేకంగా "జాయిన్ జనరల్ మీటింగ్" మెను క్రింద "VC/OAVM లింక్" లింక్ని చూడవచ్చు. మీరు సాధారణ సమావేశంలో చేరండి మెను క్రింద ఉంచిన VC/OAVM లింక్పై క్లిక్ చేయవలసింది. VC/OAVM కోసం లింక్ షేర్హోల్డర్/సభ్యుల లాగిన్లో అందుబాటులో ఉంటుంది, అక్కడ కంపెనీ యొక్క EVEN ప్రదర్శించబడుతుంది. ఇ-ఓటింగ్ కోసం యూజర్ ఐడి మరియు పాస్వర్డ్ లేని లేదా యూజర్ ఐడి మరియు పాస్వర్డ్ను మరచిపోయిన సభ్యులు చివరి నిమిషంలో రద్దీని నివారించడానికి నోటీసులో పేర్కొన్న రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ సూచనలను అనుసరించడం ద్వారా వాటిని తిరిగి పొందవచ్చని దయచేసి గమనించండి.
- ii. మెరుగైన అనుభవం కోసం ల్యాప్ టాప్ ద్వారా మీటింగ్లో చేరమని సిఫార్సు చేయబడింది.
- iii. మీటింగ్ సమయంలో ఎలాంటి అటంకాలు ఏర్పడకుండా ఉండేందుకు కెమెరాను అనుమతించడంతోపాటు ఇంటర్నెట్ను మంచి వేగంతో ఉపయోగించాల్సి ఉంటుంది.
- iv. మొబైల్ హాట్ సెట్ల ద్వారా కనెక్ట్ అయిన మొబైల్ పరికరాలు లేదా టాబ్లెట్ల నుండి లేదా ల్యాప్ టాప్ ద్వారా కనెక్ట్ అయిన పాల్గొనేవారు వారి సంబంధిత నెట్వర్క్లో హెచ్చుతగ్గుల కారణంగా ఆడియో/వీడియో నష్టాన్ని అనుభవించవచ్చని దయచేసి గమనించండి. అందువల్ల పైన పేర్కొన్న ఏవైనా అవాంతరాలను తగ్గించడానికి స్థిరమైన Wi-Fi లేదా LAN కనెక్షన్ని ఉపయోగించమని సిఫార్సు చేయబడింది.
- v. సభ్యులు తమ రిజిస్టర్డ్ ఇ-మెయిల్ అడ్రస్ నుండి ఈ AGMలో లావాదేవీలు జరపాల్సిన వ్యాపార అంశాలకు సంబంధించిన తమ ప్రశ్నలను ముందుగానే సమర్పించవలసింది, వారి పేరు మరియు ఫోలియో నంబర్ని పేర్కొనడం ద్వారా కంపెనీ యొక్క ఇ-మెయిల్ [aphmel@gmail.com](mailto:aphmel@gmail.com) చిరునామాకు 21 డిసెంబర్ 2021న మధ్యాహ్నం 3.00 (IST)లోపు సమర్పించవలసింది.. AGMలో లేదా AGM ముగిసిన వెంటనే కంపెనీ తగిన విధంగా ప్రతిస్పందిస్తుంది.
- vi. మీటింగ్లో స్పీకర్గా తమ అభిప్రాయాలను వ్యక్తపరచాలనుకునే/ప్రశ్నలు అడగాలనుకునే సభ్యులు తమ రిజిస్టర్డ్ ఇ-మెయిల్ చిరునామా నుండి అభ్యర్థనను పంపడం ద్వారా తమ పేర్లను మరియు ఫోలియో నంబర్ను 22 డిసెంబర్ 2021 మరియు 25 డిసెంబర్ 2021 మధ్య [aphmel@gmail.com](mailto:aphmel@gmail.com)లో పేర్కొనడం ద్వారా ముందుగా నమోదు చేసుకోవచ్చు. స్పీకర్గా ముందుగా నమోదు చేసుకున్న సభ్యులు మాత్రమే AGM సమయంలో తమ అభిప్రాయాలను వ్యక్తపరచడానికి/ప్రశ్నలు అడగడానికి అనుమతించబడతారు. AGM కోసం సమయం లభ్యతను బట్టి స్పీకర్ల సంఖ్యను పరిమితం చేసే హక్కు కంపెనీకి ఉంది.
- 22. సభ్యుల ఓటింగ్ హక్కులు కటాఫ్ తేదీ అంటే 21 డిసెంబర్ 2021 నాటికి కంపెనీ యొక్క పెయిడ్-అప్ ఈక్విటీ షేర్ క్యాపిటల్లో వారి షేర్లకు అనులోమానుపాతంలో ఉంటాయి. నోటీసు పంపిన తర్వాత కంపెనీలో సభ్యుడిగా మారిన మరియు కటాఫ్ తేదీ నాటికి షేర్లను కలిగి ఉన్న ఎవరైనా, పైన పేర్కొన్న ఇ-ఓటింగ్ కోసం అదే విధానాన్ని అనుసరించాలి.
- 23. చైర్మన్, AGM వద్ద, ఓటింగ్ నిర్వహించాల్సిన తీర్మానాలపై చర్చ ముగింపులో, VC/ ద్వారా AGM సమయంలో హాజరైన సభ్యులందరికీ రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ సిస్టమ్ను ఉపయోగించడం ద్వారా ఓటింగ్ను అనుమతించాలి. సమావేశం ముగిసిన 15 నిమిషాల తర్వాత ఓటింగ్ కోసం రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ మాడ్యూల్ NSDL ద్వారా నిలిపివేయబడుతుంది.
- 24. AGMలో ఇ-ఓటింగ్ ముగిసిన వెంటనే స్క్వాటినిజర్, మొదట AGMలో వేసిన ఓట్లను డౌన్లోడ్ చేసి, ఆ తర్వాత రిమోట్ ఇ-ఓటింగ్ ద్వారా పోలైన ఓట్లను అన్ బ్లాక్ చేసి, మొత్తం ఓట్లకు సంబంధించిన కన్ఫిరమేషన్ స్క్వాటినిజర్ నివేదికను రూపొందించాలి. అనుకూలంగా లేదా వ్యతిరేకంగా, వెల్లెసి ఓట్లు, ఏవైనా ఉంటే, మరియు తీర్మానాలు ఆమోదించబడినా లేదా కాదా, మరియు అటువంటి నివేదిక AGM ముగిసిన 48 (నలభై ఎనిమిది) గంటలలోపు చైర్మన్కు లేదా అతనిచే అధికారం పొందిన వ్యక్తికి పంపబడుతుంది. కౌంటర్ సైన్ చేసి, ఓటింగ్ ఫలితాన్ని వెంటనే ప్రకటిస్తారు.
- 25. స్క్వాటినిజర్ యొక్క నివేదికతో పాటుగా ప్రకటించిన ఫలితాలు కంపెనీ వెబ్సైట్ [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com)లో మరియు NSDL వెబ్సైట్ [www.evoting.nsdl.com](http://www.evoting.nsdl.com)లో చైర్మన్ లేదా అతనిచే బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్స్ తరపున అధికారం పొందిన వ్యక్తి చే ఫలితాలను ప్రకటించిన వెంటనే ఉంచబడతాయి.

జి.శ్రీనివాస్  
 కంపెనీ సెక్రటరీ  
 సభ్యత్వసంఖ్య: FCS:6395

స్థలం : కొండపల్లి  
 తేదీ : 27 నవంబర్ 2021



# బోర్డ్ నివేదిక

సభ్యులకు

## ఆంధ్రప్రదేశ్ హెవీ మెషిన్ & ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్ కొండపల్లి - 521 228

గౌరవనీయులారా!

2021 మార్చి 31తో ముగిసిన సంవత్సరానికి ఆడిట్ చేయబడిన లెక్కలతో పాటుగా కంపెనీయొక్క 44వ వార్షిక నివేదికను బోర్డు తరపున మీకు సమర్పించడానికి మేము ఎంతో సంతోషిస్తున్నాము.

సమీక్షింపబడుతున్న ఆర్థిక సంవత్సరములో నిర్దేశించబడిన అమ్మకాలు లక్ష్యమైన రూ.7293.50 లక్షలకు గాను కంపెనీ రూ.5412.20 లక్షలు అమ్మకాలు చేయడం జరిగింది. కరోనా మహమ్మారి పరిస్థితుల వల్ల నిర్దేశించిన అమ్మకాల లక్ష్యాలలో 1881.30 లక్షల మొత్తాన్ని కంపెనీ సాధించలేకపోయింది.

### ఆర్థిక ఫలితాల మరియు ప్రస్తుత స్థితి సమీక్ష

సంక్షిప్తపరచిన ఆర్థిక ఫలితాలు ఈ దిగువ విధంగా వున్నాయి.

	2020-21 (రూపాయలు లక్షలలో)	2019-20
కంపెనీ టర్నోవర్	5412.20	7,280.72
వడ్డీ మరియు తరుగుదలకు ముందు వున్న స్థూల లాభం/నష్టం	(-) 621.05	-305.57
తగ్గింపు		
వడ్డీ	0.98	6.61
తరుగుదల	16.01	21.12
అనుమానాస్పద కేటాయింపులకు ముందు ఈ సంవత్సరానికి లాభం / నష్టం (-)	-638.04	-333.30
ఇంతకుముందు కాలానికి సంబంధించిన ఖర్చులు మరియు అనుమానాస్పద అవ్యాఖ్యలకు కేటాయింపు ఘోష నికర లాభం / నష్టం (-)	-638.04	-333.30
డివర్డ్ ట్యాక్స్ తర్వాత లాభం / నష్టం (-)	-750.79	-349.86

గత సంవత్సరం నష్టం రూ.349.86 లక్షలు కాగా ఈ సంవత్సరం నికర నష్టం రూ.750.79 లక్షలు.

### భావిచిత్రం

బ్రోచర్ల ప్రచురణ మరియు వినియోగదారులతో పరస్పర సమావేశాలు ద్వారా మార్కెటింగ్ ప్రయత్నాలు బలోపేతం చేయటం జరుగుతున్నది. వివిధ వినియోగదారులతో చర్చలు మరియు పవర్ పాయింట్ ప్రజంబేషన్లను నిర్వహిస్తూ ముమ్మర ప్రచారం చేయడమైనది.

వివిధ సామర్థ్యాలు కలిగిన బెట్ కన్స్ట్రయర్ డ్రైవ్ హెడ్స్, ఆర్మోర్డ్ చైన్ కన్వేయర్స్ మరియు మెన్ ట్రాన్స్పోజ్ట్ సిస్టమ్ తయారీ మరియు కల్పన కొనసాగించుచూ మరియు ఈ లైసులో విస్తరణ పురోగతి ఉంది. డ్రైవ్ హెడ్స్ పనులు కొనసాగుతున్నాయి. 150 హెచ్.పి. సామర్థ్యము గల ఎండ్ లెస్ హాల్టెజ్తో కూడిన మాన్ రైడింగ్ కార్ సిస్టమ్ను రూపకల్పన చేసి అభివృద్ధి చేయడమైనది. కోల్ హ్యాండ్లింగ్ సిస్టమ్కు సంబంధించి టర్వీకీ ప్రాజెక్టులు పొందుటకు ఇతర మంచి ప్రావీణ్యమున్న సంస్థలతో కలసి ప్రయత్నములు చేయటం జరుగుతున్నది.

అభివృద్ధి మరియు వివిధ రకాల ఉత్పత్తుల కొరకు మేనేజ్మెంట్ స్థిర ప్రయత్నాలు

కొనసాగిస్తూ చేస్తున్న ప్రయత్నాలు సానుకూల ఫలితాల గురించి ఆశావాదిగా ఉన్నది.

500 టన్నుల సామర్థ్యముగల ఎస్ఎజిఇఎస్ ను కంటిన్యూస్ మైనర్స్ కు అనుగుణంగా పనిచేయుటకు రూపకల్పన, అభివృద్ధి మరియు తయారీకొరకు కంపెనీ, ఇండియన్ ఇన్స్టిట్యూట్ ఆఫ్ టెక్నాలజీ (ఇండియన్ స్కూల్ ఆఫ్ మైన్స్), ధన్ బాద్ మరియు మెన్సర్స్ జయభారత్ ఎక్స్ప్లొమెంట్ ప్రైవేట్ లిమిటెడ్ హైదరాబాద్ వారితో కలసి 4 నెంబర్లు సేజిని తయారుచేయుటకు ఒప్పందము చేసుకోవటమైనది.

### ఖజానాకు దోహదం

సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరంలో కంపెనీ పన్నులు మరియు సుంకాల రూపంలో కేంద్ర మరియు రాష్ట్ర ప్రభుత్వములకు రూ.305.30 లక్షలు చెల్లించింది గత సంవత్సరము రూ.337.99 లక్షలు.

### ఇంధన వినియోగం, టెక్నాలజీ సంలీనం మరియు

#### విదేశీ మారకద్రవ్య ఆర్జన మరియు వ్యయం

ఇంధన వినియోగం, టెక్నాలజీ సంలీనం మరియు విదేశీ మారకద్రవ్య ఆర్జన, వ్యయానికి సంబంధించిన వివరాలు కంపెనీల చట్టం 2013 లోని సెక్షన్ 134 (3) (యమ్) మరియు రూల్ 8(3) ప్రకారము బోర్డు నివేదికలో అంతర్భాగంగా అనుబంధం-1లో ఇవ్వబడినవి.

విద్యుత్ శక్తి వినియోగ వివరములు క్రింద తెలియపరచటమైనది :

	2020-21	2019-20
ఎ) సంవత్సర వినియోగం యూనిట్లు (KWH)	5,98,934	7,74,993
2020-21 సంవత్సరంలో కంపెనీ రూ. 5425.40 లక్షలు ఉత్పత్తి చేయడమైనది. (గత సంవత్సరం రూ. 6899.97 లక్షలు).		

#### డిపాజిట్లు

కంపెనీల చట్టం, 2013లోని సెక్షన్ 76 మరియు కంపెనీల (డిపాజిట్ల స్వీకరణ) రూల్స్, 2014 పరిధిలో కంపెనీ సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరంలో ఏ విధమైన డిపాజిట్లు స్వీకరించలేదు.

#### ఉపాధి

31-03-2021 నాటికి కంపెనీలో మొత్తం ఉద్యోగుల సంఖ్య 141. గత సంవత్సరము ఉద్యోగుల సంఖ్య 171.

#### పారిశ్రామిక సంబంధాలు

సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరంలో పారిశ్రామిక సంబంధాలు సుహృద్భావంగా మరియు ప్రశాంతంగా వున్నాయి.

#### భద్రత

పనిచేసే ప్రదేశాలలో భద్రతాచర్యలు పాటించేటట్లు చూడటానికి నిరంతర ప్రయత్నాలు జరుగుతున్నవి. కంపెనీ భద్రతా రికార్డు సంతృప్తికరంగా వుంది.

#### డైరెక్టర్ల బాధ్యతా ప్రకటన

కంపెనీల చట్టం 2013లోని సెక్షన్ 134(3) (C) నందు ఉడహించిన ప్రకారము కంపెనీ యొక్క బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్లు ఇలా ప్రకటిస్తున్నాయి.

a. వార్షిక లెక్కలను సిద్ధం చేయడంలో వర్తించబడే అకౌంటింగ్ స్టాండర్డ్స్ను అనుసరించడం జరిగింది.

- b. డ్రైక్టర్లు ఎటువంటి అకౌంటింగ్ పాలసీలు అవసరమో వాటినే ఎన్నుకుని సర్వూ అమలు పరిచారు. మరియు ఆర్థిక సంవత్సరం ముగింపు నాటికి కంపెనీ వ్యవహారాల పరిస్థితి మరియు అదే కాలానికి సంబంధించిన నికర లాభం యుద్ధార్థంగా మరియు సబబుగా ఇవ్వడానికి సబబైన మరియు జాగ్రత్తతో కూడిన అంచనాలను, నిర్ణయాలను చేశారు.
- c. డ్రైక్టర్లు కంపెనీ ఆస్తులను పరిరక్షించడానికి మరియు మోసాలనుండి మరియు ఇతర దుర్వినియోగాలనుండి కాపాడటానికి కంపెనీల చట్టం, 2013లోని నిబంధనలకు తగినవిధంగా కంపెనీ రికార్డులను నిర్వహించడానికి తగిన జాగ్రత్తలు తీసుకున్నారు.
- d. డ్రైక్టర్లు వార్షిక లెక్కలను నడుస్తున్న సంస్థ పద్ధతిపై సిద్ధం చేశారు.
- e. కంపెనీకి వర్తించు అన్ని నియమాలు అమలు చేసినట్లు రూఢి పర్చుట, మరియు సరియైన పద్ధతులను రూపొందించడమైంది. సదరు పద్ధతులు సరియైనవి గాను మరియు సక్రమముగా అవలంబించటం జరిగింది.

**బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్లు**

సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ (SCCL) 01.05.2020 నుండి కంపెనీ బోర్డులో పార్ట్ టైమ్ డైరెక్టర్ గా శ్రీ అంటోనీ రాజా నామినేషన్ ను ఉపసంహరించుకుంది. సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ (SCCL) కంపెనీ బోర్డులో పార్ట్ టైమ్ డైరెక్టర్ గా శ్రీ S. శంకర్ ను 01.08.2020 నుండి తన నామినేషన్ ను ఉపసంహరించుకుంది. సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ (SCCL) శ్రీ G.S.R. మూర్తి, మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ గా నామినేషన్ ను 17.10.2020 నుండి ఉపసంహరించుకుంది. ఆ స్థానంలో శ్రీ కె. ప్రసాదరావు నియమితులయ్యారు. శ్రీ కె. ప్రసాదరావు 19.10.2020 న మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ గా బాధ్యతలు స్వీకరించారు. సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ సంస్థ యొక్క జనరల్ మేనేజర్ లు శ్రీ CH. నర్సింహారావు, శ్రీ వై.జి.కె. మూర్తి, APHMEL పార్ట్-టైమ్ డైరెక్టర్లుగా నియమితులయ్యారు. వీరు వరుసగా 22.09.2020 మరియు 17.10.2020 బోర్డులో నియమితులయ్యారు. సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్, శ్రీ మనోజ్ కుమార్ ప్రసాద్, SECL డైరెక్టర్ (టెక్నికల్) (అవరేషన్స్) ను పార్ట్ టైమ్ డైరెక్టర్ గా నామినేట్ చేసింది. వీరు 01.04.2021 న బోర్డులో నియమితులయ్యారు.

ఆంధ్రప్రదేశ్ ఇండస్ట్రియల్ డెవలప్ మెంట్ కార్పొరేషన్ లిమిటెడ్ (APIDC) తన నామినేషన్ ను ఉపసంహరించుకోవడంతో 04.12.2020 నుండి APIDC చైర్మన్ & మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ డాక్టర్. రజత్ భార్గవ కంపెనీ బోర్డులో పార్ట్ టైమ్ డైరెక్టర్ గా విరమించారు.

శ్రీ S. శంకర్, శ్రీ G.S.R. మూర్తి, శ్రీ అంటోనీ రాజా, శ్రీ K. రవి శంకర్ మరియు Dr. రజత్ భార్గవ వారి పదవీ కాలంలో కంపెనీకి అందించిన సేవలకు డైరెక్టర్ల బోర్డు ప్రశంసలను నమోదు చేసింది.

శ్రీ CH. నరసింహారావు మరియు శ్రీ కూచిపూడి శ్రీనివాసరావు, డైరెక్టర్లు రొబేషన్ ద్వారా పదవీ విరమణ చేయనున్నారు. మరియు తదుపరి 44 వ వార్షిక సర్వసభ్య సమావేశంలో తిరిగి ఎన్నికకు అర్హులు.

**స్వతంత్ర డైరెక్టర్లు**

కంపెనీల చట్టం 2013 ప్రకారము స్వతంత్ర డైరెక్టర్లను నియమించుట జరుగుచున్నది. **కీ మేనేజ్రియల్ పర్సనల్:**

కంపెనీల చట్టం 2013లో పొందు పరచిన సెక్షన్ 203 ప్రకారము కంపెనీ, కంపెనీ మేనేజింగ్ డైరెక్టరు, టీఫ్ పైనాన్షియల్ ఆఫీసర్ మరియు కంపెనీ సెక్రెటరీ లను కలిగి వుంది.

**బోర్డ్ సమావేశముల సంఖ్య**

2020-21 ఆర్థిక సంవత్సరములో డి.1-04-2020 నుండి 31-03-2021 వరకు నాలుగు సార్లు అనగా డి. 30.06.2020, 13.08.2020, 19.10.2020, మరియు 13.1.2021 తేదీలలో బోర్డు సమావేశములు నిర్వహించడమైనది.

బోర్డు సమావేశం జరిగిన తేదీ	బోర్డు మొత్తము సభ్యుల సంఖ్య	హాజరైన డైరెక్టర్ల సంఖ్య
30.06.2020	8	4
13.08.2020	7	6
19.10.2020	10	9
13.1.2021	9	9

**ఆడిట్ కమిటీ**

బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్లు కంపెనీల చట్టం, 2013లోని సెక్షన్ 177 ప్రకారం ఆ సెక్షన్ లో నిర్దేశించిన విధులను నిర్వహించడానికి ముగ్గురు డైరెక్టర్లతో కూడిన ఆడిట్ కమిటీని ఏర్పాటు చేసింది. ఆడిట్ కమిటీ ఈ క్రింది డైరెక్టర్ల కలయికతో ఉంది.

1. శ్రీ ఎస్. శంకర్ (31.7.2020వరకు) చైర్మన్ ఆఫ్ ది కమిటీ
  2. శ్రీ ఎస్. చంద్రశేఖర్ (19.10.2020నుండి) చైర్మన్ ఆఫ్ ది కమిటీ
  3. శ్రీ జి.ఎస్. రామచంద్రమూర్తి మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ (17.10.2020వరకు) మెంబర్
  4. శ్రీ కె. ప్రసాదరావు (19.10.2020నుండి) మెంబర్
  5. శ్రీ జువ్వా శేషగిరిరావు మెంబర్
- పై కమిటీ సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరంలో మూడు సమావేశాలను నిర్వహించింది.

కమిటీ సమావేశం జరిగిన తేదీ	కమిటీ మొత్తము సభ్యుల సంఖ్య	హాజరైన సభ్యుల సంఖ్య
30.06.2020	3	3
13.8.2020	3	3
13.01.2021	3	3

**కార్పొరేట్ సామాజిక బాధ్యత (సి.యస్.ఆర్) కమిటీ**

కంపెనీల చట్టం 2013 పొందపరచిన సెక్షన్ 135 మరియు సంబంధిత రూల్స్ ప్రకారము విధులు మరియు అధికారములు నిర్వహించుట కొరకు బోర్డు ఆఫ్ డైరెక్టర్స్ వారు కార్పొరేట్ సామాజిక బాధ్యత కమిటీ ఏర్పాటు చేయడమైనది. సదరు కమిటీ ఈ క్రింది ముగ్గురు డైరెక్టర్లు కలయికతో ఉంది.

1. శ్రీ జి.ఎస్. రామచంద్రమూర్తి (17.10.2020 వరకు)
2. కె. ప్రసాదరావు (19.10.2020 నుండి)
3. శ్రీ కె. రాజేంద్రప్రసాద్
4. శ్రీ కె. శ్రీనివాసరావు

సి.యస్.ఆర్ పాలసీని బోర్డు వారు ఆమోదించడమైంది. మరియు సదరు పాలసీని కంపెనీ వెబ్ సైట్ నందు పొందు పర్చడమైంది. సి.ఎస్.ఆర్ కమిటీ నూచించిన ప్రకారము బోర్డువారు ఆమోదించిన కార్పొరేట్ సామాజిక బాధ్యత క్రింద కార్యక్రమములను చేపట్టడమైనది. కంపెనీల చట్టం 2013 లో పొందుపరచిన సి.ఎస్.ఆర్. నిబంధనలు 2020-21 ఆర్థిక సంవత్సరమునకు కార్పొరేట్ సామాజిక బాధ్యత నిబంధనలు ది కంపెనీ (సవరణ) చట్టము 2017 ప్రకారము వర్తించవు. సి.యస్.ఆర్ కార్యక్రమముల సంవత్సరిక నివేదికను బోర్డు నివేదికకు అనుబంధము-2గా జతపరచడమైనది.

**వాటాల బదిలీ కమిటీ**

బోర్డు వారు నిర్దేశించిన నిబంధనల ప్రకారము వాటాల బదిలీ దరఖాస్తులను మరియు దూక్కిలేట్ షేర్ సర్టిఫికేట్ దరఖాస్తులను పరిశీలించి మరియు ఆమోదించుట కొరకు బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్స్ వారు వాటాల బదిలీ కమిటీని ఏర్పాటు చేయడమైనది. సదరు కమిటీ ఈ క్రింది ముగ్గురు డైరెక్టర్ల కలయికతో ఉంది.

1. శ్రీ ఎస్. శంకర్ (31.07.2020) వరకు
  2. శ్రీ వై.జి.కె. మూర్తి (17.10.2020) నుండి
  3. శ్రీ కె. ప్రసాదరావు
  4. శ్రీ జువ్వా శేషగిరిరావు
- పై కమిటీ సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరములో ఒక సమావేశము నిర్వహించడమైనది.

వాటాల బదిలీ కమిటీ సమావేశం జరిగిన తేదీ	కమిటీ మొత్తము సభ్యుల సంఖ్య	హాజరైన సభ్యుల సంఖ్య
30-06-2020	3	3

**స్టేక్ హోల్డర్స్ రిలేషన్ షిప్ కమిటీ**

కంపెనీల చట్టం 2013 లోని సెక్షన్ 178 ప్రకారము ఏర్పాటుచేయవలసిన స్టేక్ హోల్డర్స్ రిలేషన్ షిప్ కమిటీని బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్ల వారు ఏర్పాటు చేయడమైనది. సదరు కమిటీలో ఈ క్రింది వారిని సభ్యులుగా నియమించడమైనది.

1. శ్రీ ఎస్. శంకర్ 31.07.2020 వరకు
2. శ్రీ వై.జి.కె. మూర్తి, 17.10.2020 నుండి
3. శ్రీ కె. రాజేంద్రప్రసాద్
4. శ్రీ జువ్వా శేషగిరిరావు

సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరములో ఫిర్యాదులు రాసందున సమావేశములను నిర్వహించలేదు.

**నామినేషన్ మరియు రెమ్యూనరేషన్ కమిటీ**

స్వతంత్ర డైరెక్టర్లను నియమించిన వెంటనే నామినేషన్ మరియు రెమ్యూనరేషన్ కమిటీని ఏర్పాటు చేయటం జరుగుతుంది.

**రిలేటెడ్ పార్టీ లావాదేవీలు :**

సమీక్షించబడుతున్న సంవత్సరములో ది సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ (CIN: U10102TG1920SGC000571) వారు కంపెనీకి రిలేటెడ్ పార్టీగా కలిగి యున్నది. కంపెనీ ఆదాయమునకు భంగపరిచే రీతిలో ఏవిధమైన రిలేటెడ్ పార్టీ లావాదేవీలు జరిపియుండలేదు. సాధారణమైన వ్యాపారపరంగా కొన్ని లావాదేవీలను ఆమ్ప్లైస్డ్ పద్ధతిన ఏర్పాటుచేసుకొవడమైనది.

సాధారణ పద్ధతిలో కాకుండా యం.వో.యు / నామినేషన్ పద్ధతిన పొందిన ఆర్డర్లకు బోర్డువారు రాటిపై చేయడం జరిగింది.

సదరు కంపెనీ డైరెక్టర్లు, కె.యమ్.పి, ఇతర ప్రముఖ వ్యక్తులతో కంపెనీ ఆదాయమునకు భంగపరిచే రీతిలో ఎటువంటి రిలేటెడ్ పార్టీ లావాదేవీలు జరిపియుండలేదు.

కంపెనీతో ద్రవ్యసంబంధమైన మరియు ఇతర లావాదేవీలు డైరెక్టర్లు ఎవరూ కూడా జరిపియుండలేదు. ఫామ్ ఎ.బి.సి 2ను బోర్డు నివేదిక కు అనుబంధముగా అనుబంధము-3 గా జతపరచడమైనది.

**ఆడిటర్లు**

కంపెనీల చట్టం 2013 లోని సెక్షన్ 139(5) ప్రకారం 2020-21 ఆర్థిక సంవత్సరానికి కంపెనీ చట్టబద్ధ ఆడిటర్లుగా పి. సుబ్బారాయుడు & కో, చార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్, విజయవాడ వారిని కంప్రోలర్ & ఆడిటర్ జనరల్ ఆఫ్ ఇండియా, భారత ప్రభుత్వం నియమించింది.

**ఎక్స్ట్రాక్ట్ ఆఫ్ యాన్యువల్ రిటర్న్**

ఫామ్ యం.జి.టి.9లో పొందు పరచిన విధముగా ఎక్స్ట్రాక్ట్ ఆఫ్ యాన్యువల్ రిటర్న్ యొక్క వివరములు బోర్డు నివేదికకు అనుబంధము-4 జతపరచడమైనది.

**కృతజ్ఞతలు**

సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరంలో సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ (హోల్డింగ్ కంపెనీ) మరియు స్టేట్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా అందజేసిన సహాయ సహకారాలకు డైరెక్టర్లు కృతజ్ఞతలు తెలియజేస్తున్నారు. కంపెనీకి విలువైన కస్టమర్లు అయిన సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్., యస్.సి.సి.యల్ దబ్బ్యు.సి.ఎల్., ఇ.సి.యల్., ఎం.సి.యల్., బి.సి.సి.యల్., ఎన్.సి.ఎల్., బి.హెచ్.ఇ.ఎల్., టాటా, యస్.యం.యస్. ఇన్ఫ్రా, మరియు ఇతరులకు ఎ.పి.హెచ్.ఎం.ఇ.ఎల్. అందిస్తున్న సేవల నాణ్యతలో నమ్మకం, విశ్వాసం వుంచి తమ ఆదరణను కొనసాగిస్తున్నందుకు డైరెక్టర్లు వారికి కృతజ్ఞతలు తెలుపుతున్నారు.

చట్టబద్ధ ఆడిటర్స్ మరియు కంప్రోలర్ & ఆడిటర్ జనరల్ ఆఫ్ ఇండియా వారు అందించిన విలువైన సలహాలను మీ కంపెనీ డైరెక్టర్లు కృతజ్ఞతతో గుర్తించి యున్నారు.

వాటాదారులు మరియు పెట్టుబడిదారులు కంపెనీ పై ఉంచిన నమ్మకమును మరియు విశ్వాసమును డైరెక్టర్లవారు గుర్తించడమైనది. ఈ సంవత్సర కాలంలో కంపెనీ నిర్వాహణకు తోడ్పాటునందించిన మరియు అంకితభావంతో సేవలు అందించిన కార్మికులు, స్టాఫ్ మరియు అధికారుల అందరకు మీ డైరెక్టర్లు ధన్యవాదములు తెలియజేయుచున్నారు.

**బోర్డు కొరకు మరియు బోర్డు తరపున**

సం/-  
**యస్. చంద్రశేఖర్**  
**చైర్మన్**  
 (డిన్ : 07824215)

సం/-  
**కె. ప్రసాదరావు**  
**మేనేజింగ్ డైరెక్టర్**  
 (డిన్ : 08923693)

**రిజిస్టర్డ్ కార్యాలయము**

కొండపల్లి-521 228,  
 కృష్ణాజిల్లా, ఆంధ్రప్రదేశ్

Email : aphpmel@gmail.com

Website : www.aphmel.com

CIN:U29219AP1976SGC002071

కంపెనీల చట్టం 2013లోని సెక్షన్ 134(3) (m) ప్రకారము & కంపెనీల (అకౌంట్స్) రూల్స్ 2014లోని రూల్ 8 (3) ప్రకారము  
పొందు పరచవలసిన వివరముల పట్టిక

## ఫారం - ఎ

### ఇంధన వినియోగానికి సంబంధించిన వివరాలు వెల్లడించే ఫారం

- ఎ) ఇంధన పొదుపు అనేది కంపెనీకి ముఖ్యమైన విషయము మరియు నిరంతరంగా పర్యవేక్షించబడుచున్నది. అనుసరిస్తున్న ఇంధనపు పొదుపు చర్యలు కంపెనీకి ఖర్చు తగ్గించడంలో మరియు యంత్రముల నిలుపుదల సమయము తగ్గించుట కొరకు సహాయపడుచున్నవి.
- బి) ఇంధనము పొదుపు అనేది నిరంతర ప్రక్రియ మరియు నూతన విషయాలను నిరంతరంగా తెలుసుకుంటూ మరియు అవసరమైన యెడల పెట్టుబడులను పెట్టడం జరుగుతుంది.
- సి) సహజకాంతిని వినియోగించుట మరియు సామర్థ్యంగల కాంతిని ఉపయోగించుట మరియు ఇంధన నష్టాన్ని తగ్గించుట మొదలగు చర్యలతో కలిపి నిరంతరం ఇంధన పొదుపు చర్యలు చేపట్టడం జరుగుతుంది.
- డి) క్రింది పట్టిక ద్వారా మొత్తం ఇంధన వ్యయము క్రింద తెలియపరచబడుతుంది.

విద్యుచ్ఛక్తి మరియు ఇంధన వినియోగం	ప్రస్తుత సంవత్సరం 2020-21	గత సంవత్సరం 2019-20
<b>1. విద్యుచ్ఛక్తి</b>		
ఎ) కొనుగోలు చేసినది		
వినియోగించిన యూనిట్స్ (K.W.H)	5,98,934	7,74,993
మొత్తం చెల్లించిన సొమ్ము (రూ.లలో)	74,19,582	85,66,091
బి) స్వయం ఉత్పాదన		
i) డీజిల్ జనరేటర్ ద్వారా యూనిట్ (K.W.H)	--	--
ఒక లీటరు డీజిల్ ఆయిల్ కు యూనిట్లు (K.W.H)	--	--
ఖర్చు / యూనిట్ (రూ.లలో)	--	--
ii) స్టీమ్ టర్బయిన్ / జెనరేటర్ ద్వారా యూనిట్లు గ్యాస్ / ఇంధన ఆయిల్ లీటరు 1కి ఖర్చు / యూనిట్	వర్తించదు	వర్తించదు
<b>2. బొగ్గు</b>		
పరిమాణం (టన్నులలో)		
మొత్తం ఖర్చు (రూ.లలో)	వర్తించదు	వర్తించదు
సగటు రేటు (రూ.లలో)		
<b>3. ఫర్నెస్ ఆయిల్</b>		
పరిమాణం (క్రిలో లీటర్లలో)		
మొత్తం సొమ్ము (రూ.లలో)	వర్తించదు	వర్తించదు
సగటు రేటు (రూ.లలో)		
<b>4. ఇతర / అంతర్గత ఉత్పాదన</b>		
పరిమాణం		
మొత్తం ఖర్చు (రూ.లలో)	వర్తించదు	వర్తించదు
రేటు / యూనిట్		

## ఫారం - బి

సాంకేతిక పరిజ్ఞానం సంలీనం చేసుకోవడానికి సంబంధించి వివరాలు వెల్లడించు ఫారం

### పరిశోధన మరియు అభివృద్ధి (ఆర్ & డి)

1. కంపెనీ పరిశోధన మరియు అభివృద్ధి (ఆర్ & డి) నిర్వహించిన నిర్దిష్ట రంగాలు  
నాణ్యత మెరుగుదల కొరకు, ఖర్చులు తగ్గించుకొనుటకు, మరియు యంత్రాలు / సామగ్రి / విడిభాగముల నాణ్యత పెరుగుదల కొరకు మరియు ఖర్చులు తగ్గించుకొనుట కొరకు ఆర్ అండ్ డి ప్రయత్నాలు కొనసాగింపు.
2. ఆర్ & డి. యొక్క కంట్రీబ్యూషన్స్ : కంటిన్యూస్ మైనర్స్ నందు వినియోగించుటకు 500 టన్నుల సామర్థ్యముగల ఎస్ఎసిజిఎస్ను రూపకల్పన, అభివృద్ధి మరియు తయారుచేయుట.
3. భవిష్యత్ కార్యాచరణ పథకం  
ఎ. నాణ్యత మెరుగుదల కొరకు, ఖర్చులు తగ్గించుకొనుటకు, మరియు యంత్రాలు / సామగ్రి / విడిభాగముల నాణ్యత పెరుగుదల కొరకు మరియు ఖర్చులు తగ్గించుకొనుట కొరకు ఆర్ అండ్ డి ప్రయత్నాలు కొనసాగింపు.  
బి. అధిక సామర్థ్యం కలిగిన బెల్ట్ కన్వేయర్ డ్రైవ్ హెడ్స్ మరియు చైన్ కన్వేయర్స్ తయారుచేయడం.
4. ఆర్ & డి పై వ్యయం  
పరిశోధన మరియు అభివృద్ధి అనేది డిజైన్, మాన్యుఫ్యాక్చరింగ్, క్వాలిటీ కంట్రోల్, సర్వీసు కార్యకలాపాల్లో కలిసియున్న నిరంతర కృషి, కాబట్టి ఈ వ్యయాన్ని ప్రత్యేకంగా ఒక మొత్తంగా చూపడం లేదు. చైర్కార్ మరియు చైర్ లిఫ్ట్ సిస్టమ్స్ను డి.జి.యం.యస్ నిబంధనలకు అనుగుణంగా భూగర్భ ఘనులలో ట్రాన్స్పోర్టేషన్ సిస్టమ్స్ యొక్క భద్రత పెంచుటకై నిరంతరం అభివృద్ధి పరచడం.

### టెక్నాలజీ సంలీనం, అనుకరణ మరియు కొత్తగా కనుగొనడం

భూగర్భ గనులలో వినియోగించుటకు కంపెనీ అధిక సామర్థ్యము కలిగిన డ్రైవ్ యూనిట్స్ను డిజైన్స్ మరియు మాన్యుఫ్యాక్చరింగ్ తయారీ నిమిత్తము, రూపకల్పన అభివృద్ధి చేయటము జరుగుతుంది.

బోర్డు కొరకు మరియు బోర్డు తరపున

సం/-

సం/-

యస్. చంద్రశేఖర్

కె. ప్రసాదరావు

చైర్మన్

మేనేజింగ్ డైరెక్టర్



ఫామ్ నెం. ఎఓసి-2

[కంపెనీల చట్టం 2013లోని సెక్షన్ 134 (3) (h) ప్రకారము మరియు కంపెనీల (అకౌంట్స్)

రూల్స్ 2014లోని రూల్ 8(2) ప్రకారము]

కంపెనీల చట్టం 2013 లోని సెక్షన్ 188 (1) ప్రకారము కంపెనీ రిలేటెడ్ పార్టీలతో ఏర్పాటు చేసుకున్న కాంట్రాక్టుల వివరములు మరియు ఆమ్సెలెంట్ లావాదేవీలతో కలిపి సదరు ఫామ్లో తెలియపరచటమైనది.

1. ఆమ్సెలెంట్ ఆధారంగా కాకుండా ఏర్పాటుచేసుకున్న కాంట్రాక్టుల లేదా లావాదేవీల వివరములు :

- ఎ) రిలేటెడ్ పార్టీ యొక్క పేరు మరియు వారి సంబంధము : ది సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ (యస్.సి.సి.యల్), హోల్డింగ్ కంపెనీ
- బి) కాంట్రాక్టు లేదా లావాదేవీల పరిస్థితి : వస్తువుల అమ్మకాలు మరియు సేవలు
- సి) కాంట్రాక్టు మరియు లావాదేవీల కాలపరిమితి : ఒక ఆర్డరుకు మరియు ఆర్డరుకు కాలపరిమితిలో తేడా ఉండును, వస్తువులు సదరు కొనుగోలు ఆర్డర్ ప్రకారము సరఫరా చేయబడును.
- డి) కాంట్రాక్టుల లేదా లావాదేవీల విలువతో కూడిన సంగ్రహ నిబంధనలు : ఒక ఆర్డరుకు మరియు ఆర్డరుకు నిబంధనలలో తేడా ఉండును. యస్.సి.సి.యల్ వారి మొత్తము లావాదేవీల విలువ రూ. 2542.32 లక్షలు.
- ఇ) కాంట్రాక్టులు లేదా లావాదేవీలు ఓప్పందం ఏర్పరచు కొనుటలో న్యాయబద్ధత : సదరు ఆర్డర్లను యం.ఓ.యు / నామినేషన్ పద్ధతిన తీసుకోవడం మినహా కంపెనీ ఆదాయమునకు భంగము కలుగలేదు మరియు పై రెండు సంబంధిత పార్టీలు ప్రభుత్వ కంపెనీలయి ఉన్నవి.
- ఎఫ్) బోర్డు అనుమతి పొందిన తేది : ది.12-07-2021న బోర్డు వారు రాటిఫై చేసియున్నారు.
- జి) అడ్వాన్స్ గా చెల్లించిన మొత్తము : ఏమియులేదు.
- హెచ్) సెక్షన్ 188లోని మొదటి ప్రావిజో ప్రకారము చేయవలసిన ప్రత్యేక తీర్మానము సాధారణ సమావేశములో చేసిన తేది : వర్తించదు.

2. ఆమ్సెలెంట్ ఆధారంగా ఏర్పాటుచేసుకున్న కాంట్రాక్టుల లేదా లావాదేవీల వివరములు :

- ఎ) రిలేటెడ్ పార్టీ యొక్క పేరు మరియు వారి సంబంధము : ది సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ (యస్.సి.సి.యల్), హోల్డింగ్ కంపెనీ
- బి) కాంట్రాక్టు లేదా లావాదేవీల పరిస్థితి : వస్తువుల అమ్మకాలు మరియు సేవలు
- సి) కాంట్రాక్టు మరియు లావాదేవీల కాలపరిమితి : ఒక ఆర్డరుకు మరియు ఆర్డరుకు కాలపరిమితిలో తేడా ఉండును, వస్తువులు సదరు కొనుగోలు ఆర్డర్ ప్రకారము సరఫరా చేయబడును.
- డి) కాంట్రాక్టుల లేదా లావాదేవీల విలువతో కూడిన సంగ్రహ నిబంధనలు : సంబంధిత నిట్ ఆధారంగా ఒక ఆర్డరుకు మరియు ఆర్డరుకు నిబంధనలలో తేడా ఉండును. యస్.సి.సి.యల్ వారి మొత్తము లావాదేవీల విలువ రూ.486.45 లక్షలు.
- ఇ) కాంట్రాక్టులు లేదా లావాదేవీలు ఓప్పందం ఏర్పరచు కొనుటలో న్యాయబద్ధత : సదరు ఆర్డర్లను యం.ఓ.యు / నామినేషన్ పద్ధతిన తీసుకోవడం మినహా కంపెనీ ఆదాయమునకు భంగము కలుగలేదు మరియు సంబంధిత పార్టీ ప్రభుత్వకంపెనీ అయి ఉన్నది.
- ఎఫ్) బోర్డు అనుమతి పొందిన తేది : వర్తించదు.
- జి) అడ్వాన్స్ గా చెల్లించిన మొత్తము : ఏమియులేదు.

బోర్డు కొరకు మరియు బోర్డు తరపున  
సం/- సం/-

యస్. చంద్రశేఖర్  
చైర్మన్

కె. ప్రసాదరావు  
మేనేజింగ్ డైరెక్టర్

ఫామ్ నెం. యమ్.జి.టి-9

31-03-2021 నాటికి ముగిసిన ఆర్థిక సంవత్సరమునకు యక్స్‌ట్రాక్ట్ ఆఫ్ యాస్యువల్ రిటర్న్స్ కంపెనీల చట్టం 2013లోని సెక్షన్ 92 (3) ప్రకారము & కంపెనీల (మేనేజ్‌మెంట్ & అడ్మినిస్ట్రేషన్) రూల్స్ 2014లోని రూల్ 12 (1) ప్రకారము

I. రిజిస్ట్రేషన్ మరియు ఇతర వివరములు :

1.	కంపెనీ గుర్తింపు సంఖ్య (సీన్)	U29219AP1976SGC002071
2.	రిజిస్ట్రేషన్ తేదీ	01.09.1976
3.	కంపెనీ పేరు	ఆంధ్రప్రదేశ్ హెవీ మిషనరీ & ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్
4.	కంపెనీ కేటగిరి	రాష్ట్ర ప్రభుత్వ కంపెనీ
5.	రిజిస్ట్రార్ ఆఫీస్ చిరునామా	కొండపల్లి 521228, ఇబ్రహీంపట్నం మండలం, కృష్ణాజిల్లా, ఆంధ్రప్రదేశ్
6.	లిస్టెడ్ అయిన కంపెనీ అవునా	కాదు
7.	రిజిస్ట్రార్ మరియు ట్రాన్స్‌ఫర్ ఏజెంట్లు యొక్క పేరు మరియు చిరునామా ఇతర వివరములు	వర్తించదు.

II. కంపెనీ యొక్క ముఖ్య వ్యాపార కార్యకలాపాలు (మొత్తం అమ్మకాలలో 10% పైబడిన వ్యాపార కార్యకలాపాల వివరములు)

వరుస సంఖ్య	ముఖ్య ఉత్పత్తి / సేవ పేరు మరియు దాని వివరము	ఉత్పత్తి / సేవ యొక్క యన్.ఐ.సి కోడ్	కంపెనీ మొత్తం అమ్మకాలపై శాతం
1.	డ్రైవ్ హెడ్స్	292-2924-29249	25.58% (Rs.13,95,11,056)
2.	రూఫ్ బోల్ట్స్	292-2924-29246	22.01% (Rs.12,00,21,328)
3.	స్పేర్స్	292-2924-29246	27.47% (Rs.14,97,88,988)
4.	రిపేర్స్	292-2924-29248	19.93% (Rs.10,86,64,409)

III. హోల్డింగ్, సబ్‌సిడరీ మరియు అసోసియేట్ కంపెనీల వివరములు :

వరుస సంఖ్య	కంపెనీ యొక్క పేరు మరియు చిరునామా	సీన్	హోల్డింగ్ / సబ్‌సిడరీ / అసోసియేట్	వాటాల శాతము	వర్తించు సెక్షను
1.	డి. సింగరేణికాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్, కొత్తగూడెం - 507101 భద్రాద్రి కొత్తగూడెం జిల్లా, తెలంగాణ రాష్ట్రం	U10102 TG1920S GC000571	హోల్డింగ్	81.54	2(46)



IV వాటాలు కలిగియున్న విధానము :

వాటాదారుల కేటగిరి	సంవత్సర ప్రారంభములో కలిగియున్న వాటాలు (31-03-2020) నాటికి				సంవత్సరాంతమున కలిగియున్న వాటాలు (31-03-2021)				ప్రస్తుత ఆర్థిక సం॥లో మార్పుశాతము
	డిమాట్	ఫిజికల్	మొత్తం	మొత్తం వాటాల శాతము	డిమాట్	ఫిజికల్	మొత్తం	మొత్తం వాటాల శాతము	
<b>A. ప్రమోటర్స్</b>									
1 ఇండియన్									
a) ఇండివిడ్యువల్/ హెచ్. యు. యఫ్	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) కేంద్రప్రభుత్వం	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) రాష్ట్రప్రభుత్వం	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d) బాడీస్ కార్పొరేట్	0	1,40,82,700	1,40,82,700	81.54	0	1,40,82,700	1,40,82,700	81.54	0
e) బ్యాంక్/ యఫ్.ఐ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f) ఇతరులు	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ప్రమోటర్స్ కలిగియున్న మొత్తము వాటాలు (A)	0	1,40,82,700	1,40,82,700	81.54	0	1,40,82,700	1,40,82,700	81.54	0
<b>B. పబ్లిక్ షేర్ హోల్డింగ్</b>									
1. ఇనిస్టిట్యూషన్స్									
a) మ్యూచువల్ ఫండ్స్	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) బ్యాంక్/ యఫ్.ఐ.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) కేంద్రప్రభుత్వం	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d) రాష్ట్రప్రభుత్వం	0	1,49,010	1,49,010	0.86	0	1,49,010	1,49,010	0.86	0
e) వెంచర్ క్యాపిటల్ ఫండ్స్	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f) ఇన్సూరెన్స్ కంపెనీలు	0	0	0	0	0	0	0	0	0
g) యఫ్.ఐ.ఐ.లు	0	0	0	0	0	0	0	0	0
h) విదేశీ వెంచర్ క్యాపిటల్ ఫండ్స్	0	0	0	0	0	0	0	0	0
i) ఇతరులు	0	0	0	0	0	0	0	0	0
మొత్తము (B)(1)	0	1,49,010	1,49,010	0.86	0	1,49,010	1,49,010	0.86	0
2. నాన్ ఇనిస్టిట్యూషన్స్									
a) బాడీస్ కార్పొరేట్									
i) ఇండియన్	0	10,13,221	10,13,221	5.87	0	10,13,221	10,13,221	5.87	0
ii) ఓవర్సీస్	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b) ఇండివిడ్యువల్స్									
i) రూ. లక్ష వరకు వాటాలు కలిగిన ఇండివిడ్యువల్ వాటాదారులు	0	20,26,362	20,26,362	11.73	0	20,26,362	20,26,362	11.73	0
ii) రూ. లక్ష పైబడి వాటాలు కలిగిన ఇండివిడ్యువల్ వాటాదారులు	0	0	0	0	0	0	0	0	0

C) ఇతరులు	0	0	0	0	0	0	0	0	0
నాన్ రెసిడెంట్ ఇండియన్స్	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ఒవర్సెస్ కార్పొరేట్ బాడీస్	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ఫారన్ నేషనల్స్	0	0	0	0	0	0	0	0	0
క్లియరింగ్ మెంబర్స్	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(ట్రస్ట్)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ఫారన్ బాడీస్ - డి.ఆర్	0	0	0	0	0	0	0	0	0
మొత్తము (B)(2)	0	30,39,583	30,39,583	17.60	0	30,39,583	30,39,583	17.60	0
మొత్తము పబ్లిక్ షేర్ హోల్డింగ్ B=(B)(1)+ B(2)	0	31,88,593	31,88,593	18.46	0	31,88,593	31,88,593	18.46	0
జి.డి.ఆర్ మరియు ఎ.డి.ఆర్ కొరకు కస్టోడియన్స్ కలిగియున్న వాటాలు	0	0	0	0	0	0	0	0	0
మొత్తము (A+B+C)	0	1,72,71,293	1,72,71,293	100	0	1,72,71,293	1,72,71,293	100	0

B ప్రమోటర్లు కలిగియున్న వాటాలు

వరుస సంఖ్య	వాటాదారుని పేరు	సంవత్సర ఆరంభమున కలిగి ఉన్న వాటాలు			సంవత్సరాంతమున కలిగియున్నవాటాలు			ప్రస్తుత సంవత్సరములో వాటాలలో మార్పుశాతము
		వాటాల సంఖ్య	మొత్తం వాటాల శాతము	తనఖా చేయబడిన వాటాల శాతం	వాటాల సంఖ్య	మొత్తం వాటాల శాతము	తనఖా చేయబడిన వాటాల శాతం	
1.	ది సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ (L.F. No.SCCL1)	1,40,82,700	81.54	0	1,40,82,700	81.54	0	0

C ప్రమోటర్లు కలిగియున్న వాటాలలో మార్పు : మార్పులేదు

వరుస సంఖ్య	వివరములు	సంవత్సర ఆరంభమున కలిగి ఉన్న వాటాలు		ప్రస్తుత సంవత్సరములో కుమిలేటివ్ షేర్ హోల్డింగ్	
		వాటాల సంఖ్య	మొత్తం వాటాల శాతము	వాటాల సంఖ్య	మొత్తం వాటాల శాతము
1.	ది సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్				
	సంవత్సర ఆరంభమున	1,40,82,700	81.54	1,40,82,700	81.54
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా ప్రమోటర్లు కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	0	0	0	0
	సంవత్సరాంతమున	1,40,82,700	81.54	1,40,82,700	81.54

D ఎక్కువ షేర్లు కలిగిన మొదటి పది వాటాదారుల వివరాలు (డైరెక్టర్లు, ప్రమోటర్లు మరియు జి.డి.ఆర్స్, ఎ.డి.ఆర్స్ కలిగి ఉన్నవారు మినహాయించి)

వరుస సంఖ్య	వివరములు	సంవత్సర ఆరంభమున కలిగి ఉన్న వాటాలు		ప్రస్తుత సంవత్సరములో కుమిలేటివ్ షేర్ హోల్డింగ్	
		వాటాల సంఖ్య	మొత్తం వాటాల శాతము	వాటాల సంఖ్య	మొత్తం వాటాల శాతము
1.	ఆంధ్రప్రదేశ్ ఇండస్ట్రీయల్ డెవలప్ మెంట్ కార్పొరేషన్ (యల్.యఫ్.నెం. APIDC1)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	10,00,000	5.79	10,00,000	5.79
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	10,00,000	5.79	10,00,000	5.79
2.	గవర్నమెంట్ ఆఫ్ ఆంధ్రప్రదేశ్ (యల్.యఫ్.నెం. GAP1)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	1,49,010	0.86	1,49,010	0.86
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	1,49,010	0.86	1,49,010	0.86
3.	యందూరి శ్రీ ఆంజనేయులు (యల్.యఫ్.నెం. Y00269)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,900	0.01679	2,900	0.01679
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,900	0.01679	2,900	0.01679
4.	కె. స్వర్ణలత (J/A) (యల్.యఫ్.నెం. K07354)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,600	0.01505	2,600	0.01505
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,600	0.01505	2,600	0.01505
5.	డి.ఆంధ్రసిమెంట్ కంపెనీ లిమిటెడ్ (యల్.యఫ్.నెం. T01973)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,500	0.01447	2,500	0.01447
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,500	0.01447	2,500	0.01447
6.	అడుసుమిల్లి సీతారామయ్య (యల్.యఫ్.నెం. A01951)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,200	0.01273	2,200	0.01273
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,200	0.01273	2,200	0.01273
7.	టి. లాలమ్మ (యల్.యఫ్.నెం. T02166)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,120	0.01227	2,120	0.01227
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,120	0.01227	2,120	0.01227

8.	యస్.ఆర్. యమ్. టి. లిమిటెడ్ (యల్.యఫ్.నెం. S00081)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,100	0.01215	2,100	0.01215
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,100	0.01215	2,100	0.01215
9.	చిలకపర్తి లక్ష్మారాయుడు (యల్.యఫ్.నెం. C00003)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,100	0.01215	2,100	0.01215
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,100	0.01215	2,100	0.01215
10.	వీరమాచనేని మల్లేశ్వరరావు (యల్.యఫ్.నెం. V03574)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,028	0.01174	2,028	0.01174
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,028	0.01174	2,028	0.01174
11.	తిప్పిరేని తాతా ప్రకాశరావు (యల్.యఫ్.నెం. T02030)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,000	0.01158	2,000	0.01158
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,000	0.01158	2,000	0.01158
12.	సత్యభూషన్ కళాసూరియా (యల్.యఫ్.నెం. S03034)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,000	0.01158	2,000	0.01158
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,000	0.01158	2,000	0.01158
13.	పిన్నమనేని రామకృష్ణప్రసాద్ (యల్.యఫ్.నెం. P04418)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,000	0.01158	2,000	0.01158
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,000	0.01158	2,000	0.01158
14.	యమ్. డి. గౌస్‌మోహిద్దీన్ (యల్.యఫ్.నెం. M04246)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	2,000	0.01158	2,000	0.01158
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	2,000	0.01158	2,000	0.01158

E డెరెక్టర్లు మరియు కీ మేనేజింగ్ ఓఫీసర్ల వారు కలిగియున్న వాటాల వివరములు

వరుస సంఖ్య	వివరములు	సంవత్సర ఆరంభమున కలిగిఉన్న వాటాలు		ప్రస్తుత సంవత్సరములో కుమిలేటివ్ షేర్ హోల్డింగ్	
		వాటాల సంఖ్య	మొత్తం వాటాల శాతము	వాటాల సంఖ్య	మొత్తం వాటాల శాతము
1.	శ్రీ ఎస్. చంద్రశేఖర్ (DIN:07824215)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
2.	శ్రీ జి.యస్.ఆర్. మూర్తి (DIN:08464979)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
3.	శ్రీ కె. ప్రసాదరావు (DIN:07743039)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
4.	శ్రీ యస్. శంకర్ (DIN:07743039)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
5.	శ్రీ అంటోనీ రాజా (DIN:08129391)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
6.	శ్రీ రవిశంకర్ (DIN:08923664)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
7.	శ్రీ సి. హెచ్. నిరసింహారావు (DIN:06557315)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-

8.	శ్రీ వై.జి.కె. మూర్తి (DIN:08924395)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
9.	డా. రజితే భార్గవ (DIN:08529091)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
10.	శ్రీ కె. రాజేంద్రప్రసాద్ (DIN:00143653)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
11.	శ్రీ జువ్వా శేషగిరిరావు (DIN:00460552)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	150	0.000868	150	0.000868
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	150	0.000868	150	0.000868
12.	శ్రీ కూచిపూడి శ్రీనివాసరావు (DIN:00767418)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	470	0.002721	470	0.002721
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	470	0.002721	470	0.002721
13.	శ్రీ పి.యస్.ఆర్. కోటేశ్వరరావు (DIN:06377073)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	30	0.000174	30	0.000174
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	30	0.000174	30	0.000174
14.	శ్రీ వి.వెంకటేశ్వరరావు, కంపెనీ సెక్రటరీ & సీనియర్ మేనేజర్ (ఐ.ఎ)				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
15.	శ్రీ. జి. శ్రీనివాస్, కంపెనీ సెక్రటరీ				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-
16.	శ్రీ వై. శ్రీనివాసరావు, ఛీఫ్ ఫైనాన్షియల్ ఆఫీసర్				
	సంవత్సర ఆరంభమున	-	-	-	-
	ప్రస్తుత సంవత్సరములో తేదిల వారిగా కలిగియున్న వాటాల పెరుగుదల / తరుగుదల	-	-	-	-
	సంవత్సరాంతమున	-	-	-	-

V. ఇన్‌డిట్టెన్స్ : చెల్లించవలసిన బకాయికాని వడ్డీతో కలిపి కంపెనీ యొక్క రుణాలు (రూపాయలలో)				
వివరములు	డిపాజిట్లు కాకుండా హామీతో కూడిన రుణాలు	హామీలేని రుణాలు	డిపాజిట్లు	మొత్తం రుణాలు
ఆర్థిక సంవత్సర ఆరంభమున రుణము				
1) అసలు మొత్తము	-	1,00,00,000	-	1,00,00,000
2) చెల్లించని వడ్డీ బకాయి	-	-	-	-
3) బకాయికాని వడ్డీ	-	-	-	-
మొత్తము (1+2+3)	-	1,00,00,000	-	1,00,00,000
ఆర్థిక సంవత్సరంలో రుణమార్పు				
పెరుగుదల	-	-	-	-
తరుగుదల	-	-	-	-
నికరమార్పు	-	-	-	-
ఆర్థిక సంవత్సరాంతమున రుణము				
1) అసలు మొత్తము	-	1,00,00,000	-	1,00,00,000
2) చెల్లించని వడ్డీ బకాయి	-	-	-	-
3) బకాయికాని వడ్డీ	-	-	-	-
మొత్తము (1+2+3)	-	1,00,00,000	-	1,00,00,000

VI. డైరెక్టర్లు మరియు కీ మేనేజిరియల్ పర్సనల్ వార్ల రెమ్యూనరేషన్				
ఎ) మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ వారి రెమ్యూనరేషన్				
వరుస సంఖ్య	రెమ్యూనరేషన్ వివరములు	మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ వారి పేరు		మొత్తం (రూపాయలలో)
		శ్రీ. జి.ఎస్. రామచంద్రమూర్తి (డిన్ : 08464979)	శ్రీ. కె. ప్రసాదరావు (డిన్ : 08923693)	
1.	మొత్తము జీతము			
	ఎ) ఆదాయ పన్నుచట్టము 1961లోని సెక్షన్ 17(1) ప్రకారము జీతము	25,01,860	19,11,577	44,13,437
	బి) ఆదాయ పన్నుచట్టము 1961లోని సెక్షన్ 17(2) ప్రకారము అలవెన్సుల విలువ	2,22,491	1,71,598	3,94,089
	సి) ఆదాయ పన్నుచట్టము 1961లోని సెక్షన్ 17(3) ప్రకారము జీతమునకు బదులుగా చెల్లించే లాభము	-	-	
2.	స్టాక్ ఆప్షన్	-	-	
3.	స్టైల్ ఈక్విటీ	-	-	
4.	కమీషన్	-	-	
5.	ఇతరములు	-	-	
6.	మొత్తము (ఎ)	27,24,351	20,83,175	48,07,526
7.	చట్టప్రకారము పరిమితి	వర్తించదు	వర్తించదు	

**B ఇతర డైరెక్టర్లకు రెమ్యూనరేషన్**

**1) స్వతంత్ర డైరెక్టర్లు : నియమించలేదు**

వరుస సంఖ్య	రెమ్యూనరేషన్ వివరములు	డైరెక్టర్ పేరు	మొత్తం (రూపాయలలో)
1.	బోర్డు మరియు కమిటీ సమావేశములకు హాజరు ఫీజు	-	-
2.	కమీషన్	-	-
3.	ఇతరములు	-	-
	మొత్తము (1)	-	-



**2) ఇతర నాన్ ఎగ్జిక్యూటివ్ డైరెక్టర్లు**

వరుస సంఖ్య	రెమ్యునరేషన్ వివరములు	డైరెక్టర్ల పేర్లు									మొత్తం (రూ. లలో)
		Sri S. Chandra Sekhar	Sri CH. Narsimha Rao	Sri Y.G.K. Murthy	Sri K. Ravi Shankar upto 31.3.2021	Sri K. Rajendra Prasad	Sri Juwa Seshagiri Rao	Sri. Kuchipudi Srinivasa Rao	Sri PSR Koteswara Rao	Sri S. Shankar upto 31.07.2020	
1.	బోర్డు మరియు కమిటీ సమావేశములకు హాజరు ఫీజు	-	2,000	2,000	2,000	3,000	8,000	3,900	3,000	3,000	26,900
2.	కమీషన్	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	ఇతరములు	0	300	300	0	0	9,000	8,100	64,583	600	82,883
	మొత్తము (2)	0	2,300	2,300	2,000	3,000	17,000	12,000	67,583	3,600	1,09,783
	మొత్తము (B)=(1)+(2)										
	మొత్తము మేనేజిరియల్ రెమ్యునరేషన్ (రూ.)	Rs. 49,17,309/-									
	చట్టప్రకారము పరిమితి	వర్తించదు									

**C : మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ / మేనేజర్ / WTD కాకుండా మిగిలిన కీ మేనేజిరియల్ పర్సనల్ వారి రెమ్యునరేషన్ రూపాయలలో**

వరుస సంఖ్య	రెమ్యునరేషన్ వివరములు	కీ మేనేజిరియల్ పర్సనల్		
		కంపెనీ సెక్రటరీ	చీఫ్ ఫైనాన్సియల్ ఆఫీసర్ శ్రీ వై. శ్రీనివాసరావు	మొత్తము
1.	మొత్తము జీతము			
	ఎ) ఆదాయ పన్నుచట్టము 1961లోని సెక్షన్ 17(1) ప్రకారము జీతము	24,05,433	36,97,493	61,02,926
	బి) ఆదాయ పన్నుచట్టము 1961లోని సెక్షన్ 17(2) ప్రకారము అలవెన్సుల విలువ	1,60,401	4,94,365	6,54,766
	సి) ఆదాయ పన్నుచట్టము 1961లోని సెక్షన్ 17(3) ప్రకారము జీతమునకు బదులుగా చెల్లించే లాభము	-	-	-
2.	స్లాక్ ఆప్షన్	-	-	-
3.	స్టాట్ ఈక్విటీ	-	-	-
4.	కమీషన్	-	-	-
5.	ఇతరములు	-	-	-
	మొత్తము (సి)	25,65,834	41,91,858	67,57,692

**VII పెనాల్టీలు / పనిష్మెంట్ / కాంపౌండింగ్ అఫెయిర్స్ : ఏమిలేవు**

టైప్	కంపెనీల చట్టంలోని సెక్షన్	వివరము	విధించిన అపరాధ మొత్తము	అధారిటీ[RD/NCLT/COURT]	అప్పిల్ చేసినచో వివరాలు
A కంపెనీ					
పెనాల్టీ	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు
పినిష్మెంట్	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు
కాంపౌండింగ్	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు
B డైరెక్టర్స్					
పెనాల్టీ	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు
పినిష్మెంట్	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు
కాంపౌండింగ్	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు
C ఆఫీసర్స్ ఇన్ డిఫాల్ట్					
పెనాల్టీ	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు
పినిష్మెంట్	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు
కాంపౌండింగ్	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు	లేదు

**బోర్డు కొరకు మరియు బోర్డు తరపున**  
 స/- స/-  
 యస్. చంద్రశేఖర్ కె. ప్రసాదరావు  
 ఛైర్మన్ మేనేజింగ్ డైరెక్టర్

**ఆంధ్రప్రదేశ్ హెవీ మెషినరీ & ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్ సభ్యులకు స్వతంత్ర ఆడిటర్ల నివేదిక**

**అభిప్రాయం:**

ఫైనాన్షియల్ స్టేట్మెంట్లపై నివేదికమేము "M/s యొక్క ఆర్థిక నివేదికలను ఆడిట్ చేసాము. మార్చి 31, 2021 నాటికి బ్యాలెన్స్ షీట్ను కలిగి ఉన్న ఆంధ్ర ప్రదేశ్ హెవీ మెషినరీ అండ్ ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్", మార్చి 31, 2021తో ముగిసిన సంవత్సరానికి ఆదాయ వ్యయాల ప్రకటన మరియు నగదు ప్రవాహ ప్రకటన మరియు ఇతర ముఖ్యమైన అకౌంటింగ్ విధానాల సారాంశం సమాచారం.

మా అభిప్రాయం ప్రకారం మరియు మా సమాచారం మేరకు మరియు మాకు ఇచ్చిన వివరణల ప్రకారం, పైన పేర్కొన్న ఆర్థిక నివేదికలు చట్టం ద్వారా అవసరమైన సమాచారాన్ని అందిస్తాయి మరియు భారతీయ అకౌంటింగ్ స్టాండర్డ్స్ అకౌంటింగ్కు అనుగుణంగా నిజమైన మరియు న్యాయమైన అభిప్రాయాన్ని అందిస్తాయి. చట్టంలోని సెక్షన్ 133 కింద నిర్దేశించబడిన ప్రమాణాలు కంపెనీల (ఇండియన్ అకౌంటింగ్ స్టాండర్డ్స్) రూల్స్, 2015 సవరించిన, ("Ind AS") మరియు భారతదేశంలో సాధారణంగా ఆమోదించబడిన అకౌంటింగ్ సూత్రాలు, 31 మార్చి, 2021 నాటికి కంపెనీ వ్యవహారాలు, ఆ తేదీతో ముగిసిన సంవత్సరానికి దాని ఆదాయం మరియు నగదు ప్రవాహాలు.

**అభిప్రాయానికి ఆధారం:**

కంపెనీల చట్టం, 2013లోని సెక్షన్ 143 (10) కింద పేర్కొన్న ఆడిటింగ్పై ప్రమాణాలకు అనుగుణంగా మేము మా ఆడిట్ని నిర్వహించాము. ఆ ప్రమాణాల క్రింద మా బాధ్యతలు మా నివేదికలోని ఆర్థిక నివేదికల విభాగం యొక్క ఆడిట్ కోసం ఆడిటర్ బాధ్యతలలో మరింత వివరించబడ్డాయి. ఇన్స్టిట్యూట్ ఆఫ్ చార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్ ఆఫ్ ఇండియా జారీ చేసిన నీతి నియమావళికి అనుగుణంగా మేము కంపెనీకి సంబంధం లేకుండా స్వతంత్రంగా ఉన్నాము మరియు చట్టంలోని నిబంధనలు మరియు దానిలోని నిబంధనల ప్రకారం ఆర్థిక నివేదికల మా ఆడిట్కు సంబంధించిన నైతిక అవసరాలు మరియు మేము ఈ అవసరాలు మరియు నీతి నియమావళికి అనుగుణంగా మా ఇతర నైతిక బాధ్యతలను నెరవేర్చాము. మేము పొందిన ఆడిట్ సాక్ష్యం సరిపోతుందని మరియు తగినదని మేము విశ్వసిస్తున్నాము. మా అభిప్రాయానికి ఒక ఆధారాన్ని అందించండి.

**కీ ఆడిట్ విషయాలు**

మా వ్యతిరేకమైన తీర్పులో, ప్రస్తుత కాలానికి సంబంధించిన ఆర్థిక నివేదికల యొక్క మా ఆడిట్లో అత్యంత ప్రాముఖ్యమైన అంశాలు కీలకమైన ఆడిట్ విషయాలు. మొత్తంగా ఆర్థిక నివేదికల యొక్క మా ఆడిట్ సందర్భంలో మరియు దానిపై మా అభిప్రాయాన్ని రూపొందించడంలో ఈ విషయాలు ప్రస్తావించబడ్డాయి మరియు మేము ఈ విషయాలపై ప్రత్యేక అభిప్రాయాన్ని అందించము. SA 701 ప్రకారం కీలకమైన ఆడిట్ విషయాలను నివేదించడం, ఇది అన్లిస్టిడ్ కంపెనీ అయినందున కంపెనీకి వర్తించదు.

**ఆర్థిక నివేదికలు మరియు ఆడిటర్ల నివేదిక కాకుండా ఇతర సమాచారం :**

కంపెనీ యొక్క డైరెక్టర్ల బోర్డు ఇతర తయారీకి బాధ్యత వహిస్తుంది సమాచారం. ఇతర సమాచారం బోర్డ్ యొక్క నివేదికకు అనుబంధాలు, వ్యాపార బాధ్యత నివేదికతో సహా బోర్డు నివేదికలో చేర్చబడిన సమాచారాన్ని కలిగి ఉంటుంది, కానీ ఆర్థిక నివేదికలు మరియు దానిపై మా ఆడిటర్ నివేదికను కలిగి ఉండదు.

ఆర్థిక నివేదికలపై మా అభిప్రాయం ఇతర సమాచారాన్ని కవర్ చేయదు మరియు మేము దానిపై ఎలాంటి హామీ ముగింపును వ్యక్తపరచము. ఆర్థిక నివేదికల యొక్క మా ఆడిట్కు సంబంధించి, ఇతర సమాచారాన్ని చదవడం మా బాధ్యత మరియు అలా చేయడం ద్వారా, ఇతర సమాచారం ఆర్థిక స్టేట్మెంట్లకు లేదా మా ఆడిట్ సమయంలో పొందిన మన జ్ఞానంతో భౌతికంగా విరుద్ధంగా ఉందా లేదా అని పరిశీలించడం. భౌతికంగా తప్పగా పేర్కొనబడింది.

ఒకవేళ, మేము చేసిన పని ఆధారంగా, ఒక పదార్థం ఉందని మేము నిర్ధారించాము ఈ ఇతర సమాచారం యొక్క తప్పు ప్రకటన, మేము ఆ వాస్తవాన్ని నివేదించాలి. మన దగ్గర ఉంది ఈ విషయంలో నివేదించడానికి ఏమీ లేదు.

**ఫైనాన్షియల్ స్టేట్మెంట్లకు మేనేజ్మెంట్ బాధ్యత :**

కంపెనీల చట్టం, 2013 ("చట్టం") సెక్షన్ 134(5)లో ఆర్థికస్థితి/ఆర్థికస్థితి యొక్క నిజమైన మరియు న్యాయమైన దృక్పథాన్ని ప్రతిబింబించే ఆర్థిక నివేదికల తయారీకి సంబంధించి కంపెనీ డైరెక్టర్ల బోర్డు బాధ్యత వహిస్తుంది. Ind AS మరియు భారతదేశంలో ఇతర సాధారణంగా ఆమోదించబడిన అకౌంటింగ్ సూత్రాలకు అనుగుణంగా కంపెనీ పనితీరు, చట్టంలోని సెక్షన్ 133 కింద పేర్కొన్న అకౌంటింగ్ ప్రమాణాలతో సహా, కంపెనీల (భాతాలు) రూల్స్, 2014లోని 7వ నిబంధనతో చదవబడుతుంది. ఈ బాధ్యత తగిన నిర్వహణను కూడా కలిగి ఉంటుంది. కంపెనీ యొక్క ఆస్తులను రక్షించడానికి మరియు మోసాలు మరియు ఇతర అక్రమాలను నిరోధించడం మరియు గుర్తించడం కోసం చట్టం యొక్క నిబంధనలకు అనుగుణంగా అకౌంటింగ్ రికార్డులు; తగిన అకౌంటింగ్ విధానాల ఎంపిక మరియు అప్లికేషన్; సహేతుకమైన మరియు వివేకవంతమైన తీర్మానాలు మరియు అంచనాలను రూపొందించడం; మరియు తగిన అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల రూపకల్పన, అమలు మరియు నిర్వహణ, అకౌంటింగ్ రికార్డుల యొక్క ఖచ్చితత్వం మరియు సంపూర్ణతను నిర్ధారించడం కోసం ప్రభావవంతంగా నిర్వహించబడుతున్నాయి. ఆర్థిక నివేదికల తయారీ మరియు ప్రదర్శనకు సంబంధించినవి నిజమైన మరియు న్యాయమైన దృక్పథాన్ని అందించే మరియు మెటీరియల్ మిస్టేక్ మెంట్లు లేనివి, మోసం లేదా లోపం కారణంగా

ఫైనాన్షియల్ స్టేట్ మెంట్ లను సిద్ధం చేయడంలో, మేనేజ్ మెంట్ కంపెనీని లిక్విడేట్ చేయాలని లేదా నిలిపివేయాలని భావించినట్లయితే తప్ప, ఆందోళనకు సంబంధించిన విషయాలను బహిర్గతం చేయడం మరియు అకౌంటింగ్ యొక్క గోయింగ్ ఆందోళన ప్రాతిపదికను ఉపయోగించడం వంటి కార్యకలాపాలను కొనసాగించడానికి కంపెనీ సామర్థ్యాన్ని అంచనా వేయడానికి నిర్వహణ బాధ్యత వహిస్తుంది. కార్యకలాపాలు, లేదా అలా చేయడం తప్ప వాస్తవిక ప్రత్యామ్నాయం లేదు కంపెనీ ఆర్థిక వ్యవహారాలను పర్వవేక్షించడానికి డైరెక్టర్ల బోర్డు కూడా బాధ్యత వహిస్తుంది రిపోర్టింగ్ ప్రక్రియ.

**ఆడిటర్ బాధ్యత :**

మా లక్ష్యాలు మొత్తంగా ఫైనాన్షియల్ స్టేట్ మెంట్ లు మెటీరియల్ మిస్ స్టేట్ మెంట్ నుండి విముక్తి పొందాయా, మోసం లేదా తప్పు కారణంగా ఉన్నాయా లేదా అనే దాని గురించి సహేతుకమైన హామీని పొందడం మరియు మా అభిప్రాయాన్ని కలిగి ఉన్న ఆడిటర్ నివేదికను జారీ చేయడం. సహేతుకమైన హామీ అనేది అధిక స్థాయి హామీ, కానీ SAలకు అనుగుణంగా నిర్వహించబడే ఒక ఆడిట్ అది ఉనికిలో ఉన్నప్పుడు ఎల్లప్పుడూ మెటీరియల్ మిస్ స్టేట్ మెంట్ ను గుర్తిస్తుందని హామీ ఇవ్వదు. తప్ప ప్రకటనలు మోసం లేదా లోపం నుండి ఉత్పన్నమవుతాయి మరియు వ్యక్తిగతంగా లేదా మొత్తంగా, ఈ ఆర్థిక నివేదికల ఆధారంగా తీసుకునే వినియోగదారుల ఆర్థిక నిర్ణయాలను సహేతుకంగా ప్రభావితం చేయగలవని భావించవచ్చు.

SAలకు అనుగుణంగా ఆడిట్ లో భాగంగా, మేము ఆడిట్ అంతటా వృత్తిపరమైన తీర్పును నిర్వహిస్తాము మరియు వృత్తిపరమైన సంశయవాదాన్ని నిర్వహిస్తాము. మేము కూడా:

- \* ఫైనాన్షియల్ స్టేట్ మెంట్ ల యొక్క మెటీరియల్ మిస్ స్టేట్ మెంట్ యొక్క రిస్కులను గుర్తించండి మరియు అంచనా వేయండి, మోసం లేదా లోపం కారణంగా, ఆ రిస్కులకు ప్రతిస్పందనగా ఆడిట్ విధానాలను రూపొందించండి మరియు నిర్వహించండి మరియు మా అభిప్రాయానికి ఆధారాన్ని అందించడానికి తగినంత మరియు తగిన ఆడిట్ సాక్ష్యాలను పొందండి. మోసం, నకిలీ, ఉద్దేశపూర్వక లోపాలు, తప్పుడు ప్రాతినిధ్యం లేదా అంతర్గత నియంత్రణను అధిగమించడం వంటి వాటిని మోసం చేయడం వలన మోసం కారణంగా సంభవించే పదార్థ తప్పుగా పేర్కొనే ప్రమాదం లోపం కారణంగా సంభవించే దాని కంటే ఎక్కువగా ఉంటుంది.
- \* పరిస్థితులలో తగిన ఆడిట్ విధానాలను రూపొందించడానికి ఆడిట్ కు సంబంధించిన అంతర్గత నియంత్రణపై అవగాహనను పొందండి. కంపెనీల చట్టం, 2013లోని సెక్షన్ 143(3)(i) ప్రకారం, కంపెనీ తగినంత అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణ వ్యవస్థను కలిగి ఉందా మరియు అటువంటి నియంత్రణల నిర్వహణ ప్రభావంపై మా అభిప్రాయాన్ని వ్యక్తీకరించడానికి కూడా మేము బాధ్యత వహిస్తాము.
- \* ఉపయోగించిన అకౌంటింగ్ విధానాల యొక్క సముచితతను మరియు అకౌంటింగ్ అంచనాల యొక్క సహేతుకతను మరియు నిర్వహణ ద్వారా చేయబడిన సంబంధిత బహిర్గతాలను అంచనా వేయండి.
- \* అకౌంటింగ్ యొక్క గోయింగ్ ఆందోళన ప్రాతిపదికన నిర్వహణ యొక్క ఉపయోగం యొక్క సముచితతను మరియు పొందిన ఆడిట్ సాక్ష్యం ఆధారంగా, సంఘటనలు లేదా పరిస్థితులకు సంబంధించి మెటీరియల్ అనిశ్చితి ఉందా లేదా అనేది ఆందోళనగా కొనసాగే కంపెనీ సామర్థ్యంపై గణనీయమైన సందేహాన్ని కలిగిస్తుందా అనే విషయాన్ని ముగించండి. ఏదైనా అనిశ్చితి ఉందని మేము నిర్ధారించినట్లయితే, ఆర్థిక నివేదికలలోని సంబంధిత బహిర్గతం లేదా అటువంటి బహిర్గతం సరిపోకపోతే, మా అభిప్రాయాన్ని సవరించడానికి మేము మా ఆడిటర్

- బి) మా అభిప్రాయం ప్రకారం, ఆ పుస్తకాలను మా పరిశీలనలో చూపినంత వరకు చట్టం ప్రకారం సరైన ఖాతా పుస్తకాలను కంపెనీ ఉంచించింది.
- సి) బ్యాలెన్స్ షీట్, ఇతర సమగ్ర ఆదాయంతో సహా లాభం మరియు నష్టాల స్టేట్మెంట్, ఈక్విటీలో మార్పుల ప్రకటన మరియు ఈ నివేదిక ద్వారా నిర్వహించబడిన నగదు ప్రవాహాల స్టేట్మెంట్ ఖాతా పుస్తకాలతో ఒప్పందంలో ఉన్నాయి.
- డి) మా అభిప్రాయం ప్రకారం, పైన పేర్కొన్న స్వతంత్ర ఆర్థిక నివేదికలు చట్టంలోని సెక్షన్ 133 కింద పేర్కొన్న IndASకి అనుగుణంగా ఉంటాయి.
- ఇ) బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్స్ రికార్డ్ చేసిన మార్చి 31, 2021 నాటికి డైరెక్టర్ల నుండి అందుకున్న లిఖితపూర్వక ప్రాతినిధ్యాల ఆధారంగా, సెక్షన్ 164 (నిబంధనలు) ప్రకారం డైరెక్టర్లలో ఎవరూ డైరెక్టర్గా నియమించబడకుండా మార్చి 31, 2021న అనర్హులు కాదు. 2) చట్టం.
- యఫ్) కంపెనీ పైనాన్నియల్ రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల సమర్థత మరియు అటువంటి నియంత్రణల నిర్వహణ ప్రభావానికి సంబంధించి, "అనుబంధం A"లోని మా ప్రత్యేక నివేదికను చూడండి. ఆర్థిక రిపోర్టింగ్పై కంపెనీ అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల సమర్థత మరియు నిర్వహణ ప్రభావంపై మా నివేదిక మార్చి 31, 2021న అభిప్రాయాన్ని వ్యక్తం చేస్తుంది.
- జి) సవరించబడిన చట్టంలోని సెక్షన్ 197(16) యొక్క అవసరాలకు అనుగుణంగా ఆడిటర్ నివేదికలో చేర్చవలసిన ఇతర విషయాలకు సంబంధించి:
- మా అభిప్రాయం ప్రకారం మరియు మా సమాచారం మేరకు మరియు మాకు అందించిన వివరణల ప్రకారం, కంపెనీ తన డైరెక్టర్లకు సంవత్సరంలో చెల్లించే వేతనం చట్టంలోని సెక్షన్ 197లోని నిబంధనలకు అనుగుణంగా ఉంటుంది.
- హెచ్) కంపెనీల (ఆడిట్ మరియు ఆడిటర్స్) రూల్స్, 2014లోని రూల్ 11 ప్రకారం, మా అభిప్రాయం మరియు మా సమాచారం మేరకు మరియు ఇచ్చిన వివరణల ప్రకారం సవరించబడిన ఇతర విషయాలకు సంబంధించి ఆడిటర్ రిపోర్ట్లో చేర్చవలసిన ఇతర విషయాలకు సంబంధించి మనకు:
- కంపెనీ తన స్వతంత్ర ఆర్థిక నివేదికలలో తన ఆర్థిక స్థితిపై పెండింగ్లో ఉన్న వ్యాజ్యాల ప్రభావాన్ని వెల్లడించింది.
  - డెరివేటివ్ కాంట్రాక్టులతో సహా దీర్ఘకాలిక ఒప్పందాలపై ఏదైనా ఉంటే, ఏదైనా ఉంటే, వర్తించే చట్టం లేదా అకౌంటింగ్ ప్రమాణాల ప్రకారం అవసరమైన విధంగా కంపెనీ ఏర్పాటు చేసింది;
  - కంపెనీ ద్వారా ఇన్వెస్టర్ ఎడ్యుకేషన్ అండ్ ప్రాటెక్షన్ ఫండ్ కి బదిలీ చేయడానికి అవసరమైన మొత్తాలను బదిలీ చేయడంలో ఎలాంటి ఆలస్యం జరగలేదు.

నివేదికలో దృష్టిని ఆకర్షించాలి. మా ముగింపులు మా ఆడిటర్ నివేదిక తేదీ వరకు పొందిన ఆడిట్ సాక్ష్యంపై ఆధారపడి ఉంటాయి.

అయినప్పటికీ, భవిష్యత్తులో జరిగే సంఘటనలు లేదా పరిస్థితులు కంపెనీ ఆందోళనగా కొనసాగడం నిలిపివేయడానికి కారణం కావచ్చు.

\* బహిర్గతాలతో సహా ఆర్థిక నివేదికల యొక్క మొత్తం ప్రజెంటేషన్, నిర్మాణం మరియు కంటెంట్‌ను మూల్యాంకనం చేయండి మరియు ఆర్థిక నివేదికలు సరసమైన ప్రదర్శనను సాధించే పద్ధతిలో అంతర్లీన లావాదేవీలు మరియు ఈవెంట్‌లను సూచిస్తాయో లేదో అంచనా వేయండి.

మేము మా ఆడిట్ సమయంలో గుర్తించే అంతర్గత నియంత్రణలో ఏవైనా ముఖ్యమైన లోపాలతో సహా, ఇతర విషయాలతోపాటు, ఆడిట్ యొక్క ప్రణాళికాబద్ధమైన పరిధి మరియు సమయం మరియు ముఖ్యమైన ఆడిట్ ఫలితాలకు సంబంధించి పాలనాపరమైన బాధ్యత కలిగిన వారితో మేము కమ్యూనికేట్ చేస్తాము.

మేము స్వాతంత్ర్యానికి సంబంధించి సంబంధిత నైతిక అవసరాలకు కట్టుబడి ఉన్నామని మరియు మా స్వాతంత్ర్యంపై సహేతుకంగా భావించే అన్ని సంబంధాలు మరియు ఇతర విషయాలను మరియు వర్తించే చోట సంబంధిత రక్షణలను వారితో కమ్యూనికేట్ చేయడానికి కూడా మేము పాలనపై అభియోగాలు మోపిన వారికి ఒక ప్రకటనను అందిస్తాము. గవర్నెన్స్‌తో ఛార్జ్ చేయబడిన వారితో కమ్యూనికేట్ చేసిన విషయాల నుండి, ప్రస్తుత కాలపు ఆర్థిక నివేదికల ఆడిట్‌లో అత్యంత ప్రాముఖ్యత కలిగిన అంశాలను మేము నిర్ణయిస్తాము మరియు అందువల్ల కీలకమైన ఆడిట్ విషయాలు.

మా ఆడిటర్ నివేదికలో మేము ఈ విషయాలను మా ఆడిటర్ నివేదికలో వివరిస్తాము లేదా చట్టం లేదా నియంత్రణ ఈ విషయం గురించి బహిరంగంగా బహిర్గతం చేయడాన్ని నిరోధిస్తాము లేదా చాలా అరుదైన పరిస్థితులలో, మా నివేదికలో ఒక విషయాన్ని తెలియజేయకూడదని మేము నిర్ణయిస్తాము, ఎందుకంటే అలా చేయడం వలన ప్రతికూల పరిణామాలు సహేతుకంగా ఆశించబడతాయి. అటువంటి కమ్యూనికేషన్ యొక్క ప్రజా ప్రయోజన ప్రయోజనాలను అభిగమిస్తుంది.

**ఇతర చట్టపరమైన మరియు నియంత్రణ అవసరాలపై నివేదిక**

1. చట్టంలోని సెక్షన్ 143(3) ప్రకారం, మా ఆడిట్ ఆధారంగా మేము వీటిని నివేదిస్తాము:
  - ఎ) మా ఆడిట్ ప్రయోజనాల కోసం మనకు తెలిసిన మరియు నమ్మకం మేరకు అవసరమైన మొత్తం సమాచారం మరియు వివరణలను మేము కోరాము మరియు పొందాము.

2. కంపెనీల చట్టం, 2013లోని సెక్షన్ 143లోని సబ్-సెక్షన్ (11) ప్రకారం భారత కేంద్ర ప్రభుత్వం జారీ చేసిన కంపెనీల (ఆడిటర్స్ రిపోర్ట్) ఆర్డర్, 2016 ("ది ఆర్డర్") యొక్క నిబంధనలు "లో ఇవ్వబడ్డాయి అనుబంధం B" ఒక ప్రకటన దీనితో జతవేయబడింది.
3. చట్టంలోని సెక్షన్ 143(5) ప్రకారం. కంప్యూటర్ మరియు ఆడిట్ జనరల్ ఆఫ్ ఇండియా జారీ చేసిన ఆదేశాలు/సబ్ డైరెక్షన్లు, వాటిపై తీసుకున్న చర్యలు మరియు కంపెనీ ఆర్థిక నివేదికలపై దాని ప్రభావం అనుబంధం Cలో ఇవ్వబడినట్లు మేము పరిగణించాము మేము నివేదిస్తాము.

విజయవాడ

16.07.2021

మెస్సర్స్ సుబ్బారాయుడు & కో, ఛార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్ తరపున

FRN:004089S

సం/-

సి.ఎ.వి.వి. సతీష్ కుమార్, భాగస్వామి,

సభ్యత్వ నెం. 233633

UDIN : 21233633AAAASD7617.

### ఆడిటర్ల నివేదికకు అనుబంధము - ఎ

కంపెనీల చట్టము 2013లోని సెక్షన్ 143 (3) (i) క్రింద అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణలపై నివేదిక.

మేము M/s యొక్క ఆర్థిక రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణలను ఆడిట్ చేసాము. 31 మార్చి 2021 నాటికి ఆంధ్ర ప్రదేశ్ హెవీ మెషిన్ రీయాండ్ ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్ ("ది కంపెనీ") ఆ తేదీతో ముగిసిన సంవత్సరానికి సంబంధించిన కంపెనీ ఆర్థిక నివేదికల మా ఆడిట్తో కలిపి.

#### అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల నిర్వహణ బాధ్యత :

ఇన్స్టిట్యూట్ జారీ చేసిన ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల ఆడిట్పై గైడెన్స్ నోట్లో పేర్కొన్న అంతర్గత నియంత్రణ యొక్క ముఖ్యమైన భాగాలను పరిగణనలోకి తీసుకుని కంపెనీ ఏర్పాటు చేసిన ఆర్థిక రిపోర్టింగ్ ప్రమాణాలపై అంతర్గత నియంత్రణ ఆధారంగా అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణలను ఏర్పాటు చేయడం మరియు నిర్వహించడం కంపెనీ నిర్వహణ బాధ్యత. ఆఫ్ ఇండియా ఛార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్ ('ICAI'). ఈ బాధ్యతలలో కంపెనీ విధానాలకు కట్టుబడి ఉండటం, దాని ఆస్తులను రక్షించడం, మోసాలు మరియు లోపాలను నిరోధించడం మరియు గుర్తించడం వంటి దాని వ్యాపారం యొక్క క్రమబద్ధమైన మరియు సమర్థవంతమైన ప్రవర్తనను నిర్ధారించడానికి సమర్థవంతంగా నిర్వహించే తగిన అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల రూపకల్పన, అమలు మరియు నిర్వహణ ఉన్నాయి. అకౌంటింగ్ రికార్డుల యొక్క ఖచ్చితత్వం మరియు సంపూర్ణత మరియు కంపెనీల చట్టం, 2013 ప్రకారం అవసరమైన విశ్వసనీయమైన ఆర్థిక సమాచారాన్ని సకాలంలో సిద్ధం చేయడం.

#### ఆడిటర్ల బాధ్యత :

మా ఆడిట్ ఆధారంగా ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై కంపెనీ అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణలపై అభిప్రాయాన్ని వ్యక్తం చేయడం మా బాధ్యత. మేము మా ఆడిట్ను ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల ఆడిట్పై మార్గదర్శక గమనిక ("గైడెన్స్ నోట్") మరియు ICAI జారీ చేసిన ఆడిటింగ్పై ప్రమాణాలకు అనుగుణంగా నిర్వహించాము మరియు కంపెనీల చట్టంలోని సెక్షన్ 143(10) ప్రకారం నిర్దేశించబడినట్లు పరిగణించబడుతుంది. , 2013, అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల ఆడిట్కి వర్తించే వరకు, అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల ఆడిట్కి మరియు ఇన్స్టిట్యూట్ ఆఫ్ ఛార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్ ఆఫ్ ఇండియా ద్వారా జారీ చేయబడిన రెండింటికి వర్తిస్తుంది. ఆర్థిక రిపోర్టింగ్పై తగిన అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణలు ఏర్పాటు చేయబడి మరియు నిర్వహించబడుతున్నాయా మరియు అటువంటి నియంత్రణలు అన్ని విషయాలలో ప్రభావవంతంగా పనిచేస్తాయా లేదా అనే దాని గురించి సహేతుకమైన హామీని పొందడానికి మేము నైతిక అవసరాలు మరియు ప్రణాళిక మరియు ఆడిట్ను నిర్వహించాలని ఆ ప్రమాణాలు మరియు మార్గదర్శక గమనిక అవసరం.

మా ఆడిట్లో ఆర్థిక రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల వ్యవస్థ యొక్క సమర్థత మరియు వాటి నిర్వహణ ప్రభావం గురించి ఆడిట్ సాక్ష్యాలను పొందే విధానాలను కలిగి ఉంటుంది. ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల మా ఆడిట్లో ఆర్థిక రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల గురించి అవగాహన పొందడం, భౌతిక బలహీనత ఉన్న ప్రమాదాన్ని అంచనా వేయడం మరియు అంచనా వేసిన రిస్క్ ఆధారంగా అంతర్గత నియంత్రణల రూపకల్పన మరియు నిర్వహణ ప్రభావాన్ని పరిశీలించడం మరియు మూల్యాంకనం చేయడం వంటివి ఉన్నాయి. మోసం లేదా లోపం కారణంగా ఆర్థిక నివేదికల యొక్క మెటీరియల్ మిస్స్టేట్మెంట్ యొక్క నష్టాలను అంచనా వేయడంతో సహా, ఆడిటర్ యొక్క తీర్పుపై ఎంపిక చేయబడిన విధానాలు ఆధారపడి ఉంటాయి.

ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై కంపెనీ అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల వ్యవస్థపై మా ఆడిట్ అభిప్రాయానికి ఆధారాన్ని అందించడానికి మేము పొందిన ఆడిట్ సాక్ష్యం సరిపోతుందని మరియు సముచితమని మేము విశ్వసిస్తున్నాము.

**ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల అర్థం :**

ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై సంస్థ యొక్క అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణ అనేది సాధారణంగా ఆమోదించబడిన అకౌంటింగ్ సూత్రాలకు అనుగుణంగా ఆర్థిక నివేదికల విశ్వసనీయత మరియు బాహ్య ప్రయోజనాల కోసం ఆర్థిక నివేదికల తయారీకి సంబంధించి సహేతుకమైన హామీని అందించడానికి రూపొందించబడిన ప్రక్రియ. ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై కంపెనీ యొక్క అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణలో ఆ విధానాలు మరియు విధానాలు ఉంటాయి (1) రికార్డుల నిర్వహణకు సంబంధించినవి, సహేతుకమైన వివరంగా, కంపెనీ యొక్క ఆస్తుల లావాదేవీలు మరియు స్థానచలనాలను ఖచ్చితంగా మరియు న్యాయంగా ప్రతిబింబిస్తాయి; (2) సాధారణంగా ఆమోదించబడిన అకౌంటింగ్ సూత్రాలకు అనుగుణంగా ఆర్థిక నివేదికల తయారీని అనుమతించడానికి అవసరమైన లావాదేవీలు నమోదు చేయబడతాయని మరియు కంపెనీ యొక్క రసీదులు మరియు ఖర్చులు నిర్వహణ మరియు కంపెనీ డైరెక్టర్ల అధికారాలకు అనుగుణంగా మాత్రమే జరుగుతాయని సహేతుకమైన హామీని అందించండి; మరియు (3) ఫైనాన్షియల్ స్టేట్మెంట్లపై భౌతిక ప్రభావాన్ని చూపే కంపెనీ ఆస్తులను అసభికారికంగా పొందడం, ఉపయోగించడం లేదా పారవేయడం వంటి వాటి నివారణ లేదా సకాలంలో గుర్తించడం గురించి సహేతుకమైన హామీని అందించండి.

**ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల స్వాభావిక పరిమితులు :**

ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల యొక్క స్వాభావిక పరిమితుల కారణంగా, నియంత్రణల యొక్క కుట్ర లేదా సరికాని నిర్వహణ ఓవర్రైడ్ సంభావ్యతతో సహా, లోపం లేదా మోసం కారణంగా మెటీరియల్ మిస్టేట్మెంట్లు సంభవించవచ్చు మరియు గుర్తించబడకపోవచ్చు. అలాగే, భవిష్యత్ కాలాలకు ఆర్థిక నివేదికలపై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల యొక్క ఏదైనా మూల్యాంకనం యొక్క అంచనాలు, పరిస్థితులలో మార్పులు లేదా విధానాలు లేదా విధానాలకు అనుగుణంగా ఉన్న స్థాయి కారణంగా ఆర్థిక రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణ సరిపోని ప్రమాదానికి లోబడి ఉంటుంది. చెడిపోవచ్చు

**అభిప్రాయం :**

మా అభిప్రాయం ప్రకారం, కంపెనీ అన్ని అంశాలలో, ఆర్థిక రిపోర్టింగ్పై తగిన అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణ వ్యవస్థను కలిగి ఉంది మరియు ఆర్థిక రిపోర్టింగ్పై అటువంటి అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణలు 31 మార్చి 2021 నాటికి ప్రభావవంతంగా పనిచేస్తున్నాయి. ఆర్థిక రిపోర్టింగ్ ప్రమాణాలపై అంతర్గత నియంత్రణ ఆధారంగా ఇస్టిట్యూట్ ఆఫ్ చార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్ ఆఫ్ ఇండియా జారీ చేసిన ఫైనాన్షియల్ రిపోర్టింగ్పై అంతర్గత ఆర్థిక నియంత్రణల ఆడిట్పై గైడెన్స్ నోట్లో పేర్కొన్న అంతర్గత నియంత్రణ యొక్క ముఖ్యమైన భాగాలను కంపెనీ పరిగణనలోకి తీసుకుంటుంది.

విజయవాడ

16.07.2021

మెస్సర్స్ సుబ్బారాయుడు & శ్రీ, చార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్ తరపున

FRN:004089S

సం/-

సి.ఎ.సి.వి. సతీష్ కుమార్, భాగస్వామి,

సభ్యత్వ నెం. 233633

UDIN : 21233633AAAASD7617.

## స్వతంత్ర ఆడిటర్ల నివేదికకు అనుబంధం - బి

ఇదే తేదీతో గల మా నివేదికలో చెప్పబడినట్లుగా

ది. 31-03-2021 నాటికి

ముగిసిన ఆర్థిక సంవత్సరమునకు స్వతంత్ర ఆర్థిక పట్టికలపై

కంపెనీ నభ్యులకు ఇచ్చిన

స్వతంత్ర ఆడిటర్ల నివేదికలో ఉదహరించిన అనుబంధం,

మేము నివేదించేది ఏమనగా :

**(i) స్థిరాస్తుల విషయంలో :**

(ఎ) స్థిరాస్తులకు సంబంధించిన పరిమాణాత్మక వివరాలతో సహా పూర్తి వివరాలను చూపుతూ కంపెనీ సరియైన రికార్డులను నిర్వహించినది.

(బి) మాకు అందించిన సమాచారము మరియు వివరణల ప్రకారము కంపెనీ స్థిరాస్తుల ఖాతక తనిఖీల కొరకు క్రమమైన విధానం కలిగియున్నది. తద్వారా సంవత్సరంలో ఒకసారి స్థిర ఆస్తులను తనిఖీ చేయడమైనది. సదరు తనిఖీలో చెప్పుదగిన తేడాలు ఏమీయును గుర్తించలేదు. మా అభిప్రాయము ప్రకారము కంపెనీ పరిమాణానికి మరియు వ్యాపార స్వభావమునకు తగినట్లుగా క్రమమైన తనిఖీ కార్యక్రమము కలదు.

(సి) మాకు అందించిన సమాచారము మరియు వివరణలనుబట్టి కంపెనీ యొక్క రికార్డుల పరిశీలన ఆధారంగా స్థిరాస్తులన్నిటికీ బైటిల్ డీప్స్ కంపెనీ పేరుమీద ఉన్నవి.

**(ii) (ఎ) యాజమాన్యం వారు నిల్వల ఖాతక తనిఖీ నిర్ణీత కాలవ్యవధిలో చేయడమైనది.**

(బి) రద్దు నిల్వలు మినహాయించి కంపెనీ ఇన్వెంటరీల విషయంలో సరైన రికార్డులు నిర్వహించుచున్నది. మాకు అందించిన సమాచారం ప్రకారం రద్దు నిల్వలు మినహాయించి మిగిలిన ఖాతక నిల్వలు బుక్ రికార్డుతో పోల్చగా చెప్పుదగిన తేడాలు లేవు.

**(iii) కంపెనీల చట్టం 2013లోని సెక్షన్ 189 ప్రకారం నిర్వహించే రిజిష్టరు ప్రకారం కంపెనీ బుఖములను కంపెనీ, ఫర్మ్స్, లిమిటెడ్ లయబిలిటి పార్ట్నర్షిప్ ఫర్మ్ లేదా ఇతర పార్టీలకు మంజూరు చేయలేదు. కావున ఆర్డర్లోని పేర్లకాఫ్ 3 లోని క్లాజ్ (iii) ఎ, (iii) బి మరియు (iii) సిలు వర్తించవు.**

(iv) మా అభిప్రాయం ప్రకారము మరియు మాకు అందించిన సమాచారం మరియు వివరణలను బట్టి కంపెనీల చట్టములోని సెక్షన్ 185 మరియు 186ల క్రింద కంపెనీ ఏవిధమైన బుఖాలు, పెట్టుబడులు, గ్యారంటీలు మరియు హామీలు ఇచ్చివుండలేదు. కావున ఆర్డర్లోని పేర్లకాఫ్ 3 వర్తించదు.

(v) కంపెనీ రికార్డుల పరిశీలన మరియు మాకు అందించిన సమాచారము మరియు వివరణల ఆధారముగా సమీక్షించబడుచున్న సంవత్సరములో కంపెనీల చట్టం 2013లోని సెక్షన్ 73 నుండి 76 వరకు లేదా ఇతర ప్రావిజన్స్ మరియు కంపెనీలు (డిపాజిట్ల ఆమోదము) రూల్స్ 2014 ప్రకారము కంపెనీ ప్రజల వద్ద నుండి డిపాజిట్లు అంగీకరించలేదు.

(vi) మాకు అందించిన సమాచారము మరియు వివరణలను బట్టి కంపెనీ ఉత్పత్తులకు సంబంధించిన ఉత్పత్తి వ్యయం రికార్డులు నిర్వహించుచున్నది. సదరు రికార్డులు సరియైనవి గాను మరియు పూర్తిగాను ఉన్నవని నిర్ధారించుటకు మేము పరిశీలన చేసియుండలేదు. కంపెనీల చట్టములోని సెక్షన్ 148 (1) మరియు కంపెనీస్ (కాస్ట్ రికార్డ్స్ & ఓడీట్) రూల్స్ 2014 ప్రకారము కంపెనీ కాస్ట్ రికార్డులు నిర్వహించుచున్నది.

(vii) (ఎ) కంపెనీ రికార్డుల ప్రకారము మరియు మా అభిప్రాయము ప్రకారము మరియు మాకు అందించిన సమాచారము మరియు వివరణలను బట్టి బుక్స్ ఆఫ్ ఎకౌంట్స్లో తగ్గించిన / కూడబడిన మొత్తములను కంపెనీ నిర్వివాద చట్టబద్ధ చెల్లింపులు, ఉద్యోగుల రాజ్యశ్రీమాపథకం బకాయిలు, ఆదాయపు పన్ను, అమ్మకపు పన్ను, సంపద పన్ను సేవాలన్నూ కస్టమ్స్ సుంకము, ఎక్సైజ్ సుంకము, విధింపు మరియు చట్టబద్ధమైన చెల్లింపులు ఈ సంవత్సరకాలంలో సంబంధిత అధికారులకు సక్రమంగా జమ కట్టబడినది. కంపెనీ ఉద్యోగుల రాజ్య శ్రీమా, ఎక్సైజ్ ద్యూటీలకు సంబంధించి ఏవిధమైన బకాయిలు లేవు.

మాకు అందించిన సమాచారము మరియు వివరణల ప్రకారము ఆదాయపు పన్ను, అమ్మకపు పన్ను, సంపదపన్ను సేవాలన్నూ కస్టమ్స్ ద్యూటీ, ఎక్సైజ్ ద్యూటీ మరియు సెస్లకు సంబంధించి చెల్లించవలసిన తేది నుండి ది.31-03-2020 నాటికి 6 నెలలు పైబడిన వివాదరహితముగా చెల్లించవలసిన మొత్తములు ఏమీయును లేవు.

(బి) మాకు అందించిన సమాచారము మరియు వివరణల ప్రకారము సంబంధిత అధికారులకు డిపాజిట్ చేయకుండా సంపదపన్ను కస్టమ్స్ ద్యూటీ, మరియు సెస్లకు సంబంధించిన బకాయిలు లేవు. మాకు అందించిన సమాచారము మరియు వివరణల ప్రకారము అమ్మకపు పన్ను, సేవా పన్ను, కస్టమ్స్ సుంకము, ఇఎస్ఐ, సెంట్రల్ ఎక్సైజ్, ప్రావిడెంట్ ఫండ్ మరియు వ్యాట్ కొరకు ఈ క్రింద తెలిపిన వివాదములో ఉన్న వాటికి ధరాపతు చెల్లించలేదు.

క్రమ సంఖ్య	పన్ను యొక్క పేరు	చెల్లించవలసిన వివరములు	వివాదములో సున్న సొమ్ము (అక్షల రూ॥లలో)	ధరాపతు చెల్లించినవి సొమ్ము	ఏ సంవత్సరమునకు సంబంధించిన	వివాదము ఎచ్చట ఉన్నది
1.	అమ్మకపు పన్ను	అమ్మకపు పన్ను	4.59	2.75	1991-92	అప్పిలేట్ ట్రిబ్యునల్
2.	అమ్మకపు పన్ను	అమ్మకపు పన్ను	4.59	2.75	1994-95	అప్పిలేట్ ట్రిబ్యునల్
3.	ఇ.ఎస్.ఐ కాంట్రీబ్యూషన్	ఇ.ఎస్.ఐ కాంట్రీబ్యూషన్	131.91	0	01-01-1997 To 28-02-2002	కంపెనీ సదరు ఇ.ఎస్.ఐ. కోర్టు ఆర్డరుపై అప్పీలు వేయుటకు నిర్ధారించారు.
4.	ఎక్సైజ్ ద్యూటీ	ఎక్సైజ్ ద్యూటీ	127.10	127.10	-	CESTAT
5.	పెనాల్టీ	పెనాల్టీ	100.00	-	-	CESTAT
6.	ఎక్సైజ్ ద్యూటీ	ఎక్సైజ్ ద్యూటీ	22.21	-	-	CESTAT
7.	సి.యస్.టి	సి.యస్.టి	1.58	0.40	2008-09	అప్పిలేట్ ట్రిబ్యునల్ ట్రిబ్యునల్, విశాఖపట్టణం
8.	సి.యస్.టి	సి.యస్.టి	83.83	59.83	2014-15	అప్పిలేట్ ట్రిబ్యునల్, విశాఖపట్టణం
9.	సి.యస్.టి	సి.యస్.టి	17.29	-	2016-17	సి.టి.ఓ
10.	సి.యస్.టి	సి.యస్.టి	0.56	0.06	2017-18	సి.టి.ఓ



(viii) క్రింది తెలియపర్చిన విధంగా ప్రభుత్వం వారికి చెల్లించవల్సిన బకాయిలు మినహా, బ్యాంకులకు, పైనాన్నియల్ ఇన్స్టిట్యూషన్లకు చెల్లించవలసిన ఋణాలు, లేదా అప్పులు మరియు డిబెంచెర్ హోల్డింగ్స్ బకాయిలు కంపెనీ చెల్లింపులలో జాప్యము లేదు.

అంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర ప్రభుత్వము వారి నుండి రూ.100.00 లక్షలు వడ్డీ రహిత ఋణమును కంపెనీకి యివ్వడమైనది. కంపెనీ పునరుద్ధరణకు సదరు ఋణమును చెల్లించుటకు ఎల్.ఆర్ నెం. 23600/బిఎఫ్ఆర్/2002-03 డి.13-09-2003 ద్వారా 2010-11 వరకు పొడిగించడమైనది. సదరు ఋణమును చెల్లించుటకు మరికొంత సమయము పొడిగించ వలసిందిగా కోరడమైనది.

(ix) ప్రస్తుత ఆర్థిక సంవత్సరములో కంపెనీ ఐపిఓ లేదా ఇతర పబ్లిక్ ఆఫర్ ద్వారా (ఋణపత్రములు ద్వారా) మరియు వాయిదా పద్ధతిలో ఋణాలు ద్వారా గాని డబ్బులు తీసుకోలేదు. కావున ఆర్డర్లోని పేరాగ్రాఫ్ 3(ix) వర్తించదు.

(x) మాకు యిచ్చిన సమాచారము మరియు వివరణల ప్రకారము కంపెనీచేకాని, కంపెనీ మీదగాని, అధికారులచేకాని, ఉద్యోగులు చేకాని ఏవిధమైన మోసము జరిగినట్లుగా తెలుసుకుట లేదా నివేదించుట మా ఆడిట్ కాలమందు జరగలేదు.

(xi) డి. 5.6.2015న మినిస్ట్రీ ఆఫ్ కార్పొరేట్ ఎఫైర్స్ వారు యిచ్చిన నోటిఫికేషన్ నెం. జి.ఎస్.ఆర్. 463 (ఇ) ప్రకారము ప్రభుత్వం కంపెనీ

అయినందున కంపెనీల చట్టంలోని సెక్షన్ 197 మరియు షెడ్యూల్ V పేరా 3 (xi)ను మినహా యించడమైనది.

(xii) మా అభిప్రాయము మరియు మాకు తెల్సిన సమాచారము మరియు వివరణల ప్రకారము కంపెనీ నిధి కంపెనీకాదు. కావున పేరా 3 (xii) ఆఫ్ ది ఆర్డర్ వర్తించదు.

(xiii) మాకు యిచ్చిన సమాచారము మరియు వివరణల ప్రకారము మరియు కంపెనీ రికార్డుల పరిశీలన ఆధారంగా రిలేటెడ్ పార్టీ లావాదేవీలు కంపెనీల చట్టంలోని సెక్షన్ 177 & 188 నిర్దేశించిన విధంగా చేయడమైనది. మరియు సదరు లావాదేవీలు వివరములు అకౌంటింగ్ స్టాండర్డ్స్లో సూచించిన విధంగా స్వతంత్ర ఆర్థిక పద్ధతిలో తెలియపరచడమైనది.

(xiv) మాకు యిచ్చిన సమాచారము మరియు వివరణల ప్రకారము, సమీక్షించ బడుతున్న సంవత్సరములో కంపెనీ ప్రిఫెరెన్షియల్ అలాట్ మెంట్ లేదా ప్రయవేట్ షేన్ మెంట్ ద్వారా గాని వాటాలు లేదా షూర్తిగా లేదా పాక్షికంగా మార్చదగిన డిబెంచెర్లను కేటాయించలేదు.

(xv) మాకు అందించిన సమాచారము, వివరణలు మరియు కంపెనీ రికార్డులను మేము చేసిన పరిశీలన ఆధారంగా కంపెనీ ఏ విధమైన నగదు రహిత లావాదేవీలను డైరెక్టర్లతో లేదా వారికి సంబంధించిన వ్యక్తులతో జరపలేదు మరియు అందువల్ల పేరాగ్రాఫ్ 3(xv) వర్తించదు.

(xvi) రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా చట్టం 1934లోని సెక్షన్ 45-1ఎ క్రింద కంపెనీ నమోదు చేయవలసిన అవసరములేదు.

మెస్సర్స్ పి. సుబ్బారాయుడు & కో  
చార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్ తరపున  
యఫ్.ఆర్.యస్ : 004089S

విజయవాడ  
16.07.2021

సం/-  
పి. సతీషకుమార్, C.A.  
భాగస్వామి సభ్యుత్వ నెం. 233633  
UDIN : 21233633AAAASD7617.

స్వతంత్ర ఆడిటర్ల నివేదికకు అనుబంధం - సి

భారత కంప్రోల్ & ఆడిటర్ జనరల్ వారి ఆదేశాలు / ఉప ఆదేశాలు ప్రకారము కంపెనీల చట్టంలోని సెక్షన్ 143 (5) లో పొందుపరచిన విధముగా అనుబంధం - సి ను మరియు అంధ్రప్రదేశ్ హెవీ మెషనరీ & ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్ యొక్క ఆర్థిక పట్టికలపై దాని ప్రభావము గురించి మేము తెలియచేయునది ఏమనగా :

క్రమ సంఖ్య.	ప్రశ్నలు	సమాధానాలు
1)	IT సిస్టమ్ ద్వారా అన్ని అకౌంటింగ్ లావాదేవీలను ప్రాసెస్ చేసే వ్యవస్థను కంపెనీ కలిగి ఉందా? అవును అయితే, బటి సిస్టమ్ వెలుపల అకౌంటింగ్ లావాదేవీల ప్రాసెసింగ్ యొక్క చిక్కులు, ఆర్థికపరమైన చిక్కులతో పాటు ఖాతాల సమగ్రతపై ఏవైనా ఉంటే, పేర్కొనవచ్చు.	మాకు అందించిన సమాచారం మరియు వివరణ ప్రకారం, కంపెనీ అన్ని లావాదేవీలను IT సిస్టమ్ ద్వారా ప్రాసెస్ చేసే వ్యవస్థను కలిగి ఉంది. మా పరిజ్ఞానం మేరకు IT సిస్టమ్ వెలుపల ఎటువంటి అకౌంటింగ్ లావాదేవీలు ప్రాసెస్ చేయబడవు.
2)	ఇప్పటికే ఉన్న రుణం యొక్క ఏదైనా పునర్నిర్మాణం లేదా రుణాన్ని తిరిగి చెల్లించడంలో కంపెనీ అసమర్థత కారణంగా కంపెనీకి రుణదాత చేసిన రుణాలు / రుణాలు/వడ్డీ మాఫీ/రైట్ ఆఫ్ కేసులు ఉన్నాయా? అవును అయితే, ఆర్థిక ప్రభావాన్ని పేర్కొనవచ్చు	మాకు అందించిన సమాచారం మరియు వివరణ ప్రకారం, F.Y.2020-21 సమయంలో మాఫీ/అప్పులు/రుణాలు/వడ్డీలు మాఫీ చేసే సందర్భాలు ఏవీ లేవు.
3)	కేంద్ర/రాష్ట్ర ఏజెన్సీల నుండి నిర్దిష్ట పథకాల కోసం స్వీకరించబడిన/స్వీకరించదగిన నిధులు దాని టర్మ్ మరియు షరతుల ప్రకారం సరిగ్గా లెక్కించబడ్డాయా/ ఉపయోగించబడ్డాయా? వివరణం కేసులను జాబితా చేయండి.	మాకు అందించిన సమాచారం మరియు వివరణ ప్రకారం, కేంద్ర / రాష్ట్ర ఏజెన్సీల నుండి నిర్దిష్ట పథకాలకు ఎటువంటి నిధులు రాలేదు

విజయవాడ

మెస్సర్స్ సుబ్బారాయుడు & కో, ఛార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్ తరపున

16.07.2021

FRN:0040895

సం/-

సి.ఎ.పి.వి. సతీష్ కుమార్, భాగస్వామి,

సభ్యత్వ నెం. 233633

UDIN : 21233633AAAASD7617.

చట్టబద్ధ ఆడిటర్లు అయిన మెస్సర్స్ పి. సుబ్బారాయుడు & కో., 16-07-2021 తేదీతో గల నివేదిక మరియు దాని అనుబంధంలో చేసిన వ్యాఖ్యలకు మేనేజ్మెంట్ సమాధానాలు

వ్యాఖ్యలు

మేనేజ్మెంట్ సమాధానాలు

ఆడిటర్ల నివేదిక

వ్యాఖ్యలు లేనందున మేనేజ్మెంట్ సమాధానాలు ఉత్పన్నము కావు.

వ్యాఖ్యలు లేవు

బోర్డు కొరకు మరియు బోర్డు తరపున

సం/-

కె. ప్రసాదరావు

మేనేజింగ్ డైరెక్టర్

ది. 31 మార్చి 2021 నాటికి ముగిసిన సంవత్సరమునకు ఆంధ్రప్రదేశ్ హెవీమెషిన్ల అండ్ ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్ యొక్క ఆర్థిక పట్టికలపై కంపెనీల చట్టం 2013లోని సెక్షన్ 143 (6) (బి) క్రింద భారత కంప్రొలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్ వారి వ్యాఖ్యలు.

కంపెనీల చట్టం 2013లో నిర్దేశించిన ఆర్థిక నివేదిక రూపకల్పన ప్రకారము 31 మార్చి 2021 నాటికి ముగిసిన సంవత్సరమునకు ఆంధ్రప్రదేశ్ హెవీమెషిన్ల అండ్ ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్ యొక్క ఆర్థిక పట్టికలను తయారుచేయుట మేనేజ్మెంట్ వారి భాద్యత. చట్టంలోని సెక్షన్ 143 (10) క్రింద నిర్దేశించిన ఆడిటింగ్ స్టాండర్డ్స్ ప్రకారము స్వతంత్ర ఆడిట్ ఆధారంగా చట్టంలోని సెక్షన్ 143 ప్రకారము ఆర్థిక పట్టికలపై అభిప్రాయము వ్యక్తపర్చుట భారత కంప్రొలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్ వారిచే చట్టంలోని సెక్షన్ 139 (5) ప్రకారము నియమించబడ్డ చట్టబద్ధ ఆడిటర్ల భాద్యత. సదరు అభిప్రాయమును వారి యొక్క ఆడిట్ నివేదిక ది. 16-07-2021 ద్వారా చెప్పియున్నారు.

31 మార్చి 2021 నాటికి ముగిసిన సంవత్సరమునకు ఆంధ్రప్రదేశ్ హెవీమెషిన్ల అండ్ ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్ యొక్క ఆర్థిక పట్టికలను చట్టంలోని సెక్షన్ 143 (6) (ఎ) క్రింద భారత కంప్రొలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్ వారి తరపున నేను సప్లమెంటరీ ఆడిట్ నిర్వహించడము లేదని నిర్ణయించడమైనది.

భారత కంప్రొలర్ మరియు ఆడిటర్ జనరల్ వారి కొరకు మరియు వారి తరపున

స/-

(HEMA MUNIVENKATAPPA)  
ACCOUNTANT GENERAL / AUDIT

PLACE : VIJAYAWADA.

DATE : 22-09-2021.

**2021 మార్చి 31 నాటికి ఆస్తి అప్పుల పట్టిక**

వివరములు	నోట్స్ నెం.	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
<b>ఆస్తులు</b>			
<b>1. ప్రస్తుత కాని ఆస్తులు :</b>			
ఎ) ఆస్తులు, కర్మాగారము మరియు యంత్రాలు	1	<b>1,36,26,643</b>	1,48,61,313
బి) ఆర్థిక ఆస్తులు			
i. ఋణాలు	2	<b>19,64,942</b>	19,65,442
సి) డిఫర్డ్ ట్యాక్స్ ఎసెట్ (నికరము)	3	<b>89,30,198</b>	1,98,42,482
డి) ఇతర ప్రస్తుతకాని ఆస్తులు	4	<b>74,85,414</b>	1,72,66,690
<b>మొత్తము ప్రస్తుత కాని ఆస్తులు</b>		<b>3,20,07,197</b>	5,39,35,927
<b>2. ప్రస్తుత ఆస్తులు :</b>			
ఎ) ఇన్వెంటరీలు	5	<b>9,21,79,781</b>	19,75,94,220
బి) ఆర్థిక ఆస్తులు			
i) వాణిజ్యపరంగా రావలసినవి	6	<b>30,29,16,748</b>	39,96,33,022
ii) నగదు & నగదుతో సమానమైనవి	7 (i)	<b>67,16,770</b>	81,61,403
iii) పైన తెలిపిన ii కాకుండా ఇతర బ్యాంకు బ్యాలెన్స్	7 (ii)	<b>13,25,06,320</b>	1,55,29,776
iv) ఋణాలు	8	<b>1,26,44,654</b>	1,35,85,946
v) ఇతర ఆర్థిక ఆస్తులు	9	<b>8,96,622</b>	9,95,024
సి) ప్రస్తుత పన్ను ఆస్తి (నికరము)	10	<b>93,26,193</b>	1,07,01,798
డి) ఇతర ప్రస్తుత ఆస్తులు	11	<b>1,27,73,525</b>	2,03,09,380
<b>మొత్తము ప్రస్తుత ఆస్తులు</b>		<b>56,99,60,613</b>	66,65,10,569
<b>మొత్తము ఆస్తులు</b>		<b>60,19,67,810</b>	72,04,46,496
<b>ఈక్విటీ మరియు అప్పులు</b>			
<b>ఈక్విటీ</b>			
ఎ) ఈక్విటీ వాటాల పెట్టుబడి	12	<b>17,27,12,930</b>	17,27,12,930
బి) ఇతర ఈక్విటీ	13	<b>25,83,50,095</b>	33,34,29,550
వాటాదారులకు చెందిన ఈక్విటీ		<b>43,10,63,025</b>	50,61,42,480
<b>మొత్తం ఈక్విటీ అప్పులు</b>		<b>43,10,63,025</b>	50,61,42,480
<b>1. ప్రస్తుత కాని అప్పులు</b>			
ఎ. కేటాయింపులు	14	<b>3,98,07,613</b>	5,00,45,269
<b>మొత్తం ప్రస్తుత కాని అప్పులు</b>		<b>3,98,07,613</b>	5,00,45,269
<b>2. ప్రస్తుత అప్పులు</b>			
ఎ. ఆర్థిక అప్పులు			
i) వాణిజ్యపరంగా చెల్లించవలసినవి	15	<b>2,68,36,613</b>	5,46,98,860
ii) ఇతర ఆర్థిక అప్పులు	16	<b>7,33,67,449</b>	7,66,86,994
బి. ఇతర ప్రస్తుత అప్పులు	17	<b>2,24,27,658</b>	1,47,60,802
సి. కేటాయింపులు	18	<b>84,65,451</b>	1,81,12,091
<b>మొత్తం ప్రస్తుత అప్పులు</b>		<b>13,10,97,172</b>	16,42,58,747
<b>మొత్తం అప్పులు</b>		<b>17,09,04,785</b>	21,43,04,016
<b>మొత్తము ఈక్విటీ మరియు అప్పులు</b>		<b>60,19,67,810</b>	72,04,46,496

పైన తెలిపిన నోట్స్ ఆర్థిక పట్టికల యొక్క అంతర్భాగం.

జతపరిచిన మా రిపోర్టు ప్రకారం  
మెస్సర్స్ పి. సుబ్బారాయుడు & కో.

చార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్  
పి.వి. సతీష్ కుమార్  
భాగస్వామి  
సభ్యత్వ నెం. 233633  
ఎఫ్ ఆర్ ఎన్: 004089S  
కొండపల్లి  
తేది: 15.07.2021

సం/-  
జి. శ్రీనివాస్  
కంపెనీ సెక్రెటరీ

సం/-  
వై. శ్రీనివాసరావు  
చీఫ్ ఫైనాన్షియల్  
ఆఫీసర్

బోర్డు కొరకు మరియు బోర్డు తరపున

సం/- సం/-  
యస్. చంద్రశేఖర్  
చైర్మన్  
కె. ప్రసాదరావు  
మేనేజింగ్ డైరెక్టర్

కొండపల్లి  
తేది: 15.07.2021

## 2021 మార్చి 31తో ముగిసిన సంవత్సరానికి లాభ-నష్టాల పట్టిక

వివరములు	నోట్స్ నెం.	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
<b>ఆదాయం</b>			
(I) కార్యకలాపాల ద్వారా ఆదాయం	19	<b>54,12,20,600</b>	72,80,72,353
(II) ఇతర ఆదాయం	20	<b>1,37,30,528</b>	1,93,03,662
(III) మొత్తం ఆదాయం (I+II)		<b>55,49,51,128</b>	74,73,76,015
<b>(IV) వ్యయం</b>			
వినియోగించిన ముడి పదార్థాలు వ్యయం	21	<b>31,27,76,433</b>	41,99,46,736
పూర్తయిన వస్తువులు, కొనసాగుతున్న పని మరియు వాణిజ్య స్థాకు నిల్వల జాబితాలో మార్పులు	22	<b>(73,03,355)</b>	3,62,99,337
ఉద్యోగులకు చెల్లింపులు మరియు సదుపాయాలు	23	<b>17,45,99,688</b>	20,46,27,808
ఆర్థిక ఖర్చులు	24	<b>98,157</b>	6,60,550
తరుగుదల వ్యయం	1	<b>16,00,701</b>	21,12,064
ఇతర వ్యయములు	25	<b>13,69,84,065</b>	11,70,59,131
మొత్తం వ్యయం		<b>61,87,55,689</b>	78,07,05,626
(V) అసాధారణమైన అంశాలు మరియు పన్నుకు ముందు లాభము / (నష్టము) (III-IV)		<b>(6,38,04,562)</b>	(3,33,29,611)
(VI) పన్నుకు ముందు లాభము / (నష్టము)		<b>(6,38,04,562)</b>	(3,33,29,611)
<b>(VII) పన్ను వ్యయం:</b>			
1. ప్రస్తుత పన్ను		-	-
2. డిఫర్డ్ ట్యాక్స్		<b>(1,10,06,562)</b>	18,98,507
3. గత సంవత్సరపు పన్ను		-	-
కార్యకలాపాల నుండి ఈ సంవత్సర కాలానికి లాభం / (నష్టము) (VI-VII)		<b>(7,48,11,124)</b>	(3,14,31,104)
<b>ఇతర సమగ్ర ఆదాయము</b>			
లాభ నష్టములకు వునర్విభజన చేయని అంశములు		<b>(3,62,609)</b>	(48,04,132)
తగ్గింపు : లాభ నష్టములకు వునర్విభజన చేయని అంశములపై ఆదాయపు పన్ను		<b>94,278</b>	12,49,074
ఈ సంవత్సర కాలానికి లాభము / (నష్టము) మరియు ఇతర సమగ్ర ఆదాయము		<b>(7,50,79,455)</b>	(3,49,86,162)
ఒక్కొక్క ఈక్విటీ షేర్ పై మూల మరియు తగ్గిన ఆదాయం (రూపాయలలో) 27.16		<b>(4.33)</b>	(1.82)
ముఖ్యమైన సంగ్రహ అకౌంటింగ్ విధానాలు	26		
ఖాతాలమీద అదనపు నోట్స్	27		
పైన ఉదహరించిన నోట్స్ ఆర్థిక పట్టికల యొక్క అంతర్భాగం.			

జతపరిచిన మా రిపోర్టు ప్రకారం  
మెస్సర్స్ పి. సుబ్బారాయుడు & కో.

చార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్  
పి.వి. సతీష్ కుమార్  
భాగస్వామి  
సభ్యత్వ నెం. 233633  
ఎఫ్ ఆర్ ఎన్: 004089S  
కొండపల్లి  
తేది: 15.07.2021

సం/-  
జి. శ్రీనివాస్  
కంపెనీ సెక్రటరీ

సం/-  
వై. శ్రీనివాసరావు  
చీఫ్ ఫైనాన్సియల్  
ఆఫీసర్

బోర్డు కొరకు మరియు బోర్డు తరపున

సం/- సం/-  
యస్. చంద్రశేఖర్  
చైర్మన్  
కె. ప్రసాదరావు  
మేనేజింగ్ డైరెక్టర్

కొండపల్లి  
తేది: 15.07.2021

2021 మార్చి 31తో ముగిసిన సంవత్సరానికి క్యాష్ ఫ్లో పట్టిక

(రూపాయలలో)

వివరములు	2020-21		2019-20	
ఎ) ఉత్పత్తి కార్యకలాపాలద్వారా నగదు రాబడి				
పన్ను మరియు అసాధారణ అంశాలకు ముందు నికర లాభం		(6,41,67,171)		(3,81,33,743)
సర్దుబాట్లు :				
తరుగుదలకు సర్దుబాటు	16,00,701		21,12,064	
చెల్లించిన వడ్డీకి సర్దుబాటు	98,157		6,60,550	
డిపాజిట్లపై వచ్చిన వడ్డీ ఆదాయము	(23,71,596)		(39,88,971)	
రద్దుపరచిన ఆస్తులు	-		96,804.50	
ప్రస్తుత కాని కేటాయింపులు	(1,02,37,656)		1,21,15,838	
అమ్మకపు ఆస్తులపై నష్టము	-	1,09,10,394	-	1,09,96,286
నిర్వహణ మూలధనము మార్పుకంటే ముందు ఉన్న లాభం		(7,50,77,565)		(2,71,37,458)
మార్పుల సర్దుబాట్లు :				
నిల్వలు	10,54,14,438		1,31,64,746.98	
వాణిజ్యపరముగా రావలసినవి	9,67,16,274		(13,05,15,289)	
ఋణాలు, ఇతర ప్రస్తుత ఆస్తులు, ప్రస్తుత కాని ఆస్తులు	(9,72,43,615)		5,67,59,043.91	
వాణిజ్యపరంగా చెల్లించవలసినవి	(2,78,62,247)		(1,52,50,705.20)	
ఇతర ఆర్థిక అప్పులు, ప్రస్తుత అప్పులు, కేటాయింపులు	(52,99,329)	7,17,25,523	1,08,71,933.51	(6,49,76,270)
ఉత్పత్తి కార్యకలాపాలద్వారా నగదు రాబడి		(33,52,042)		(9,21,13,728)
గతకాలపు పన్ను	-		-	
ఆదాయపు పన్నుకోసం కేటాయింపులు	-		-	
ఉత్పత్తి కార్యకలాపాలద్వారా నగదు రాబడి (ఎ)		(33,52,042)		(9,21,13,728)
బి) పెట్టుబడి కార్యకలాపాల ద్వారా నగదు రాబడి				
స్థిరాస్తుల పెరుగుదల	(3,66,029)		(3,05,068)	
డిపాజిట్లపై వడ్డీ ఆదాయం	23,71,596		39,88,971	
పెట్టుబడి కార్యకలాపాలద్వారా నగదు రాబడి (బి)		20,05,567		36,83,903
సి) ఆర్థిక కార్యకలాపాలద్వారా నగదు రాబడి				
న్వల్పకాలిక రుణాలు	-		-	
వడ్డీ వ్యయము	(98,157)		(6,60,550)	
ఆర్థిక కార్యకలాపాలద్వారా నగదు రాబడి (సి)		(98,157)		(6,60,550)
డి) నికరముగా పెరిగిన నగదు మరియు నగదుతో సమానమైనవి.(ఎ+బి+సి)		(14,44,632)		(8,90,90,375)
ఇ) నగదు మరియు నగదుతో సమానమైన ప్రారంభపు నిల్వ		81,61,402		9,72,51,777
యఫ్) నగదు మరియు నగదుతో సమానమైన ముగింపు నిల్వ (డి+ఇ)		67,16,770		81,61,402

జతపరిచిన మా రిపోర్టు ప్రకారం మెస్సర్స్ పి. సుబ్బారాయుడు & కో.

చార్టర్డ్ అకౌంటెంట్స్  
పి.వి. సతీష్ కుమార్  
భాగస్వామి  
సభ్యత్వ నెం. 233633  
ఎఫ్ ఆర్ ఎన్: 004089S  
కొండపల్లి  
తేది:15.07.2021

సం/-  
జి. శ్రీనివాస్  
కంపెనీ సెక్రటరీ

సం/-  
వై. శ్రీనివాసరావు  
చీఫ్ ఫైనాన్సియల్  
ఆఫీసర్

బోర్డు కొరకు మరియు బోర్డు తరపున

సం/-  
యస్. చంద్రశేఖర్  
చైర్మన్  
కె. ప్రసాదరావు  
మేనేజింగ్ డైరెక్టర్

కొండపల్లి  
తేది: 15.07.2021

## 2021 మార్చి 31తో ముగిసిన సంవత్సరానికి ఈక్విటీ మార్పుల పట్టిక

ఈక్విటీ షేర్ క్యాపిటల్

రూపాయలలో

ది.1.04.2020 నాటికి బ్యాలెన్స్	ది.31.03.2021 నాటికి బ్యాలెన్స్
<b>17,27,12,930</b>	<b>17,27,12,930</b>

బి. ఇతర ఈక్విటీ

వివరములు	జనరల్ రిజర్వ్	నిలువుదల చేసిన సంపద	నియంత్రణ లేని వడ్డీ	ఎలాబ్‌మెంట్ కొరకు పెండింగ్ షేర్ అప్లికేషన్ మని	మొత్తము
ది. 1.4.2019 నాటికి నివేదిక కాలమునకు ప్రారంభ బ్యాలెన్స్	-	36,84,10,402	-	5,310	36,84,15,712
ది. 1.4.2019 నాటికి నివేదిక కాలమునకు ప్రారంభ బ్యాలెన్స్	-	36,84,10,402	-	5,310	36,84,15,712
ఎకౌంటింగ్ పాలసీలో మార్పులు లేదా గతకాలపు దోషాలు	-	-	-	-	-
నివేదిక కాలమునకు ప్రారంభమున పునశ్చిత్రీకరణ బ్యాలెన్స్	-	36,84,10,402	-	5,310	36,84,15,712
సంవత్సర నష్టం	-	(3,14,31,104)	-	-	(3,14,31,104)
ఇతర సమగ్ర నికర ఆదాయము	-	(35,55,058)	-	-	(35,55,058)
నిలువుదల చేసిన సంపదకు బదిలీ చేసిన మొత్తము	-	(3,49,86,162)	-	-	(3,49,86,162)
ఏదేని ఇతర మార్పులు	-	-	-	-	-
ది.31.3.2020 నాటికి బ్యాలెన్స్	-	33,34,24,240	-	5,310	33,34,29,550
సంవత్సర నష్టం	-	(7,48,11,124)	-	-	(7,48,11,124)
ఇతర సమగ్ర నికర ఆదాయము	-	(2,68,331)	-	-	(2,68,331)
నిలువుదల చేసిన సంపదకు బదిలీ చేసిన మొత్తము	-	(7,50,79,455)	-	-	(7,50,79,455)
ఏదేని ఇతర మార్పులు	-	-	-	-	-
ది. 31.3.2021 నాటికి బ్యాలెన్స్	-	25,83,44,785	-	5,310	25,83,50,095

**ఆస్తి - అప్పుల పట్టి యొక్క నోట్సు**

**1. ఆస్తి, కర్మాగారము మరియు యంత్రాలు**

(రూపాయలలో)								
వివరములు	భూమి	భవనాలు	కర్మాగారం మరియు యంత్రములు	ఫర్నిచర్ & ఫిక్చర్స్	వాహనములు	ఆఫీస్ సామగ్రి	ఇతరములు	మొత్తం
<b>అసలు ధర</b>								
ది.1.4.2019 నాటికి	42,51,720	3,84,24,551	10,78,69,908	25,79,738	14,96,012	97,88,686	50,038	16,44,60,653
చేర్పులు	-	-	-	-	-	3,05,068	-	3,05,068
తీసివేసినవి / అమ్మినవి	-	-	10,49,350	8,680	-	4,26,676	-	14,84,706
సర్దుబాట్లు	-	-	-	-	-	-	-	-
ది.31.3.2020 నాటికి	42,51,720	3,84,24,551	10,68,20,558	25,71,058	14,96,012	96,67,078	50,038	16,32,81,015
ది.1.4.2020 నాటికి	42,51,720	3,84,24,551	10,68,20,558	25,71,058	14,96,012	96,67,078	50,038	16,32,81,015
చేర్పులు	-	30,000	1,62,700	-	-	1,73,329	-	3,66,029
తీసివేసినవి / అమ్మినవి	-	-	-	-	-	-	-	-
సర్దుబాట్లు	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>ది.31.3.2021 నాటికి</b>	<b>42,51,720</b>	<b>3,84,54,551</b>	<b>10,69,83,258</b>	<b>25,71,058</b>	<b>14,96,012</b>	<b>98,40,407</b>	<b>50,038</b>	<b>16,36,47,044</b>
<b>కూడబడిన తరుగుదల మరియు తగ్గుదల</b>								
ది.1.4.2019 నాటికి	-	3,29,19,588	10,21,28,956	24,48,280	6,79,705	94,68,974	50,035	14,76,95,538
చేర్పులు	-	5,51,869	11,32,031	60,733	1,39,738	2,27,693	-	21,12,064
తీసివేసినవి / అమ్మినవి	-	-	9,52,564	8,678	-	4,26,660	-	13,87,902
సర్దుబాట్లు	-	-	-	-	-	-	-	-
ది.31.3.2020 నాటికి	-	3,34,71,457	10,23,08,424	25,00,334	8,19,443	92,70,006	50,034	14,84,19,699
ది.1.4.2020 నాటికి	-	3,34,71,457	10,23,08,424	25,00,334	8,19,443	92,70,006	50,034	14,84,19,699
చేర్పులు	-	2,97,868	9,88,427	32,634	1,39,738	1,42,034	-	16,00,701
తీసివేసినవి / అమ్మినవి	-	-	-	-	-	-	-	-
సర్దుబాట్లు	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>ది.31.3.2021 నాటికి</b>	<b>-</b>	<b>3,37,69,325</b>	<b>10,32,96,851</b>	<b>25,32,968</b>	<b>9,59,181</b>	<b>94,12,040</b>	<b>50,034</b>	<b>15,00,20,399</b>
<b>నికర విలువ</b>								
ది.31.3.2021 నాటికి	42,51,720	46,85,226	36,86,407	38,090	5,36,831	4,28,367	2	1,36,26,643
ది.31.3.2020 నాటికి	42,51,720	49,53,094	45,12,135	70,723	6,76,569	3,97,071	2	1,48,61,313

1.1 అంతర్గత నిర్ధారిత విలువల ఆధారంగా, పొందుపర్చిన స్థిరాస్తుల విలువలను కంపెనీ పరిశీలించడమైనది. తద్వారా స్థిరాస్తుల విలువలలో బలహీనతల నష్టము లేనట్లుగా గుర్తించి నందున సంమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరములో Ind AS 36 ప్రకారం స్థిరాస్తుల బలహీనతలకు సంబంధించి కేటాయింపు / రద్దు అవశ్యకత లేదు.



## ఆస్తి - అప్పుల పట్టి యొక్క నోట్సు

### 2. ఋణాలు : ప్రస్తుతం కాని

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
టెలిఫోన్ డిపార్ట్‌మెంట్ వద్ద డిపాజిట్	82,497	82,997
ఎ.పి.యస్.ఇ.బి. వద్ద డిపాజిట్	18,52,275	18,52,275
ఐ.ఓ.ఎల్. వద్ద డిపాజిట్	7,000	7,000
పోస్టాఫీసు వద్ద డిపాజిట్	2,000	2,000
ఇతర డిపాజిట్లు	21,170	21,170
<b>మొత్తము</b>	<b>19,64,942</b>	<b>19,65,442</b>

### 3. డిఫర్డ్ ట్యాక్స్ ఎసెట్ (నికరము)

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
ఎ. డిఫర్డ్ ట్యాక్స్ ఎసెట్		
గ్రాట్యుటీ, లీవ్ ఎన్క్యాష్‌మెంట్ మరియు ఇతర అప్పులు	40,62,433	1,42,41,999
కేటాయింపులు	53,22,325	61,81,712
మొత్తము (ఎ)	<b>93,84,758</b>	<b>2,04,23,711</b>
బి. డిఫర్డ్ ట్యాక్స్ లయబిలిటీ		
తరుగుదల	4,54,560	5,81,229
మొత్తము (బి)	<b>4,54,560</b>	<b>5,81,229</b>
<b>మొత్తము (ఎ - బి)</b>	<b>89,30,198</b>	<b>1,98,42,482</b>

### 4. ఇతర ప్రస్తుతం కాని ఆస్తులు

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
చెల్లించిన అమ్మకపు పన్ను (అండర్ ప్రొటెస్ట్)	71,18,714	1,68,99,990
చెల్లించిన పి.ఎఫ్. (అండర్ ప్రొటెస్ట్)	-	-
చెల్లించిన సేవా పన్ను (అండర్ ప్రొటెస్ట్)	-	-
కోర్టు డిపాజిట్స్	3,57,700	3,57,700
లేబర్ కమీషనర్ వద్ద డిపాజిట్	9,000	9,000
<b>మొత్తము</b>	<b>74,85,414</b>	<b>1,72,66,690</b>

**ఆస్తి - అప్పుల పట్టి యొక్క నోట్సు**

**5. ఇన్వెంటరీలు**

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
ముడి పదార్థాల నిల్వ	2,00,48,466	7,69,75,543
గ్యాసెస్ నిల్వ	1,26,571	1,49,194
పెయింట్స్ నిల్వ	2,82,351	4,58,863
ఎలక్ట్రోడ్స్ నిల్వ	13,30,611	34,52,312
బాటబెట్ ఐటమ్స్	3,83,03,069	9,08,24,861
స్టాక్ ఐటమ్స్	74,26,084	98,53,379
టూల్స్	47,02,323	46,81,018
స్పేర్స్	45,24,059	45,11,867
నిర్వహణా సామగ్రి నిల్వ	6,62,624	8,61,837
రద్దు (మార్కెట్ ధర ప్రకారం విలువ కట్టడమైనది)	1,02,22,180	42,38,820
కొనసాగుతున్న పెట్టుబడి పని (మార్కెట్ విలువ లేదా అసలు ధర ఏదీ తక్కువ వుంటే దాని ప్రకారం విలువ కట్టడమైనది)	1,67,55,888	1,54,35,893
<b>మొత్తము</b>	<b>10,43,84,226</b>	<b>21,14,43,587</b>
తగ్గింపు :		
కదిలికలేని వస్తువుల మీద కేటాయింపులు	1,22,04,445	1,38,49,367
<b>మొత్తము</b>	<b>9,21,79,781</b>	<b>19,75,94,220</b>

**6. వాణిజ్యపరంగా రావలసినవి : ప్రస్తుతం**

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
హామీ లేకుండా మంచివిగా పరిగణించబడుతున్నవి	30,29,16,748	39,96,33,022
<b>మొత్తం</b>	<b>30,29,16,748</b>	<b>39,96,33,022</b>

**7 (i) నగదు మరియు నగదుతో సమానమైనవి**

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
నగదు మరియు నగదుకు సమానమైనవి		
ఎ. చేతిలో ఉన్న నగదు	32,846	3,45,478
బి. బ్యాంకు నిల్వలు		
ఐడిబిఐ కరెంట్ ఎకౌంట్	18,457	18,457
యస్బిఐ క్యాష్ క్రెడిట్ ఎకౌంట్ (పటములు)	48,85,526	77,66,843
యస్బిఐ కరెంట్ ఎకౌంట్ (ఐబిఎం)	17,53,810	-
యస్బిఐహెచ్ కరెంట్ ఎకౌంట్ (కొత్తగూడెం)	26,131	26,780
యస్బిఐ కరెంట్ ఎకౌంట్ (బిలాస్ పూర్)	-	3,846
సి. డిపాజిట్ ఎకౌంట్ (మెచ్యూరిటీ < 3 నెలలు)	-	-
<b>మొత్తం</b>	<b>67,16,770</b>	<b>81,61,404</b>

**ఆస్తి - అప్పుల పట్టి యొక్క నోట్సు**

**7 (ii) ఇతర బ్యాంక్ బ్యాలెన్సెస్**

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
డిపాజిట్ ఎకౌంట్ (మెచ్యూరిటీ > 3 నెలలు)	-	-
మార్జిన్ మనీ డిపాజిట్లు (యన్ బిఐ)	1,75,06,320	1,55,29,776
షార్ట్ టర్మ్ డిపాజిట్స్	11,50,00,000	-
<b>మొత్తం</b>	<b>13,25,06,320</b>	<b>1,55,29,776</b>

**8. ఋణాలు : ప్రస్తుతం**

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
హామీలేకుండా మంచివిగా పరిగణించబడుచున్నవి		
ఉద్యోగులకు అడ్వాన్సు	1,93,200	1,95,000
అద్దెకొరకు అడ్వాన్సు	58,000	27,800
ఇ.యం.డి ఆన్ ఔట్స్టాండ్ ఆర్డర్స్	2,10,000	2,10,000
సెక్యూరిటీ డిపాజిట్లు	45,540	45,540
ఉద్యోగుల వద్ద నుండి వసూలు చేయవలసిన బకాయిలు	15,171	21,730
ఇతరుల నుండి వసూలు చేయవలసిన బకాయిలు	1,21,22,742	1,30,85,876
<b>మొత్తం</b>	<b>1,26,44,654</b>	<b>1,35,85,946</b>

**9. ఇతర ఆర్థిక ఆస్తులు : ప్రస్తుతం**

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
ఋణాలు మరియు అడ్వాన్సులపై సమకూరిన వడ్డీ బకాయి కానివి	8,96,622	9,95,024
<b>మొత్తం</b>	<b>8,96,622</b>	<b>9,95,024</b>

**10. ప్రస్తుత పన్ను ఆస్తి (నికరము)**

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
అడ్వాన్సు ట్యాక్స్	25,000	25,000
ఎఫ్.బి.టి. కొరకు అడ్వాన్సు	21,093	1,03,000
మూలంలో మినహాయించిన ఆదాయపు పన్ను	92,80,100	1,06,55,705
ఎఫ్.బి.టి. కొరకు కేటాయింపు	-	(81,907)
<b>మొత్తం</b>	<b>93,26,193</b>	<b>1,07,01,798</b>

## ఆస్తి - అప్పుల పట్టి యొక్క నోట్సు

### 11. ఇతర ప్రస్తుత ఆస్తులు

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
సామగ్రి కొరకు అడ్వాన్సులు	14,82,044	15,32,292
వ్యయముల కొరకు అడ్వాన్సులు	37,203	4,436
స్థానిక కొనుగోళ్ళ కొరకు అడ్వాన్సులు	17,178	5,730
మరమ్మత్తులు మరియు ఇతరముల కొరకు అడ్వాన్సులు	13,000	-
సప్లయర్లు మరియు కాంట్రాక్టర్ల కొరకు అడ్వాన్సులు	1,75,483	2,00,684
ప్రయాణపు ఖర్చుల కొరకు అడ్వాన్సులు	40,343	64,628
రవాణా మరియు అపరాధము కొరకు అడ్వాన్సులు	22,552	1,11,300
ముందుగా చెల్లించిన ఖర్చులు	20,34,283	27,63,752
ముందుగా చెల్లించిన ఇన్సూరెన్స్	1,71,516	1,53,186
సిజిఎస్టీ చెల్లింపుల కొరకు అడ్వాన్సులు	5,24,809	16,87,086
ఎస్జిఎస్టీ చెల్లింపుల కొరకు అడ్వాన్సులు	5,24,809	16,87,086
ఐజిఎస్టీ చెల్లింపుల కొరకు అడ్వాన్సులు	30,73,401	75,78,407
సిజిఎస్టీ ఇన్పుట్ క్రెడిట్	-	14,54,784
యన్జిఎస్టీ ఇన్పుట్ క్రెడిట్	19,54,895	29,02,784
ఐజిఎస్టీ ఇన్పుట్ క్రెడిట్	28,30,216	3,23,589
టి.సి.యస్. అవర్ సెక్షన్ 206C (1H)	32,071	-
<b>మొత్తం</b>	<b>1,29,33,891</b>	<b>2,04,69,746</b>
తగ్గింపు : సప్లయర్లు మరియు కాంట్రాక్టర్లకు చెల్లించిన అడ్వాన్సు కొరకు కేటాయింపులు	1,60,366	1,60,366
<b>మొత్తం</b>	<b>1,27,73,525</b>	<b>2,03,09,380</b>

### 12.1 ఈక్విటీ వాటాల పెట్టుబడి

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
<b>అధిరైజ్డ్</b>		
20,000,000 ఈక్విటీ వాటాలు	200,000,000	200,000,000
ఒక్కొక్కటి రూ.10/-ల విలువ కలిగినవి		
<b>ఇమ్ప్యూడ్ కాపిటల్</b>		
ఈక్విటీ వాటాలు ఒక్కొక్కటి రు.10/-ల విలువగలిగిన		
17,301,710 వాటాలు	173,017,100	173,017,100
<b>సబ్స్క్రయిబ్డ్ మరియు మొత్తం పెయిడ్ - అప్ కాపిటల్</b>		
ఒక్కొక్కటి రూ.10/-ల విలువగలిగిన, పూర్తిగా చెల్లించబడిన		
17,271,293 ఈక్విటీ వాటాలు	172,712,930	172,712,930
<b>మొత్తం</b>	<b>172,712,930</b>	<b>172,712,930</b>

### ఆస్తి - అప్పుల పట్టి యొక్క నోట్సు

12.2 కంపెనీ ఒకే తరగతి కల్గిన వాటాలు కలిగి వుండి, సమానంగా రూ.10/- విలువ కలిగిన ఈక్విటీ వాటాలుగా సూచించడమైనది. ప్రతి వాటాదారు వాటాకి ఒక ఓటు హక్కు కలిగి వున్నాడు.

12.3 ప్రతి తరగతి వాటా యొక్క సయోద్య :

వివరములు	31-03-2021 నాటికి		31-03-2020 నాటికి	
	మొత్తం షేర్లు	రూపాయలలో	మొత్తం షేర్లు	రూపాయలలో
సంవత్సర ప్రారంభపు నందు వాటాలు	<b>1,72,71,293</b>	<b>1,72,712,930</b>	1,72,71,293	1,72,712,930
సంవత్సరంలో జారీ చేసిన వాటాలు	<b>0</b>	<b>0</b>	0	0
సంవత్సరంలో తిరిగి కొనుగోలు చేసిన వాటాలు	<b>0</b>	<b>0</b>	0	0
సంవత్సర ముగింపు నందు వాటాలు	<b>1,72,71,293</b>	<b>1,72,712,930</b>	1,72,71,293	1,72,712,930

12.4 హోల్డింగ్ కంపెనీ లేదా దాని అంతిమ హోల్డింగ్ సంస్థ (ది సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్) కలిగియున్న ఈక్విటీ వాటాలు 1,40,82,700.

12.5 5 శాతం కంటే ఎక్కువ షేర్లు కలిగియున్న ప్రతి వాటాదారుల షేర్లు వివరములు :

వివరములు	31-03-2021 నాటికి		31-03-2020 నాటికి	
	మొత్తం షేర్లు	వాటాల శాతం	మొత్తం షేర్లు	వాటాల శాతం
ఓటు హక్కు కలిగిన ఈక్విటీ వాటాలు				
ది సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్	<b>1,40,82,700</b>	81.54	1,40,82,700	81.54
ఎ.పి.ఐ.డి.సి.	<b>10,00,000</b>	5.79	10,00,000	5.79

12.6 కంపెనీ సవరించిన చర్యకై ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వాన్ని కోరి వున్నందున, జి.ఐ.నెం.227 తేదీ 30-11-1996లో సూచించినట్లుగా ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వపు వాటా మూలధనమైన రూ.14.90 లక్షల రద్దును, (గత సంవత్సరము రూ. 14.90లక్షలు) కంపెనీ లెక్కలలో ఇంకా చేయాల్సి వుంది.

### 13. ఇతర ఈక్విటీ

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
ఎ. ఎలాట్మెంట్ కొరకు పెండింగ్లో వున్న షేర్ ఆఫ్ఫికేషన్ మని	5,310	5,310
బి. సర్ప్లస్ - నిలుపుదల చేసిన సంపద		
ప్రారంభ నిల్వ	33,34,24,240	36,84,10,402
ప్రస్తుత సంవత్సర నికర సప్లము	(7,50,79,455)	(3,49,86,162)
మొత్తం (బి)	<b>25,83,44,785</b>	33,34,24,240
ముగింపు మిగులు మొత్తం (ఎ + బి)	<b>25,83,50,095</b>	33,34,29,550

## 14. కేటాయింపులు : ప్రస్తుతం కాని

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
లీవ్ ఎన్క్యాష్మెంట్ (అన్ ఫండెడ్)	1,69,78,720	1,33,78,623
గ్రాంట్యుటీ (అన్ ఫండెడ్)	2,28,28,893	3,66,66,646
<b>మొత్తం</b>	<b>3,98,07,613</b>	<b>5,00,45,269</b>

## 15. వాణిజ్యపరంగా చెల్లించవలసినవి

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
సామాగ్రికి సంబంధించిన ఋణదాతలు	64,76,129	3,50,87,445
సామాగ్రికి సంబంధించిన ఋణదాతలు - యమ్.యస్.యమ్.ఇ.	1,38,032	16,17,921
సరఫరా దారులు మరియు కాంట్రాక్టర్లకు సంబంధించిన ఋణదాతలు	1,98,95,876	1,69,92,423
రవాణాకు సంబంధించిన ఋణదాతలు	3,36,576	10,01,070
<b>మొత్తం</b>	<b>2,68,36,613</b>	<b>5,46,98,859</b>

## 16. ఇతర ప్రస్తుత ఆర్థిక అప్పులు

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
సెక్యూరిటీ డిపాజిట్ బకాయలు	2,04,22,905	1,91,51,908
కాంట్రాక్టర్ల ఇ.యం.డి.	2,25,386	2,25,208
కరెంట్ ఎకౌంట్ యస్.బి.ఐ. (బబియం)	-	90,70,319
చెల్లించవలసిన జీతాలు	2,65,30,721	1,31,37,080
చెల్లించవలసిన వేతనాలు	1,32,734	5,95,463
చెల్లించవలసిన స్టేఫ్ ఫండ్లు	71,637	2,31,517
చెల్లించవలసిన యల్.ఐ.సి. ప్రీమియంలు	3,50,741	3,86,549
దేవస్థానమునకు చెల్లించవలసినది	-	7,300
చెల్లించవలసిన యూనియన్ ఫండ్	1,804	3,326
చెల్లించవలసిన ఆసోసియేషన్ ఫండ్	14,220	15,820
చెల్లించవలసిన సైకిల్ షెడ్ అద్దె	2,110	2,380
చెల్లించవలసిన డి.ఆర్.ఎఫ్.	7,260	8,130
జిల్లా న్యాయస్థానమునకు చెల్లించవలసినవి	-	8,663
అద్దె వాహనములకు చెల్లించవలసినవి	1,97,485	1,69,427
తిరిగి ఇవ్వవలసిన వాటా డిపాజిట్లు	-	23,450
వాటా డిపాజిట్ సస్పెన్స్	-	11,954
సిబ్బంది ప్రయోజనాల కోసం	17,72,822	18,58,738
ఇతరముల కొరకు	2,36,37,624	3,17,79,763
<b>మొత్తం</b>	<b>7,33,67,449</b>	<b>7,66,86,995</b>

**ఆస్తి - అప్పుల పట్టి యొక్క నోట్సు**

**17. ఇతర ప్రస్తుత అప్పులు**

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
ఖాతాదారుల నుండి ముందస్తు చెల్లింపులు	46,99,177	1,86,088
చెల్లించవలసిన ఇ.ఎస్.ఐ.	921	3,401
ఇతరములు : చెల్లించవలసిన ఇ.ఎస్.ఐ.	-	-
చెల్లించివలసిన ప్రొఫెషనల్ ట్యాక్స్	1,51,200	40,650
జీతాలపై చెల్లించవలసిన ఆదాయపు పన్ను	2,81,088	3,12,629
కాంట్రాక్టరు బిల్లులపై చెల్లించవలసిన ఆదాయపు పన్ను	8,54,370	8,61,306
TCS US 206C (1H) చెల్లింపులు	1,02,084	-
TCS US 206C (1H)	-	-
సిజిఎస్ టీడిఎస్	42,930	76,100
ఎస్ జిఎస్ టీడిఎస్	42,930	76,100
ఐజిఎస్ టీడిఎస్	4,96,878	11,21,002
ఎపిహెచ్ యంఇఎల్ ఇపియఫ్ ట్రస్ట్	-	-
చెల్లించవలసిన ప్రావిడెంట్ ఫండ్	-	-
ఎపిహెచ్ యంఇఎల్ గ్రాట్యుటీ ట్రస్ట్	1,00,267	1,00,267
చెల్లించవలసిన సిజియస్ టీ	3,27,621	46,905
చెల్లించవలసిన యస్ జియస్ టీ	3,27,975	46,905
చెల్లించవలసిన ఐజియస్ టీ	34,53,561	8,083
ఆర్.పి. యఫ్. కమిషనర్ కు చెల్లించవలసినవి	15,46,656	18,81,366
ఆంధ్రప్రదేశ్ ప్రభుత్వ ఋణం (విఆర్ యస్)	1,00,00,000	1,00,00,000
<b>మొత్తం</b>	<b>2,24,27,658</b>	<b>1,47,60,805</b>

**17.1** ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర ప్రభుత్వం వారు G.O.MS. No. 201, Dt. 21-8-1997 ద్వారా స్వచ్ఛంద పదవీ విరమణ పథకము అమలు పరచుటకు రూ.100.00లక్షలు వడ్డీలేని ఋణముగా కంపెనీకి ఇచ్చియున్నారు. కంపెనీ 1997 వ సంవత్సరములో స్వచ్ఛంద పదవీ విరమణ పథకమును అమలు చేయటమైనది మరియు తెలర్ నెం. 23600/IFR/2002-03, Date.13-09-2013 ద్వారా కంపెనీ వునరుద్ధరణ నిమిత్తము సదరు వడ్డీలేని ఋణము తిరిగి చెల్లించుటకు 2010-11 వరకు పొడిగించడమైనది. సదరు ఋణమును చెల్లించుటకు మరికొంత సమయము పొడిగించవలసినదిగా అభ్యర్థించటమైనది.

**18. ప్రస్తుత కేటాయింపులు**

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
అమ్మకాలపై వారంటీ కొరకు కేటాయింపులు	81,05,668	97,66,083
లీవ్ ఎన్ క్యూమ్ మెంట్ (అన్ ఫండ్డ్)	3,59,783	83,46,008
<b>మొత్తం</b>	<b>84,65,451</b>	<b>1,81,12,091</b>

లాభ - నష్టాల పట్టిక యొక్క నోట్సు

## 19. కార్యకలాపాల ద్వారా ఆదాయం

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
ఉత్పత్తుల అమ్మకాలు		
మెటీరియల్ హ్యాండ్లింగ్ ఎక్సిప్‌మెంట్	34,77,71,059	57,65,81,742
విడిభాగాలు	8,49,78,534	5,22,46,912
సేవల అమ్మకాలు :		
మరమ్మత్తుల ద్వారా పచ్చిన ఆదాయం	5,54,17,950	8,28,40,727
అమరిక మరియు స్థాపన ద్వారా పచ్చిన ఆదాయం	5,71,63,942	1,66,04,723
<b>మొత్తం</b>	<b>54,53,31,485</b>	<b>72,82,74,105</b>
తగ్గింపు : అమ్మకాల వాపస్‌లు	41,10,885	2,01,751
<b>నికర అమ్మకాల మొత్తం</b>	<b>54,12,20,600</b>	<b>72,80,72,353</b>

## 20. ఇతర ఆదాయం

Particulars	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)		31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)	
వడ్డీరూపంలో ఆదాయం				
ఫిక్స్డ్ డిపాజిట్లపై వడ్డీ	23,25,756		38,83,985	
సెక్యూరిటీ డిపాజిట్లపై వడ్డీ	-		1,04,986	
ఆదాయపు పన్ను వాపస్‌లపై వడ్డీ	45,840	23,71,596	-	39,88,971
<b>ఇతర ఆదాయం</b>				
అమ్మకపు పన్నులపై రవాణా ఛార్జీలు	-		-	
రద్దు అమ్మకం	33,95,514		29,97,824	
అడ్డి వసూలు	-		45,00,000	
మిస్సేనియస్ జమలు	12,14,194		7,06,551	
అపరాధ రుసుము వసూలు	28,76,820		56,61,461	
డేమోజస్ ఫర్ యూజ్ ఆఫ్ కంపెనీ ల్యాండ్	2,57,934		2,71,802	
లయబిలిటీస్ రిటర్న్స్ బ్యాంక్	-		-	
అవసరంలేని కేటాయింపులు	36,14,470	1,13,58,932	11,77,053	
<b>మొత్తం</b>		<b>1,37,30,528</b>		<b>1,93,03,662</b>



లాభ - నష్టాల పట్టిక యొక్క నోట్సు

### 21. వినియోగించిన ముడిపదార్థాలు మరియు ఇతర పదార్థాల వ్యయం

వివరములు	2020-21 (రూపాయలలో)						2019-20 (రూపాయలలో)					
	ప్రారంభపు నిల్వ	సం   లో కొనుగోలు	మొత్తం	వినియోగము	ఇతరములు	ముగింపు నిల్వలు	ప్రారంభపు నిల్వ	సం   లో కొనుగోలు	మొత్తం	వినియోగము	ఇతరములు	ముగింపు నిల్వ
ముడిపదార్థాలు	7,69,75,543	11,09,56,399	18,79,31,942	16,78,83,476	-	2,00,48,466	8,44,80,829	20,74,35,960	29,19,16,789	21,49,41,246	-	7,69,75,543
గ్యాసెస్	1,49,193	4,39,712	5,88,905	4,62,334	-	1,26,571	1,40,923	8,50,250	9,91,173	8,41,979	-	1,49,193
పెయింట్స్	4,58,863	10,55,492	15,14,355	12,32,004	-	2,82,351	4,42,576	14,63,648	19,06,225	14,47,361	-	4,58,863
ఎలక్ట్రోడ్స్	34,52,312	35,75,496	70,27,809	56,97,198	-	13,30,611	22,12,071	1,11,38,915	1,33,50,986	98,98,673	-	34,52,312
బాట్టెరీస్ ఐటమ్లు	9,08,24,861	7,64,11,056	16,72,35,917	12,89,32,848	-	3,83,03,069	6,37,50,306	20,99,10,347	27,36,60,653	18,28,35,792	-	9,08,24,861
స్టాక్ ఐటమ్లు	98,53,380	49,26,941	1,47,80,321	73,54,236	-	74,26,085	82,06,805	1,01,22,417	1,83,29,222	84,10,991	64,850	98,53,380
పనిముట్లు	46,81,018	7,08,946	53,89,964	6,87,641	-	47,02,323	46,17,428	10,03,371	56,20,800	9,39,782	-	46,81,018
విడిభాగములు	45,11,866	12,193	45,24,059	-	-	45,24,059	45,31,652	4,94,224	50,25,876	65,000	4,49,009	45,11,866
నిర్వహణా సామగ్రి	8,61,837	3,27,483	11,89,320	5,26,696	-	6,62,624	8,98,475	24,26,898	33,25,373	5,65,911	18,97,625	8,61,837
<b>మొత్తం</b>	<b>19,17,68,874</b>	<b>19,84,13,718</b>	<b>39,01,82,592</b>	<b>31,27,76,433</b>	<b>-</b>	<b>7,74,06,159</b>	<b>16,92,81,065</b>	<b>44,48,46,029</b>	<b>61,41,27,095</b>	<b>41,99,46,736</b>	<b>24,11,484</b>	<b>19,17,68,874</b>

లాభ - నష్టాల పట్టిక యొక్క నోట్సు

## 22. పూర్తయిన వస్తువులు, కొనసాగుతున్న పని మరియు వాణిజ్య స్థాకు నిల్వల జాబితాలో మార్పులు

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
ఎ) పూర్తయిన వస్తువుల ప్రారంభపు నిల్వ	-	-
కొనసాగుతున్న పనిలో ప్రారంభపు నిల్వ	1,54,35,893	5,35,11,068
	<b>1,54,35,893</b>	<b>5,35,11,068</b>
బి) పూర్తయిన వస్తువుల ముగింపు నిల్వ	-	-
కొనసాగుతున్న పనిలో ముగింపు నిల్వ	1,67,55,888	1,54,35,893
	<b>1,67,55,888</b>	<b>1,54,35,893</b>
సి) నిల్వలో పెరుగుదల / తగ్గుదల (ఎ - బి)	(13,19,995)	3,80,75,175
డి) రద్దులో ప్రారంభపు నిల్వ	42,38,820	24,62,982
రద్దులో ముగింపు నిల్వ	1,02,22,180	42,38,820
ఇ) రద్దులో పెరుగుదల / తగ్గుదల	(59,83,360)	(17,75,838)
ఎఫ్) నిల్వలో పెరుగుదల / తగ్గుదల (సి+ఇ)	(73,03,355)	3,62,99,337

## 23. ఉద్యోగులకు చెల్లింపులు మరియు సదుపాయాలు

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
జీతములు	11,07,09,052	12,84,27,333
ఉద్యోగుల వేతన ఒప్పంద జీతముల బకాయిలు	1,61,38,344	40,87,065
వేతనములు	54,91,491	60,99,019
స్టైఫెండ్	8,39,568	34,90,700
బోనస్	8,263	15,041
ఎక్స్ గ్రేషియా	10,40,834	12,24,471
ఇన్ సెంటివ్	-	10,48,639
మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ రెమ్యునరేషన్	44,13,436	46,48,731
మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ హెచ్.ఆర్.ఎ.	3,27,045	3,51,600
మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ పెర్మీస్ ఖర్చులు	67,044	1,41,002
ఉద్యోగుల రాజ్య భీమా	81,018	1,55,012
ప్రావిడెంట్ ఫండ్	76,69,289	90,49,085
ప్యామిలీ పెన్షన్ ఫండ్	22,45,817	26,51,585
గ్రాట్యుటీ	57,19,984	80,82,634
ఆర్జిత సెలవుల అప్పు	33,33,988	79,83,415
ఉద్యోగుల సంక్షేమ ఖర్చులు	28,08,963	31,82,408
ఉద్యోగుల ప్రయాణ ఖర్చులు	30,88,644	37,17,093
వైద్య ఖర్చులు	81,408	2,84,721
డి.ఆర్.ఎఫ్. కంపెనీ జమలు	-	1,12,000
పి.ఎఫ్. ట్రస్టుపై తనిఖీ చార్జీలు	1,81,629	1,75,492
ఉద్యోగుల డిపాజిట్ లింక్ ఇన్సూరెన్స్	1,34,750	1,59,098
అధికారుల హెచ్.ఆర్.ఎ.	9,00,449	10,42,583
కార్మికుల నష్ట పరిహారం	-	3,011
హైర్ ప్రోగ్రామర్స్ ఖర్చులు	80,33,832	73,21,010
హైరింగ్ ఆఫ్ మ్యాన్ పవర్ సప్లయ్	10,27,782	9,43,761
హైరింగ్ ఆఫ్ మ్యాన్ పవర్ సప్లయ్ కొరకు జమచేసిన పి.ఎఫ్. యాజమాన్య వాటా	2,57,060	2,61,783
ఉద్యోగుల భవిష్యనిధి చట్టము క్రింద ఇతర ఖర్చులు	-	99,69,516
<b>మొత్తం</b>	<b>17,45,99,688</b>	<b>20,46,27,808</b>

## 24. ఆర్థిక ఖర్చులు

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
యస్.బి.ఐ. క్యాష్ క్రెడిట్ పై వడ్డీ	26,711	4,78,678
వడ్డీ - ఇతరములు	71,446	1,81,872
మొత్తం	98,157	6,60,550

## 25. ఇతర వ్యయములు

వివరములు	31-03-2021 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)
సబ్ కాంట్రాక్ట్	7,20,52,077	5,95,75,282
కేటాయింపులు		
అమ్మకాలపై వారంటీ	-	12,02,262
కదలిక లేని వస్తువులు	-	12,02,262
నిర్వహణ మరియు రిపేర్లు		
భవనాలు	19,200	34,220
యంత్రాలు	6,38,551	8,57,498
వాహనములు	57,304	74,887
సాధారణమైనవి	14,12,888	21,27,943
ప్రయాణపు ఖర్చులు		
సాధారణమైనవి	7,22,834	24,60,011
బదిలీలు	5,30,189	1,25,924
మేనేజింగ్ డైరెక్టర్	48,308	1,86,788
బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్స్	78,083	2,80,920
రవాణా ఖర్చులు		
ముడి పదార్థములు	40,598	2,17,345
సాధారణ పదార్థములు	69,405	2,28,440
అమ్మకపు వస్తువులు	56,76,254	57,86,257
ఇన్సూరెన్స్		
స్థిరాస్తులు	1,86,988	1,25,289
ట్రాన్సిట్	59,122	84,907
ఇతరములు	22,709	61,316
వ్యాట్ మరియు సి. యస్. టి.	1,22,97,376	5,11,727
విద్యుత్ ఛార్జీలు	74,18,177	85,66,091
ప్రింటింగ్ & స్టేషనరీ	2,79,557	8,46,963
ఎడ్వర్టైజ్మెంట్ & పబ్లిసిటీ	74,495	70,846
లైజనింగ్ ఛార్జెస్	6,84,000	17,85,196
పెట్రోల్, ఆయిల్ & లూబ్రికెంట్స్	3,72,977	3,43,438
వాటర్ ఛార్జెస్	13,000	15,600
వార్షిక సమావేశపు ఖర్చులు	43,045	33,157
అద్దె ఖర్చులు	-	61,512
పోస్టల్ మరియు టెలిగ్రాఫ్ ఖర్చులు	45,821	2,91,117
టెలిఫోన్ మరియు టెలెక్స్ ఖర్చులు	6,46,306	6,69,082

## 25. ఇతర వ్యయములు (కంటినూ్యా)

వివరములు	31-03-2020 నాటికి (రూపాయలలో)	31-03-2019 నాటికి (రూపాయలలో)
ఎక్సైజ్ ద్యూటీ ఖర్చులు	-	23,773
స్థిరాస్తుల రద్దు ఖర్చులు	-	96,805
బోర్డు మీటింగ్ ఖర్చులు	35,655	43,835
డైరెక్టర్స్ సిటింగ్ ఫీజు	26,900	35,000
కన్సల్టెన్సీ ఖర్చులు	60,000	27,000
ప్రయాణపు ఖర్చులు	1,76,713	1,14,803
రద్దు అమ్మకాలపై కమీషన్	1,05,496	73,713
డైరెక్టర్స్ ఇన్సెంటివ్ ఖర్చులు	4,800	5,250
ఆడిట్ ఫీ	85,000	85,000
ప్రోఫెషనల్ ఛార్జెస్	2,98,250	2,04,740
లీగల్ ఖర్చులు	-	10,000
హాస్పిటాలిటీ ఖర్చులు	39,780	2,43,478
పుస్తకములు మరియు పిరియోడికల్స్ ఖర్చులు	1,877	5,002
సబ్స్క్రిప్షన్ మరియు సభ్యత ఖర్చులు	6,749	14,262
కాన్సెల్మెంట్, సెమినార్ & ట్రైనింగ్ ఖర్చులు	-	34,901
మిస్లేనియస్ ఖర్చులు	5,06,679	5,00,608
అపరాధ ఛార్జీలు (ఖాతాదారులచే వసూలు చేయబడినవి)	2,57,21,440	1,29,68,512
రేట్స్ & టాక్సెస్	9,81,546	9,74,499
లైసెన్స్ & రెన్యూవల్స్	47,653	47,829
ఇన్సెన్సివ్ & టెస్టింగ్ ఛార్జెస్	-	8,15,792
పైలింగ్ ఫీ	10,780	11,430
అద్దె వాహనముల ఖర్చులు	9,05,263	8,74,096
కంప్యూటర్ నిర్వహణా ఖర్చులు	1,29,671	1,30,766
టెండర్ షెడ్యూల్డ్ కొనుగోలు ఖర్చులు	-	1,06,057
కంప్యూటర్ సాఫ్ట్వేర్ ఖర్చులు	1,75,050	1,950
చట్టబద్ధ ఆడిటర్ల ఖర్చులు	-	-
రద్దు పరచిన అడ్వాన్సెస్	-	-
బ్యాంక్ ఛార్జీలు	26,16,559	33,10,149
పెనాల్టీస్	73,312	48,061
రద్దుపరిచిన కరలిక లేని వస్తువులు	-	-
యన్ బిసి ఎకౌంట్	-	-
సిజియన్ టి ఎకౌంట్	6,22,917	9,69,824
యన్ జియన్ టి ఎకౌంట్	6,22,917	9,69,824
ఐజియన్ టి ఎకౌంట్	48,452	5,305
సేవాపన్ను ఎకౌంట్	-	15,54,249
ఈ-ప్రోక్యూర్మెంట్ ట్రాన్సాక్షన్ ఫీజు	1,20,071	1,37,641
సెక్యూరిటీ ఖర్చులు	68,000	-
P.F. పీనల్ డామేజెస్	3,272	-
రౌండింగ్ ఆఫ్	(1)	-
<b>మొత్తం</b>	<b>13,69,84,065</b>	<b>11,70,59,131</b>

**ముఖ్యమైన సంగ్రహ అకౌంటింగ్ విధానాల పట్టిక - 26**

**31 మార్చి 2021తో ముగిసిన సంవత్సరానికి సంబంధించిన అకౌంటింగ్ అంతర్భాగంగా వున్న కంపెనీయొక్క అకౌంటింగ్ విధానాల పట్టిక**

**నోట్ నెం.1 : కార్పొరేట్ సమాచారము**

ఆంధ్రప్రదేశ్ హెచ్ఐఎంసీ & ఇంజనీరింగ్ లిమిటెడ్, సింగరేణి కాలనీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ వారి అనుబంధ సంస్థ. ప్రభుత్వ రంగ సంస్థ, హెడ్ ఆఫీసు : కొండపల్లి, ఆంధ్రప్రదేశ్.

గనుల పరిశ్రమలలో ఉపయోగించే భారీ యంత్రములు మరియు సామగ్రి రూపకల్పన, తయారీ ముఖ్య ఉద్దేశ్యముగా కంపెనీ నడుపబడుచున్నది. సదరు యంత్రములైన మ్యాష్ రైడింగ్ కార్, మ్యాష్ రైడింగ్ చైర్ లిఫ్ట్ సిస్టమ్, రోడ్ హెడ్లర్స్, వివిధ సామర్థ్యములతో బెల్ట్ కన్వేయర్ డ్రైవ్ హెడ్, హాల్స్, ఆర్కెడ్ల చైన్ కన్వీయర్స్, రూఫ్ బోల్ట్స్, కోల్ టబ్స్, యితరములు మరియు సేవలకు సంబంధించి ఎరక్షన్ & కమిషనింగ్, రిపేరు & ఓవర్ హాల్టింగ్, మిషనింగ్, అసెంబ్లీ, టెస్టింగ్ మరియు విడి భాగాల సరఫరా మొదలగునవి. కోల్ సెక్టార్ కంపెనీ యొక్క పెద్ద వినియోగదారులు.

**నోట్ నెం.2: గుర్తింపుగలిగిన అకౌంటింగ్ నియమాలు :**

**2.1 ఆర్థిక పట్టికల తయారీ యొక్క మూలము :**

(ఎ) అమలు ప్రకటన : కాలక్రమేణా జారీ చేసిన కంపెనీ యొక్క ఆర్థిక పట్టికలను కంపెనీస్ (Indian Accounting Standards) రూల్స్ 2015 క్రింద ప్రకటించిన ఇండియన్ అకౌంటింగ్ స్టాండర్డ్స్, కంపెనీస్ (I.A.S.) అమెన్డమెంట్ రూల్స్ 2016 మరియు కంపెనీల చట్టము 2013 నందు గల సంబంధిత ప్రొవిజన్స్ ప్రకారము తయారు చేయబడ్డాయి.

ది. 30.03.2019న మినిస్ట్రీ ఆఫ్ కార్పొరేట్ ఎఫైర్స్ వారు IndAS 116ను ప్రకటించియున్నారు. మరియు ది. 1.04.2019 నుండి తెలియచేయబడు వార్షిక నివేదికలకు Ind AS 17 ను రద్దు చేస్తూ Ind AS 116- లీజులను అనుసరించవలసియున్నది. కంపెనీ Ind AS 116ను భావి విధానమును వినియోగించి స్వీకరించడమైనది. IndAS 116ను అనుసరించుట వలన వినియోగపు హక్కు కలిగియున్న ఆస్తులను సత్యబంధించిన లీజు బాధ్యతలను ఆస్తి అప్పుల పట్టికయందు గుర్తించబడమైనది.

కంపెనీ ది. 1.4.2019 నుండి Ind AS 116-లీజులను స్వీకరించి మరియు సంబంధిత లీజులకు అమలు చేయబడమైనది. తద్వారా లీజు ఆస్తులు ఏమైనా ఉన్నచో వాటిని వినియోగపు హక్కు వున్న ఆస్తులుగా పునర్విభజించడమైనది. సమీక్షించబడుతున్న సంవత్సరములో కంపెనీ లాభాలపై వున్న ప్రభావము చెప్పదగినంతగా లేదు.

తక్కువ విలువగల లీజు ఆస్తులను Ind AS 116 - లీజులు నుండి మినహాయింపును అమలు చేసేవిధముగా కంపెనీ సదరు మినహాయింపు విధానమును స్వీకరించడమైనది. అనగా 12 నెలలు లేదా అంతకన్నా తక్కువ కాలవ్యవధిగల స్వల్పకాలిక లీజులను మరియు ఒక్కొక్క ఆస్తికి నెలకి రూ. 2 లక్షలు వరకు చెల్లించవలసియున్న తక్కువ విలువ గల లీజుల విలువను పూర్తిగా వ్యయముకు జమచేసి లెక్కించడమైనది.

(బి) కొలమానమునకు మూలము : దిగువ తెల్పినవి మినహాయించి, కంపెనీ ఆర్థిక పట్టికలను చారిత్రక ఖరీదు ఆధారిత విలువలతో ఆర్థిక పట్టికలను తయారు చేయబడ్డాయి.

కొన్ని ఆర్థిక ఆస్తులు మరియు అప్పులను నిజ విలువ ఆధారంగా వెలకట్టడమైనది (పేరా 2.2.5.లోని ఆర్థిక ఇన్స్ట్రుమెంట్స్పై వున్న అకౌంటింగ్ పాలసీని చూడవలెను).

నిజ విలువ ఆధారంగా డిఫైట్ బెనిఫిట్ ప్లాన్ - ప్లాన్ అసెట్స్ను వెలకట్టడమైనది.

నిల్వలను వాటి ఖరీదు లేదా నికర పొందదగిన విలువ ఏది తక్కువ వుంటే దాని ప్రకారము వెలకట్టడమైనది. (పేరు నెంబరు 2.2.9 లోని అకౌంటింగ్ పాలసీ చూడవలెను.)

(సి) ద్రవ్య చెలామణి మరియు పొందుపర్చుట : కంపెనీ చెలామణి ద్రవ్యమైన ఇండియన్ రూపి లో ఆర్థిక పట్టికలను తయారు చేయబడ్డాయి. ప్రత్యేకంగా తెల్పిన చోట మినహాయించి, మొత్తము ఆర్థిక సమాచారము రెండు దశాంశ స్థానములలో లక్షల రూపాయిలతో పొందుపర్చబడ్డాయి.

(డి) అంచనాలు మరియు నిర్ణయాలు ఉపయోగించుట : అంచనాల వినియోగము మరియు నిర్ణయము ఆస్తులు, అప్పులు, ఆదాయము మరియు వ్యయముల యొక్క నివేదించిన మొత్తము మరియు అకౌంటింగ్ పాలసీ అమలుపై ప్రభావము చూపు నిర్ణయములు, అంచనాలు, ఊహలను చేయుటకు యాజమాన్యం వారు Ind AS అనుబంధముగా ఆర్థిక పట్టికలను తయారుచేయవలెను. వాస్తవ ఫలితములు, అంచనాలకు విభిన్నంగా వుండవచ్చు. నిర్ణీత కాలములో అంచనాలను మరియు తీసుకున్న ఊహలను పునః పరిశీలన చేయవలెను.

**నోట్ నెం. 2.2 : సంక్షిప్త అకౌంటింగ్ పాలసీలు**

**2.2.1. కొన్ని ప్రత్యేక క్లెయిమ్ల యొక్క అకౌంటింగ్ పద్ధతి**

దిగువ తెల్పిన విషయములలో మినహాయించి కంపెనీ మర్రెంబైల్ పద్ధతిని అనుసరించుచున్నది.

- (i) ఇన్సూరెన్స్ క్లెయిమ్లు జమల ప్రాతిపదికపైన అకౌంటింగ్ పద్ధతిని తీసుకోబడినవి.
- (ii) కంపెనీపై వేసిన అపరాధము, ధరల పెరుగుదల చెల్లింపుల చెల్లింపుల ఆధారంగా పరిగణించడమైనది.

**2.2.2. ఆదాయము గుర్తింపు**

(ఎ) వస్తువులు మరియు సేవల అమ్మకాల ద్వారా ఆదాయము

ఖాతాదారుల కాంట్రాక్టుల ద్వారా వచ్చే ఆదాయమును పరిగణించుటకు Ind AS 115 లో నిర్దేశించిన ఐదు అంచెల పద్ధతిని సరియైన విధముగా అనుసరించి కార్యక్రమాలపై ఆదాయమును గుర్తించడమైనది. మరియు ఖాతాదారులకు వస్తువులు లేదా సేవలు బదిలీ కొరకు చేయూ మార్పిడి ద్వారా కంపెనీ భావించే పొందదగిన ద్రవ్య సంబంధ మొత్తమును ఆదాయముగా గుర్తించడమైనది.

పద్ధతిలోని ప్రతి భాగమును అనుసరించే క్రమములో అన్ని విషయములు మరియు పరిస్థితులను పరిగణనలోకి తీసుకుని ఖాతాదారులతో ఏర్పడిన ఒడంబడికలలో కంపెనీ నిర్ణయాలను అమలుచేయడమైనది.

ఎ) వస్తువుల అమ్మకము : తయారుచేయబడిన వస్తువులు మరియు సేవలు

ఉత్పత్తులను ఖాతాదారులకు సరఫరాచేసి వాటి నియంత్రణ బదిలీ చేసినప్పుడు మరియు ఉత్పత్తులను ఖాతాదారుల సమ్మతికి దోహదపడే నిర్వర్తించని బాధ్యతలు లేనప్పుడు అమ్మకాలుగా గుర్తించబడును.

ఒడంబడిక ప్రారంభమున వసూలు చేయు అవకాశము తెలుసుకుని ఆదాయమును గుర్తించుటకు వివరణ ఇవ్వడమైనది.

ఒడంబడిక ద్వారా నిర్దేశించిన చెల్లింపుల నిబంధనలను పరిగణనలోకి తీసుకున్న లేదా తీసుకోదగిన ద్రవ్యము యొక్క స్వతంత్ర నిజవిలువ ఆధారంగా ఆదాయమును లెక్కించడమైనది.

హామీకాలమందు తెలియపరిచిన దోషములకు సరిచేయుట కొరకు కంపెనీయొక్క బాధ్యతను కేటాయింపులుగా గుర్తించడమైనది. వస్తు సరఫరా చేసినప్పుడు చెల్లింపులకుముందు అవసరమైన కాలపరిమితి మాత్రమే కలిగివున్నందున నిబంధనలు లేని ద్రవ్యమును తీసుకోదగినవిగా గుర్తించడమైనవి.

(బి) సేవలు

సేవలు వున్న లావాదేవీలను నమ్మదగిన విధంగా అంచనా వేయుట, సమీక్షింపబడుతున్న కాలము ముగిసిన నాటికి పూర్తి అయిన లావాదేవీ వరకు సంబంధిత లావాదేవీ ఆదాయమును గుర్తించబడమైనది.

(సి) వడ్డీ

నికర వడ్డీ పద్ధతిని వడ్డీ ఆదాయమును గుర్తించడమైనది.

**2.2.3. ఎ. ఆస్తులు, కర్మాగారము మరియు యంత్రములు**

(ఎ) గుర్తింపు మరియు వెలకట్టడము :

ఆస్తులు, కర్మాగారము మరియు యంత్రముల విలువను వాటి అసలు ధర నుండి తరుగుదల మరియు కోల్పోయిన విలువలు తగ్గించి లెక్కకట్టడమైనది. ఆస్తి పొందుటకు అయ్యే ప్రత్యక్షంగా సంబంధించిన వ్యయమును ఖరీదుగా పరిగణించడమైనది. ముందరి GAAP విలువను (ట్రాన్సిజన్ తేది. 1.4.2015 నాటికి ఖరీదుగా పరిగణించే విధానమును కంపెనీ ఎంచుకోవడమైనది.

(బి) భూమి మినహాయించి మిగిలిన స్థిరాస్తులను ఈ తేదీ నాటికి అసలు ధర నుండి తరుగుదలను తగ్గించి చూపడమైనది. రూ. 5000/- మించని వాస్తవ ఖరీదు గల ఆస్తులకు కాలపరిమితి 1సం॥ అంచనావేసి సదరు మొత్తమును తరుగుదలగా పరిగణించడం మినహాయించి మిగిలిన స్థిరాస్తులకు కంపెనీ చట్టం 2013 ప్రకారం షెడ్యూల్ II అనుసరించి, కంపెనీ ఉపయోగించదగిన ఆస్తుల జీవిత కాలము అంచనావేయడమైనది. ఆ ప్రకారముగా తరుగుదలను లెక్క కట్టడం జరిగినది.

(సి) విడిభాగములకు భిన్న జీవితకాలము వున్న యెడల వాటిని ప్రత్యేక ఆస్తులు, కర్మాగారము మరియు యంత్రములుగా పరిగణించడమైనది. భవిష్యత్లో ఆర్థికపరమైన లాభము కల్గి కంపెనీకు ఆదాయము వస్తుందని భావించిన యెడల సదరు ఆస్తులకు అయ్యే తదుపరి వ్యయమును సంబంధిత స్థిరాస్తి విలువకు జమ చేయుట జరుగుతుంది.

రిపేరు మరియు నిర్వహణ ఖర్చులు లాభనష్టాల ఖాతాలో ఆయా కాలములో గుర్తించబడును. సదరు ఆస్తులను అమ్మిన లేదా తీసివేసిన యెడల వాటి ఖరీదు మరియు కూడబడిన తరుగుదలను ఆర్థిక పద్ధికల నుండి తీసివేసి, తత్ఫలితంగా వచ్చిన లాభం లేదా నష్టమును లాభనష్టాల ఖాతాలో గుర్తించబడును.

**2.2.3. బి. లీజులు**

ఎ) Ind AS 116 యొక్క ప్రభావము ప్రాథమికంగా లీజుదారులచే నమోదు చేయబడును. మరియు సత్ఫలితముగా ఆస్తి అప్పుల పట్టికలో అన్ని లీజులను గుర్తించబడును. ఈ నియమము ప్రస్తుతము వున్న కార్యకలాపాల మరియు ఆర్థిక లీజుల మధ్య వున్న భేదమును తొలగించి వినియోగపూ హక్కు వున్న ఆస్తులను మరియు సంబంధిత లీజు ఒడంబడికలను ఆర్థికపరమైన అద్దె చెల్లింపుల బాధ్యతను గుర్తించవలసియున్నది. స్వల్పకాలిక మరియు తక్కువ విలువ కలిగిన లీజులకు మినహాయింపు అవకాశము ఉన్నది.

బి) Ind AS 116నందు ఉన్న లీజు గణన నియమాలు పరిశీలించి కంపెనీ అన్ని లీజు ఒడంబడికలను సమీక్షించడమైనది. సదరు విధానము ప్రాథమికంగా కంపెనీ లీజులను పరిగణించడముపై ప్రభావితమగును. కంపెనీ ఒడంబడిక ప్రారంభమునుండి వినియోగ నియంత్రణ కలిగిన హక్కులు ఒడంబడిక ద్వారా సంక్రమించిన ఆస్తులను విశ్లేషించడమైనది. లీజులను గుర్తించుటకు ముఖ్యమైన న్యాయబద్ధ విధానము కలిగివుండవలెను. వినియోగపు హక్కు కలిగిన ఆస్తుల ఖరీదు ద్రవ్య మొత్తము కలిగి ఉండవలెను. లీజు కాలము పొడిగించు అవకాశముతో కూడిన రద్దు చేయబడని లీజు కాలము కంపెనీ సహేతుకంగా లీజు కాలము పొడిగింపు అవకాశము ఖచ్చితముగా అమలుచేసేట్లయితే కంపెనీ లీజు కాలము పొందుపరచవలెను. ఒడంబడికలో వడ్డీరేట్లు లేనట్లయితే పెరుగుతున్న రుణరేటును తగ్గింపు రేటుగా కంపెనీ స్వీకరించడమైనది.

సి) లీజు కాలమందు చేయవలసిన లీజు చెల్లింపుల ప్రస్తుత విలువకు సమానమైన మొత్తమును లీజు బాధ్యతను ప్రారంభమున గుర్తించడమైనది. మరియు వెల కట్టడమైనది. సత్యంబంధమైన మొత్తమును వినియోగపు హక్కు గల ఆస్తిగా గుర్తించడమైనది. తదనంతర కాలములో నికర వడ్డీ రేటు పద్ధతి ఉపయోగించి లీజు బాధ్యతను వెలకట్టడమైనది. లీజు కాలమందు తాలుసరిపద్ధతిన వినియోగపు హక్కుగల ఆస్తుల తరుగుదలను లెక్క కట్టడమైనది.

డి) లీజు నిబంధనల ప్రకారము యాజమాని యొక్క మొత్తము సంకటాలు మరియు ప్రతిఫలాలు లీజుదారునకు బదిలీ అయినచో ఆర్థిక లీజుగా విభజించడమైనది. మిగిలిన అన్ని లీజులను కార్యకలాపాల లీజులుగా విభజించడమైనది.

ఇ) తక్కువ విలువగల లీజు చెల్లింపు చేయవలసిన భూమిని కంపెనీ కలిగి ఉన్నది. కావున కంపెనీ Ind AS 116 గుర్తింపును మరియు దీని నిబంధనలను సదరు లీజు భూమికి అమలు చేయలేదు. మరియు Ind AS 116 క్రింద సదరు లీజు భూమిని మినహాయింపుగా గుర్తించడమైనది. 12 నెలలు లేదా అంతకన్నా తక్కువగా వున్న స్వల్ప కాలిక లీజుల వ్యయమును మరియు నెలకు ఒక ఆస్తికి రూ. 2 లక్షలు వరకు చెల్లించవలసిన తక్కువ విలువ కలిగిన లీజుల ఖర్చు మొత్తమును వ్యయముకు లెక్కకట్టడమైనది.

**2.2.4. ఆస్తుల విలువ తగ్గదల (ఆర్థికేతర ఆస్తులు)**

సమీక్షా కాలము ముగిసే నాటికి ఆస్తుల విలువ తగ్గే సూచనలు ఉన్నాయో లేదో అని కంపెనీ అంచనా వేస్తుంది. ఆ విధమైన సూచన వున్నట్లైతే తగ్గించవలసిన మొత్తమును అంచనా వేయుట జరుగును. తగ్గించవలసిన మొత్తము సంబంధిత వస్తువు విలువ కంటే ఎక్కువగావున్న యెడల మరియు వాటి నిజ విలువ, అమ్మకపు ఖర్చు కంటే తక్కువ వున్న యెడల ఆయా ఆస్తులను గుర్తించి సదరు తగ్గదల మొత్తమును గుర్తించి సంబంధిత ఆస్తికి చెందిన నగదు వుత్పత్తి ఆస్తుల సమూహము నుండి తగ్గించవలెను.

ఆస్తిపై కొనసాగుతున్న విలువ కంటే ఆస్తి ద్వారా పొందదగిన మొత్తం తక్కువగా వున్నయెడల నికర తగ్గదల నష్టమును లాభనష్టాల ఖాతాలో గుర్తించబడును.

**2.2.5. ఆర్థిక వస్తువులు**

**(ఎ) తరగతివారి విభజన**

ఆర్థిక వస్తువులు తరగతి విభజన అనేది వ్యాపార ఉద్దేశము మీద ఆధారపడి వుంటుంది. ఆర్థిక వస్తువులు తరగతి వారి విభజన వాటి మొదటి గుర్తింపునందు యాజమాన్యము వారువిశదపరచవలెను.

**(బి) మొదటిసారి కొలబద్ధత :**

నిజ విలువలతో ముందుగా అన్ని ఆర్థిక ఆస్తులను వాటి తొలి గుర్తించడమైనది. ఆర్థిక ఆస్తుల / అప్పుల నిజ విలువలకు వాటి పొందే క్రమములో అయ్యే లావాదేవీల ఖర్చును కలపడమైనది. లావాదేవీల ఖర్చులకు ప్రత్యక్షంగా చెందిన ఋణాలు, అప్పులు మరియు చెల్లింపులను గుర్తించడమైనది.

**(సి) తదుపరి కొలబద్ధత :**

క్రింది తెలిపిన కేటగిరీలో కంపెనీ ఆర్థిక వస్తువులను తదుపరి కొలబద్ధత కొరకు విభజించడమైనది. తగ్గింపు విలువతో కూడిన నాన్ డెరివేటివ్ ఫైనాన్సియల్ ఎసెట్ మరియు నాన్ డెరివేటివ్ ఫైనాన్సియల్ లయబిలిటీ.

**(ఎ) నాన్ డెరివేటివ్ ఆర్థిక ఆస్తులు :**

విమోచన విలువతో ఆర్థిక ఆస్తులు :

**(ఎ) దిగువ తెల్పిన రెండు నిబంధనలను సరిపోలిన యెడల ఆర్థిక ఆస్తులను వెలకట్టవలెను విమోచన విలువతో.**

(i) ఒడంబడిక నగదు వసూలుకు ఆర్థిక ఆస్తులను కలిగి వుండుట ఉద్దేశమై వ్యాపార పద్ధతిన ఆర్థిక ఆస్తులు కలిగి వుండుట.

(ii) ఐకాయ వున్న అసలుపై వడ్డీ మరియు అసలు చెల్లించే విధంగా ఆర్థిక ఆస్తుల ఒడంబడిక నియమాలు నగదు ప్రవాహమునకు నిర్దిష్ట తేదీలను తెలియపరుచుట.

నివేదిత తేదీ నుండి 12 నెలల తరువాత పొందే వాటిని ప్రస్తుత కాని ఆస్తులుగా పొందుపర్చినవి మినహాయించి, సదరు, ఆస్తులను ప్రస్తుత ఆస్తులుగా పొందుపర్చడమైనది. ఆర్థిక ఆస్తులకు మొదటిసారి వాటి నిజ విలువ మరియు లావాదేవి ఖర్చుతో లెక్కకట్టి తదనంతరము ఏదేని తగ్గదల నష్టమును తగ్గించి నికర వడ్డీ పద్ధతిన అనుసరించి విమోచన వ్యయంతో లెక్కకట్టబడును. ఆర్థిక ఆస్తులను సెక్యూరిటీ డిపాజిట్లై, నగదు మరియు నగదుతో సమానమైనవి, వాణిజ్యపరంగా రావలసినవి మరియు అదే స్వభావము మరియు అర్హత కలిగిన ప్రస్తుత మరియు ప్రస్తుత కాని ఆస్తులుగా సూచించడమైనది.

ఆయా ఆస్తులను లెక్కకట్టుటలో అంతర్భాగంగా ఇ.సి.యల్.ను అలవెన్స్ గా ఆస్తి అప్పుల పట్టిలో పొందుపర్చడమైనది. సదరు అలవెన్స్ కొనసాగుతున్న నికర మొత్తమును తగ్గించును. సదరు ఆస్తులు, రద్దు నియమావళిని సరిపోలే వరకు కొనసాగుతున్న స్థూల మొత్తము నుండి తగ్గదల అలవెన్స్ కంపెనీ తగ్గించకూడదు.

**2.2.7. పన్ను విధానము :**

ప్రస్తుత మరియు వాయిదా పడిన పన్నులు ఆదాయ పన్ను కల్గి వుంది. ఈక్విటీ మరియు యితర సమగ్ర ఆదాయమునకు సంబంధించి ప్రత్యక్షంగా గుర్తించితే మినహాయించి ఆదాయ పన్ను వ్యయమును లాభనష్టాల పట్టికలో గుర్తించడమైనది.

**(ఎ) ప్రస్తుత ఆదాయపు పన్ను :**

సదరు కాలానికి పన్ను చెల్లించవలసిన ఆదాయము ఆధారంగా ఆదాయపు పన్ను అధారిటీకి చెల్లించవల్సిన లేదా పొందదగిన ఊహాజనిత మొత్తమునకు ప్రస్తుత ఆదాయపు పన్నును ప్రస్తుత మరియు గత కాలాలకు లెక్క కట్టడమైనది.

న్యాయపరంగా అమలు చేయదగిన హక్కు కల్గివుండి గుర్తించిన మొత్తము సర్దుబాటు చేయదగినవి మరియు ఆస్తులు, అప్పులను ఏకకాలములో నికర పద్ధతి తీర్చే వృద్ధేశముతో కంపెనీ ప్రస్తుత పన్ను ఆస్తి మరియు ప్రస్తుత పన్ను అప్పులను సర్దుబాటు చేయును.

**(బి) వాయిదా పడిన ఆదాయపు పన్ను :**

ఆస్తి అప్పుల పట్టిక విధానము ద్వారా వాయిదా పడిన ఆదాయపు పన్నును గుర్తించడమైనది. ఆర్థిక పట్టికలలో కొనసాగుతున్న ఆస్తి అప్పుల విలువలకు మరియు ఆదాయపు పన్ను విధానమున విలువలకు, మధ్య వున్న తాత్కాలిక వ్యత్యాసముపై తగ్గించదగిన మరియు పన్ను విధించదగిన మొత్తము కొరకు వార్షిక ఆదాయపు పన్ను ఆస్తి మరియు అప్పుగా గుర్తించడమైనది.

తాత్కాలిక వ్యత్యాసము వల్ల తగ్గించదగి పన్నుపూరిత లాభమును మరియు కొనసాగుతున్న నిరర్థక పన్ను లాభము మరియు నష్టములను వుపయోగించగలిగిన మొత్తమును వార్షిక ఆదాయపు పన్ను ఆస్తిగా గుర్తించడమైనది.

పన్ను పూరిత తాత్కాలిక వ్యత్యాసమును వార్షిక ఆదాయపు పన్ను అప్పులుగా గుర్తించడమైనది. వార్షిక ఆదాయపు పన్ను ఆస్తులకు కొనసాగుతున్న విలువల ప్రతి నివేదిక తేది నాటికి సమీక్షించి సరిపోయే పన్ను పూరిత లాభము వున్న యెడల సదరు మొత్తమును తగ్గించబడును.

**2.2.8. ఉద్యోగుల బెనిఫిట్స్ :**

(ఎ) స్వల్పకాలిక బెనిఫిట్స్ : అన్ని స్వల్పకాలిక ఉద్యోగుల బెనిఫిట్ ఖర్చు చేసిన కాలములో గుర్తించబడును.



(బి) నాస్ డెరివేటివ్ ఫైనాన్షియల్ లయలిటీస్

ఆర్థిక అప్పులను వాణిజ్యపరంగా మరియు యితరములుగా రావల్సినవి నిజ విలువలతో మొదట గుర్తించి తదనంతరము నికర వడ్డీ పద్ధతిని వుపయోగించి విమోచన వ్యయ విలువతో సూచించడమైనది.

**2.2.6. ఆర్థిక ఆస్తుల విలువలు తగ్గుదల (నిజ విలువ కాకుండా)**

IndAS 109 ప్రకారము, తగ్గుదలను గుర్తించుట మరియు లెక్క కట్టుటకు వూహించిన క్రెడిట్ నష్ట పద్ధతిని కంపెనీ అమలు చేయుటమైనది. వాణిజ్యపరంగా రావలసిన వాటిపై తగ్గుదల నష్టమును గుర్తించుటకు సరళీకృత విధానమును కంపెనీ అనుసరించడమైనది.

సరళీకృత విధానము ద్వారా కంపెనీ క్రెడిట్ రిస్కుతో వచ్చిన మార్పులను గుర్తించనవసరము లేదు. అయినప్పటికీ, జీవిత కాల ఊహాజనిత క్రెడిట్ నష్టము ఆధారంగా మొదటిసారి గుర్తింపునుండి ప్రతి నివేదిక తేది నాటికి తగ్గుదల నష్టమును గుర్తించుట జరుగుతుంది.

యితర ఆర్థిక ఆస్తులపై తగ్గుదల గుర్తించుట మరియు సమస్య బహిర్గతము కొరకు, మొదటిసారి గుర్తింపునుండి ఏదైనా క్రెడిట్ రిస్కు చెప్పదగిన పెరుగుదల వుండి వున్నట్లయితే కంపెనీ వివరించడమైనది. క్రెడిట్ రిస్కు పెరుగుదల లేనట్లయితే, 12 నెలల ఊహాజనిత క్రెడిట్ నష్టమును తగ్గుదల నష్టమునకు కేటాయించును. క్రెడిట్ రిస్కు పెరిగినట్లయితే జీవితకాల ఊహాజనిత క్రెడిట్ నష్టము ఉపయోగించును. తదనంతర కాలములో ఆయా ఆర్థిక ఆస్తుల క్రెడిట్ రిస్కుతో వృద్ధి చెంది క్రెడిట్ రిస్కు పెరుగుదల లేనట్లయితే 12 నెలల ఊహాజనిత క్రెడిట్ నష్టము ఆధారంగా గుర్తించిన తగ్గుదల నష్ట అలవెన్సుకు కంపెనీ రివర్స్ చేయబడును. ఊహాజనిత క్రెడిట్ నష్టము అనగా కంపెనీ ఊహించిన నగదు స్వీకరణ మరియు ఒడంబడిక ప్రకారము కంపెనీకి ఒడంబడిక నగదు బకాయిల మధ్య వున్న వ్యత్యాసము. ఇ.ఐ.ఆర్. పద్ధతిన డిస్కాంట్ చేయబడును. నగదు ప్రవాహమును అంచనా వేయునపుడు క్రింది విషయాలను పరిగణించవలెను.

(i) ఆర్థిక వస్తువుల ఊహాజనిత జీవిత కాలముపై ఒడంబడిక నియమాలు. కొన్ని ప్రత్యేక సందర్భములలో ఆర్థిక వస్తువులు ఊహాజనిత జీవితము అంచనా వేయలేనప్పుడు, సదరు సంస్థ ఆయా ఆర్థిక వస్తువులకు చెందిన మిగిలిన ఒడంబడిక నియమాలను ఉపయోగించవలెను.

(ii) అనుబంధంగా కలిగివున్న వాటి అమ్మకాలు లేదా వాటి క్రెడిట్ పెరుగుదల ద్వారా నగదు ప్రవాహాలు ఒడంబడిక నియమాలకు అంతర్భాగము. సమీక్షించిన కాలములో గుర్తించిన ఇ.సి.యల్ తగ్గుదల నష్ట అలవెన్సును లాభనష్టాల పట్టికలో ఆదాయ / వ్యయములుగా గుర్తించడమైనది. క్రింది విధంగా ఆర్థిక వస్తువులను అస్థి అప్పుల పట్టికలో పొందుపర్చడమైనది. విమోచన విలువ పద్ధతిన ఆర్థిక ఆస్తులను లెక్కకట్టుట, రావలసిన ఒడంబడిక ఆదాయము

(బి) ఉద్యోగ అనంతర బెనిఫిట్స్ మరియు యితర దీర్ఘకాలిక ఉద్యోగుల బెనిఫిట్స్ :

(i) నిర్వచించిన జమ ప్రణాళికలు :

ప్రావిడెంట్ ఫండ్ మరియు ఇ.యస్.ఐ. చట్టము క్రింది యాజమాన్యం జమలను నిర్వచనా జమ ప్రణాళికలు మరియు వాటిపై అయ్యే వ్యయము / కేటాయింపులను లాభనష్టాల ఖాతాలో పొందుపర్చబడును.

(ii) నిర్వచించిన బెనిఫిట్స్ ప్రణాళికలు :

(ఎ) గ్రాట్యుటీ : గ్రాట్యుటీ నిర్వచించిన బెనిఫిట్ స్కీము. యూనిట్ క్రెడిట్ పద్ధతిన బెనిఫిట్స్ వ్యయమును వివరించడమైనది, యాక్చురియల్ విలువలతో ప్రతి ఆస్తి అప్పుల పట్టీ తేది నాటికి కొనసాగింపబడుచున్నవి. ఆస్తి అప్పుల పట్టీకలో గుర్తించిన పదవీ విరమణ బెనిఫిట్స్ బాధ్యతలను తగ్గిన వర్తమాన విలువల ద్వారా చూపడమైనది.

(బి) ప్రతి ఆస్తి అప్పుల పట్టీ తేది నాటికి యాక్చురియల్ వాల్యుయేషన్ ఆధారంగా ఆర్థిక సెలవులు మొత్తము కేటాయించడమైనది.

(సి) ఉద్యోగ అనంతర చెల్లింపులు ప్లాన్లు వున్నట్లయితే ప్రణాళిక ఆస్తులపై వచ్చు నిజ నిర్ధారిత లాభనష్టాలను యితర సమగ్ర ఆదాయము గుర్తించిన మొత్తమును నికర అప్పుగా వున్నమాత్రాంకనము చేయబడును. సంబంధించి నికర వడ్డీ వ్యయము మరియు యితర వ్యయములను లాభనష్టముల ఖాతాలు గుర్తించడమైనది.

(డి) బెనిఫిట్స్ పెరిగిన యెడల గడిచిన ఉద్యోగ కాలమునకు సంబంధించి పెరిగిన బెనిఫిట్స్ను వెంటనే లాభ నష్టాల పట్టీకలో వ్యయముగా గుర్తించడమైనది.

**2.2.9. నిల్వలు**

1. ఇన్వెంటరీలను వెయిటెడ్ యావరేజ్ పద్ధతి ప్రకారం విలువ కట్టడమైనది.
2. తయారైన వస్తువులను మరియు కొనసాగుతున్న వస్తువులను మార్కెట్ విలువ లేదా అసలు ధర ఏది తక్కువ వుంటేదాని ప్రకారం విలువకట్టడమైనది.
3. రద్దును మార్కెట్ ధర ప్రకారం విలువ కట్టడమైనది.
4. స్టేషనరీ కొనుగోలు చేసిన సంవత్సరములో సదరు మొత్తము వ్యయముగా పరిగణించడమైనది.
5. స్టాక్స్ మరియు విడిభాగములను ప్రతి సంవత్సరము పరిశీలించి నిదానముగా, కదికలేని మరియు ఉపయోగపడని వస్తువులకు కేటాయింపులు చేయడం జరుగుతున్నది.

**2.2.10.**

గతకాలపు సంఘటనలకు వర్తమానంలో బాధ్యత ఏర్పడి, సదరు బాధ్యతను నెరవేర్చుటకు ఆర్థిక సదుపాయాలు అవసరమై సరియైన అంచనాలు చేయగలిగినపుడు కేటాయింపులను గుర్తించడమైనది.

కాలానుగుణంగా ద్రవ్య విలువ ముఖ్యమైన యెడల బాధ్యతను నెరవేర్చుటకు అవసరమైన ఖర్చు యొక్క ప్రవర్తమాన విలువతో సమానంగా కేటాయించబడును. అంచనాలను సర్దుబాటు చేస్తూ ప్రతి ఆస్తి అప్పుల పట్టీ తేది నాటికి అన్ని కేటాయింపులను పునః పరిశీలించడమైనది.

కాలానుగుణంగా ద్రవ్య విలువ యొక్క ప్రస్తుత అంచనాలు మరియు వాటికి సంబంధించి సమస్యలను తెలియపర్చు ముందస్తు పన్ను రేట్ డిస్కౌంట్ రేటు. ఆర్థిక అంచనాలు లేకపోతే మినహాయించి, సరియైన అంచనా చేయలేనియెడల సదరు బాధ్యతలను కంటింజెంట్ లయబిలిటీగా తెలియపర్చడమైనది. పూర్తిగా కంపెనీ నియంత్రణలో లేని భవిష్యత్ సంఘటన జరిగిన లేదా జరుగక పోయిన యెడల ఉత్పన్నమయ్యే బాధ్యతలను కంటింజెంట్ లయబిలిటీగా తెలియపర్చడమైనది.

**2.2.11. ఒక్కొక్క వాటాపై వచ్చిన ఆదాయము**

పన్ను తర్వాత లాభమును మొత్తము వాటాలతో విభజించి, ఒక్కొక్క వాటాపై వచ్చిన ఆదాయము లెక్క కట్టడమైనది.

**2.2.12. వారంటీల కొరకు కేటాయింపులు :**

ఆదాయమును గుర్తించిన కాలములో సంబంధిత వస్తువుల వారంటీ ఖర్చు నిమిత్తము వాటిపై 1% కేటాయింపులు చేసి సదరు కేటాయింపును వారెంటీ కాలము పూర్తయ్యేంతవరకు నిర్వహించబడును.

**2.2.13. ముఖ్యమైన అంశాలు**

ముఖ్యమైన అంశాలకు Ind AS వర్తించును. యాజమాన్యం వారు ముఖ్యమైన విడి అంశాలు లేదా గ్రూపులను నిర్ణయించెదరు. అంశాల పరిమాణము మరియు వాటి స్వభావమును బట్టి ముఖ్యతను నిర్ధారించబడును. ఆర్థిక పట్టికలను ఆధారంగా వాడుకదారులు తీసుకొనే ఆర్థిక నిర్ణయాలపై ప్రభావము చూపే తొలగించిన లేదా దోషపూరిత ప్రకటనలే నిర్ణయాత్మక అంశము. Ind AS ప్రకారము చేయవలసిన వాటిని వివరించుటకు యాజమాన్యము వారు అంశమును వుపయోగించుదురు. కొన్ని ప్రత్యేక సందర్భాలలో వాటి స్వభావము లేదా అంశము యొక్క మొత్తము లేదా అన్ని అంశాలు నిర్ణయించును. చట్టప్రకారము చెప్పవలసినచో ప్రాముఖ్యత లేని అంశములను కూడా సంస్థ పొందుపర్చవలెను.

\* \* \*

### 31-3-2021 నాటికి ఖాతాలమీద నోట్స్ అదనపు నోట్సు - 27.

#### 1. నిజ విలువ కొలబద్ధత (ఎ) తరగతి వారి ఆర్థిక వస్తువులు

(రూ. లక్షలలో)

వివరములు	ది 31.03.2021			ది. 31.03.2020		
	FVP TL	FVT OC	Amortized Cost	FVP TL	FVT OC	Amortized Cost
<b>ఆర్థిక ఆస్తులు</b>						
ఋణాలు			<b>146.09</b>			155.51
ఇతర ఆర్థిక ఆస్తులు			<b>8.97</b>			9.95
వాణిజ్యపరంగా రావలసినవి			<b>3029.17</b>			3,996.33
నగదు మరియు నగదుతో సమానమైనవి			<b>67.17</b>			81.61
యితర బ్యాంకు బ్యాలెన్స్			<b>1325.06</b>			155.30
<b>ఆర్థిక అప్పులు</b>						
వాణిజ్యపరంగా చెల్లించవలసినవి			<b>268.36</b>			546.99
యితర ఆర్థిక అప్పులు			<b>733.67</b>			766.87

#### (బి) నిజ విలువ చరిత్ర

ఆర్థిక వస్తువుల యొక్క నిజ విలువలను నిర్ధారించుటలో చేసిన నిర్ణయాలు మరియు అంచనాలు క్రింది పట్టికలో తెలియపరిచి, ఆర్థిక వస్తువులను గుర్తించుట మరియు నిజ విలువతో కొలుచుట మరియు (బి) ఆర్థిక పట్టికలో తెలియపర్చిన నిజ విలువ మరియు వాటి పద్ధతిన కొలుచుట. నిజ విలువ నిర్ధారించుటకు వుపయోగించిన సమాచారము తెలియపరచుట. ఎక్స్‌అంటింగ్ స్టాండర్డ్ ప్రకారము 3 స్థాయిలలో కంపెనీ వాటి ఆర్థిక వస్తువులను వివరించడమైనది. ప్రతిస్థాయి యొక్క వివరములు క్రింది పట్టికలో యివ్వడమైనది.

(ఎ) నిజవిలువ గుర్తింపు మరియు కొలుచుట - నిల్

(బి) నికర విలువ పద్ధతిన కొలుచుట మరియు వాటి నిజ విలువలను ఆర్థిక పట్టికలతో తెలియపర్చుట.

(రూ. లక్షలలో)

నికర విలువ పద్ధతిన కొలిచిన ఆర్థిక ఆస్తులు మరియు అప్పులు ది.31.03.2021 నాటికి తెలియపర్చిన వాటి నిజ విలువలు	ది. 31.03.2021			ది. 31.03.2020		
	Level I	Level II	Level III	Level I	Level II	Level III
<b>ఆర్థిక ఆస్తులు FVPTL</b>						
ఋణాలు	-	-	<b>146.09</b>	-	-	<b>155.51</b>
ఇతర ఆర్థిక ఆస్తులు	-	-	<b>8.97</b>	-	-	<b>9.95</b>
వాణిజ్యపరంగా రావలసినవి	-	-	<b>3029.17</b>	-	-	<b>3,996.33</b>
నగదు మరియు నగదుతో సమానమైనవి	-	-	<b>67.17</b>	-	-	<b>81.61</b>
యితర బ్యాంకు బ్యాలెన్స్	-	-	<b>1325.06</b>	-	-	<b>155.30</b>
<b>ఆర్థిక అప్పులు</b>						
వాణిజ్యపరంగా చెల్లించవలసినవి	-	-	<b>268.36</b>	-	-	<b>546.99</b>
యితర ఆర్థిక అప్పులు	-	-	<b>733.67</b>	-	-	<b>766.87</b>

#### లెవల్ -1 :

కోటెడ్ రేట్లు వుపయోగించి లెక్కించిన ఆర్థిక వస్తువులు సోపానక్రమం కలిపి వుండును. కోటెడ్ రేట్లు మరియు ముగించిన నికర ఆస్తి విలువను వుపయోగించి వెలకట్టిన మూచ్యవల్ ఫండ్స్.

#### లెవల్ -2 :

విపణిలో అమ్ముకంటేని ఆర్థిక వస్తువుల నిజ విలువను నిర్ధారించుటకు పరిశీలించదగిన విపణి సమాచారమును గరిష్టంగా వుపయోగించి మదింపు పద్ధతులు మరియు సంస్థ ప్రత్యేక అంచనాలు. నిజవిలువల సమాచారమును పరిశీలించదగిన వస్తువులను లెవల్-2లో కలపడమైనది.

**లెవల్ -3 :**

ముఖ్య సమాచారము పరిశీలించదగిన వివణి సమాచారంపై ఆధారపడనట్లయితే వాటిని యల్-3 కలపడమైనది. యల్-3లో అప్పులు, ఋణాలు, సెక్యూరిటీ డిపాజిట్లు, (ప్రిఫరెన్స్) షేర్లు, అనలిస్టెడ్ ఈక్విటీలు కలవు.

**(సి) నిజ విలువ నిర్ధారణకు వుపయోగించే మదింపు పద్ధతి.**

- ఆర్థిక వస్తువుల విలువను లెక్కించుటకు మదింపు పద్ధతులు వుపయోగించుటలో క్రిందివాటితో కలిపి:
- వస్తువుల యొక్క కోటెడ్ వివణి రేట్ల వాడుక
- తగ్గించి నగదు ప్రవాహ విశ్లేషణను వుపయోగించి మిగిలిన ఆర్థిక వస్తువుల నిజ విలువలను నిర్ధారించుట.

**(డి) పరిశీలించని ముఖ్యమైన సమాచారమును వుపయోగించి నిజ విలువను లెక్కించుట.**

ప్రస్తుతం పరిశీలించిన ముఖ్యమైన సమాచారమును వుపయోగించి నిజ విలువను లెక్కించుట లేదు.

ఆర్థిక అస్తులు మరియు అప్పుల నిజ విలువతో నికర ధర పద్ధతిని లెక్కించడమైనది.

స్వల్పకాలిక స్వభావము చేత వాణిజ్యపరంగా రావలసినవి, స్వల్పకాలిక డిపాజిట్లు, నగదు మరియు నగదుకు సమానమైన, వాణిజ్యపరంగా చెల్లించవలసిన వాటిని కొనసాగుతున్న విలువలను నిజ విలువలగా పరిగణించడమైనది.

ప్రాముఖ్యత లేనియెడల ఇతర ఆర్థిక అస్తుల యొక్క తగ్గించిన నికర విలువలను నిజవిలువగా కొనసాగించరు.

సెక్యూరిటీ డిపాజిట్లు ముఖ్యమైన ఆర్థిక భాగాన్ని కలిపి లేదని కంపెనీ భావిస్తుంది. ఖచ్చితమైన చెల్లింపులు కంపెనీ పని తీరులో మిశ్రితమై వుండదు. మరియు ఆర్థిక కేటాయింపులు కాకుండా ఒడంబడిక ప్రకారం నిలుపుదల చేయవలసి వుంది.

ఒడంబడిక ద్వారా పూర్తి చేయవలసిన బాధ్యతను విస్మరించినపుడు, కంపెనీ శ్రేయస్సును రక్షించే వుద్దేశంతో ప్రతి చెల్లింపులో కలిగిన కొంత భాగాన్ని నిలుపుదల చేయుట. ఆ ప్రకారమే సెక్యూరిటీ డిపాజిట్ లావాదేవీల ఖర్చు మొదటి గుర్తింపులో నిజ విలువగా పరిగణించి తదుపరి నికర ధరతో వెల కట్టడమైనది.

ముఖ్య అంచనాలు : మదింపు పద్ధతులను వుపయోగించి వివణితో అమ్మకంలేని ఆర్థిక వస్తువుల నిజ విలువను నిర్ధారించబడును. ప్రతి నివేదిక కాలానికి పద్ధతిని ఎంచుకొనుటకు మరియు సరియైన భావన చేయుటకు వాటి నిర్ణయాన్ని వుపయోగించును.

**2. సమస్యలు విశ్లేషణ మరియు పర్యవేక్షణ**

**ఆర్థిక సమస్యలు పర్యవేక్షణ యొక్క ముఖ్య ఉద్దేశాలు మరియు పద్ధతులు :**

కంపెనీ యొక్క ముఖ్య ఆర్థిక అప్పులు మరియు అనగా కార్యకలాపాలకు ప్రత్యక్షంగా సంబంధించిన ఋణాలు, అప్పులు, వాణిజ్యపరమైన మరియు ఇతర చెల్లింపులు. కంపెనీయొక్క కార్యకలాపాలకు ఆర్థిక తోడ్పాటు మరియు కార్యకలాపాల కొరకు గ్యారంటీ కల్పించుట కొరకు సదరు ఆర్థిక అప్పుల ప్రధాన కారణం. కంపెనీ యొక్క ముఖ్య ఆర్థిక అస్తులు అనగా, కంపెనీ కార్యకలాపాలకు ప్రత్యక్ష సంబంధం కలిగిన ఋణాలు, వాణిజ్య మరియు ఇతర రావలసిన బకాయిలు, నగదు మరియు నగదుతో సమానమైనవి.

కంపెనీ వివణి సమస్య, ఋణ సమస్య మరియు ద్రవ్య సమస్యలను తెలియపరచడమైనది. కంపెనీ యొక్క యాజమాన్యం వారు సదరు సమస్యలను పర్యవేక్షించుచున్నారు. బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్స్ వారు సదరు సమస్యలను వుపరిశీలిస్తూ వాటి నిర్వహణ పద్ధతులను అంగీకరించి క్రింది తెలపడమైనది.

సంస్థ సదరు సమస్యలను వివిధంగా నిర్వహిస్తున్నది మరియు ఆర్థిక పట్టికలపై వాటి ప్రభావము మరియు సమస్యల ఉత్పన్న కారకాలను వివరించడమైనది.

సమస్య	సమస్య ఉత్పన్నకారకం	కొలమానము	నిర్వహణ
ఋణ సమస్య	నగదు మరియు నగదుతో సమానమైనవి, వాణిజ్యపరంగా రావలసినవి. ఆర్థిక అస్తులను విమోచన ధరతో లెక్కించడమైనది.	ఎజింగ్ ఎనాలసిస్	బోర్డు మరియు సీనియర్ మేనేజ్మెంట్ వారు నిరంతరంగా పరిశీలించు దురు.
ద్రవ్య సమస్య	ఋణాలు మరియు ఇతర అప్పులు	నిర్ణీత కాలంలో నగదు ప్రవాహం	అందుబాటులో ఉన్న ఋణ సౌకర్యం.
వివణి సమస్య - వడ్డీరేటు	నగదు మరియు నగదుతో సమానమైనవి, బ్యాంకు డిపాజిట్స్	నగదు ప్రవాహ అంచనాల విశ్లేషణ	సీనియర్ మేనేజ్మెంట్, ఆడిట్ కమిటీ, బోర్డు వారలు నిరంతరంగా గమనిస్తూ పరిశీలన చేయుదురు.

కంపెనీ యొక్క సమస్య నిర్వహణ కార్యక్రమమును బోర్డ్ ఆఫ్ డైరెక్టర్స్ వారిచే నిర్వహించబడును.

ఎ. ఋణ సమస్య : నగదు మరియు నగదుతో సమానమైనవి, పెట్టుబడులు మరియు బ్యాంకు డిపాజిట్లు మరియు ఆర్థిక సంస్థల డిపాజిట్లు అదేవిధంగా రావల్సిన బకాయిల నుండి ఋణ సమస్య ఉత్పన్నమగును.

సరళీకృత పద్ధతివల్ల వాణిజ్యపరంగా రావల్సిన బకాయిలకు ఊహించిన ఋణ నష్టము.

ది. 31.03.2021 నాటికి (రూ. లక్షలలో)

కాలపరిమితి	3 నెలలలోపు బకాయిలు	3 నెలల నుండి 6 నెలల లోపు బకాయిలు	6 నెలల నుండి 1 సం. లోపు బకాయిలు	1 సం. నుండి 2 సం. లోపు బకాయిలు	2 సం. నుండి 3 సం. లోపు బకాయిలు	3 సం. లు పైబడిన బకాయిలు	మొత్తము
కొనసాగుతున్న స్థూల మొత్తము	1141.39	376.50	361.16	584.87	235.12	330.13	3029.17
ఊహించిన నష్ట రేటు	-	-	-	-	-	-	-
ఊహించిన ఋణ నష్టములు (నష్టము కొరకు కేటాయింపు)	-	-	-	-	-	-	-

ది. 31.03.2020 నాటికి (రూ. లక్షలలో)

కాలపరిమితి	3 నెలలలోపు బకాయిలు	3 నెలల నుండి 6 నెలల లోపు బకాయిలు	6 నెలల నుండి 1 సం. లోపు బకాయిలు	1 సం. నుండి 2 సం. లోపు బకాయిలు	2 సం. నుండి 3 సం. లోపు బకాయిలు	3 సం. లు పైబడిన బకాయిలు	మొత్తము
కొనసాగుతున్న స్థూల మొత్తము	1606.48	378.46	1290.64	292.37	70.96	357.42	3996.33
ఊహించిన నష్ట రేటు	-	-	-	-	-	-	-
ఊహించిన ఋణ నష్టములు (నష్టము కొరకు కేటాయింపు)	-	-	-	-	-	-	-

విలువ కోల్పోయిన ఆర్థిక ఆస్తులకు సంబంధించి ముఖ్య అంచనాలు మరియు నిర్ణయాలు :

దివాళా సమస్య మరియు ఊహించిన నష్ట రేట్లపై ఊహించిన అభిప్రాయము ఆధారంగా ఆర్థిక ఆస్తుల యొక్క కోల్పోయిన విలువల కేటాయింపులను తెలియచేయడం అయినది. కంపెనీ గత చరిత్ర, ప్రస్తుత విపణి స్థితి మరియు నివేదిక ముగింపు తేదీ నాటికి భవిష్యత్తు అంచనాలు ఆధారంగా ఈ ఊహానితాలు మరియు సమాచార ఎంపికతో తగ్గిన విలువను లెక్కించడం చేయుటకు కంపెనీ నిర్ణయం తీసుకోవడమైనది.

బి) ద్రవ్య సమస్య : నికర ద్రవ్య సమస్య నిర్వహణ అనగా సరియైన నగదు మరియు విక్రయించదగిన సెక్యూరిటీలు మరియు ఋణ బాధ్యతలను చెల్లించుటకు అందుబాటులో ఉన్న సరియైన ఋణ సౌకర్యం.

కంపెనీయొక్క ద్రవ్య పరిస్థితిని అంచనా వేసి యాజమాన్యం వారు పరిశీలించుచున్నారు. మరియు ఊహించిన నగదు ప్రవాహం ఆధారంగా నగదు మరియు నగదుతో సమానమైన వాటిని పరిశీలించుచున్నారు.

**ఆర్థిక సదుపాయాలు :** నివేదిక ముగింపు కాలమునకు క్రింది తెలిపిన ఋణ సౌకర్యములను కంపెనీ కలిగియున్నది.

(రూ. లక్షలలో)

సమస్య	ది. 31.03.2021	ది. 31.03.2020
వడ్డీ పూరిత అప్పులు		
ఆన్ డిమాండ్		
365 రోజులలోపు	-	-
365 రోజుల పైబడి	-	-
మొత్తం	-	-
ఇతర అప్పులు	-	-

**విపణి సమస్య :**

ఎ) నగదు ప్రవాహము మరియు నిజ విలువ వడ్డీ రేటు సమస్య 107(33) (ఎ)

బ్యాంకు డిపాజిట్లపై వడ్డీ రేట్ల మార్పుల ద్వారా ఏర్పడే వడ్డీ రేట్ల సమస్యను కంపెనీ నగదు ప్రవాహ వడ్డీరేట్ల సమస్యగా తెలియపరచడమైనది. కంపెనీ యొక్క అన్ని డిపాజిట్లను స్థిర వడ్డీ వద్దతిపై డిపాజిట్ చేయుట కంపెనీ పద్ధతి అయి వున్నది.

**మూలధనము నిర్వహణ :**

కంపెనీ యొక్క ముఖ్య ఉద్దేశము మూలధన నిర్వహణ మరియు కంపెనీ కొనసాగుతున్న సంస్థగా అదేవిధముగా సామర్థ్యమును పరిరక్షించుట, తత్ఫలితంగా వాటాదారులకు లబ్ధి కల్పించుట మరియు ఇతర సంబంధితులకు లాభము చేకూర్చుట సాధ్యపడును. మరియు మూలధన ఖర్చు తగ్గించుట కొరకు తగిన చర్యలు తీసుకొని మూలధన నిర్వహణ చేయడమైనది.

కంపెనీయొక్క మూలధనము నిర్మాణము ఈ క్రింది తెలపడమైనది :

(రూ. లక్షలలో)

వివరములు	ది. 31.03.2021	ది. 31.03.2020
ఈక్విటీ షేర్ క్యాపిటల్	1,727.13	1,727.13
దీర్ఘకాలిక అప్పులు	-	-

**3. కంటింజెంట్ లయబిలిటీలు మరియు ఒప్పుకున్నవి (కేటాయింపులు చేయనవి).**

**1. కంపెనీకి వ్యతిరేకంగా వేసిన క్లెయిములు అప్పులుగా గుర్తించనివి :**

ఎ) 1991-92 మరియు 1994-95 అసెస్మెంట్ సంవత్సరాలకు అంతరాష్ట్రాల అమ్మకాలను రాష్ట్ర అమ్మకాలుగా భావించి ఒరిస్సా రాష్ట్రపు అమ్మకపు పన్ను క్లెయిమ్లు వరుసగా రూ.4.59 లక్షలు (గత సంవత్సరము రూ.4.59లక్షలు) మరియు రూ.4.21 లక్షలు (గత సంవత్సరము రూ.4.21లక్షలు) రూమ్మేలా స్ట్రీట్ ప్లాంట్ పనులకు సంబంధించి పెండింగ్లో వున్నాయి. కంపెనీ నిర్దేశించిన గడువు తేదీ లోపల రెండు సంవత్సరాలకు అప్పీళ్ళు చేసింది. మొత్తం రూ.5.50 లక్షలను (గత సంవత్సరము రూ.5.50 లక్షలు) 1991-92 అసెస్మెంట్ సంవత్సరానికి ఆర్డరు నెం.345(2) తేదీ 21-2-2003, కేస్ నెం.II, ఎ ఎస్ టి.85 మరియు 1994-95 అసెస్మెంట్ సంవత్సరానికి ఆర్డరు నెం.346(2) తేదీ 21-2-2003, కేస్ నెం.II, ఎ ఎస్ టి.84 ప్రకారం రూ.2.75 లక్షల చొప్పున ఒరిస్సా రాష్ట్రపు అమ్మకపు పన్ను అధికారులకు చెల్లించడం జరిగింది. 2009-10 ఆర్థిక సంవత్సరంలో, 1992-93 అసెస్మెంట్ సంవత్సరమునకు సంబంధించి కంపెనీ చేసిన అప్పీలును రూ.3.78 లక్షలు (గత సంవత్సరము 3.78లక్షలు) ట్రిబ్యూనల్ వారు అనుమతించియున్నారు మరియు ఒరిస్సా అమ్మకపు పన్ను విభాగము అనుకులంగా అసెస్మెంట్ సంవత్సరము 1993-94 కు సంబంధించి రూ.0.41 లక్షలు (గతసంవత్సరం రూ.0.41 లక్షలు) ట్రిబ్యూనల్ వారు అనుమతించియున్నారు. పై క్లెయిములకు పుస్తకములలో కేటాయింపులు చేయలేదు.

బి) 2003-04 అసెస్మెంట్ సంవత్సరమునకు సంబంధించి అమ్మకపు పన్ను క్లెయిమ్ (ఎపిజిఎస్ టి & సిఎస్ టి) రూ. 145.47 లక్షలు (గత సంవత్సరము రూ.145.47 లక్షలు) మరియు 2004-05 అసెస్మెంట్ సంవత్సరమునకు సంబంధించి అమ్మకపు పన్ను క్లెయిమ్ (ఎపిజిఎస్ టి & సిఎస్ టి) రూ 293.04 లక్షలు (గత సంవత్సరము రూ.293.04 లక్షలు) పెండింగ్లో ఉన్నవి. పైన చెప్పిన అమ్మకపు పన్ను క్లెయిమ్లకు పుస్తకములలో కేటాయింపులు చేయింపలేదు. వివాదస్పద మొత్తంలో 25% అయిన రూ. 109.63 లక్షలు (గత సంవత్సరము రూ.109.63 అనగా 2003-04 అసెస్మెంట్ సంవత్సరమునకు

రూ. 36.36 లక్షలు మరియు 2004-05 అసెస్మెంట్ సంవత్సరమునకు రూ. 73.27 లక్షలు) అమ్మకపు పన్ను అధికారులకు చెల్లించి, సదరు అమ్మకపు పన్ను క్షయములకు వ్యతిరేకముగా కంపెనీ పై రెండు సంవత్సరములకు అమ్మకపు పన్ను అప్పీలేటు ట్రిబ్యునల్ వారియందు అప్పీలు దాఖలు చేయడమైనది మరియు సదరు చెల్లింపులను ఆస్తి అప్పుల వట్టికలో ప్రస్తుత ఆస్తుల షెడ్యూల్లో అడ్వాన్స్ అమ్మకపు పన్నుగా పొందుపర్చడమైనది.

**ప్రస్తుత సంవత్సర స్థితి :**

సదరు కేసును ఆంధ్రప్రదేశ్ హైకోర్టు వారు ఎ.పి. హెచ్.ఎమ్.ఇ.ఎల్. కు అనుకూలముగా నిర్ణయించడమైనది. మరియు పన్ను శాఖ వారిని ముందస్తుగా చెల్లించిన వివాదాన్ని మొత్తము రూ. 109.63 లక్షలను ఎ.పి. హెచ్.ఎమ్.ఇ.ఎల్. వారికి చెల్లించవలసిందిగా ఆదేశించడమైనది. 2020-21 ఆర్థిక సంవత్సరంలో కంపెనీకి వ్యతిరేకంగా పెరిగిన ఇతర డిమాండ్ కు వ్యతిరేకంగా నిర్ణయించిన రీఫండ్ సర్దుబాటు చేయబడింది.

- సి) కాంట్రాక్టర్లు రూ. 20.48 లక్షలు అదనపు క్లెయిమ్లు న్యాయపరమైన దావాలలో వున్నాయి. (గత సంవత్సరం రూ. 20.48 లక్షలు)
- డి) సరఫరా దారులు క్లెయిమ్ చేసిన వడ్డీ మరియు ఇతరములు రూ. 32.48 లక్షలు (గత సంవత్సరం రూ. 32.48 లక్షలు) కోర్టుచేసి పెండింగ్ లో ఉన్నందున పుస్తకములలో నమోదు చేసి ఉండలేదు.
- ఇ) 1-1-1997 నుండి 28-2-2002 వరకు చెల్లించాల్సిన చందా రూ. 107.72 లక్షలకు (గత సంవత్సరము రూ. 107.72 లక్షలు) మరియు పెనాల్టీ రూ. 24.19 లక్షలకు (గత సంవత్సరము రూ. 24.19 లక్షలు) కూడా ఇ.ఎస్.ఐ. అధికారులు డిమాండ్ లేవనెత్తారు. దీనికి సంబంధించి కంపెనీ వారు గౌరవ ఆంధ్రప్రదేశ్ హైకోర్టు వారి యందు అప్పీలు చేయడమైనది. సదరు అప్పీలులో వాదనలు పూర్తి అయిన తర్వాత గౌరవ ఆంధ్రప్రదేశ్ హైకోర్టు వారు ఈ కేసును గౌరవ ఉద్యోగుల ఇన్సూరెన్స్ కోర్టుకు తిరిగి పునః పరిశీలన నిమిత్తం పంపించడం జరిగినది. సదరు ఇయస్.ఐ కోర్టువారు 1.1.1997 నుండి 31.1.2000 వరకు మాఫీ చేసి మిగిలిన కాలానికి చెల్లించవలసిందిగా ఉత్తర్వులు ఇచ్చియున్నారు. సదరు ఉత్తర్వులపై కంపెనీ అప్పీలుచేయుటకు నిర్ణయించి నందున సదరు మొత్తమునకు కంపెనీ పుస్తకములలో కేటాయింపు చేసియుండలేదు.
- యఫ్) మున్సిపల్ కార్పొరేషన్ విజయవాడ వారు అద్దెపై వడ్డీ రూ. 5.49 లక్షలు (గత సంవత్సరము 5.49 లక్షలు) కొరకు డిమాండ్ చేయడమైనది. సదరు వడ్డీ రద్దు కొరకు కంపెనీ అప్పీలు చేసియున్నది. అద్దె బకాయిల కొరకు కేటాయింపులు చేయడమైనది. అప్పీలు పెండింగ్ లో ఉన్నందున అద్దెపై వడ్డీ నిమిత్తము కేటాయింపు చేసియుండలేదు.
- జి) ఎక్సైజ్ సుంకము నిమిత్తం రూ. 149.31 లక్షలు (గత సంవత్సరం రూ. 149.31 లక్షలు) మరియు అపరాధం నిమిత్తము రూ. 100.00 లక్షలకు (గత సంవత్సరం రూ. 100.00 లక్షలకు) సి.ఇ.యస్.టి., గుంటూరు వారు తేది. 11-8-2010న ఆదేశాలు జారీ చేసినందున కంపెనీ రూ. 127.10 లక్షలు ప్రొటెస్ట్ లో చెల్లించడమైనది, సదరు మొత్తమునకు పుస్తకములలో కేటాయింపులు చేసియుండలేదు. మిగిలిన రూ. 22.21 లక్షలు లను కంపెనీ సెస్టాల్ బెంగుళూరు వారి యందు అప్పీలు చేయడమైనది. సదరు మొత్తమునకు పుస్తకములలో కేటాయింపులు చేసియుండలేదు.

అపరాధమునకు వ్యతిరేకంగా కంపెనీ సెస్టాల్, బెంగుళూరు వారి యందు అప్పీలు మరియు నిలుపుదల పిటిషన్ దాఖలు చేయగా, గౌరవ ట్రిబ్యునల్ వారు తేది. 7-3-2012న నిలుపుదల ఉత్తర్వులు మంజూరు చేసియున్నారు. సదరు అప్పీలు పెండింగ్ లో ఉన్నందున అపరాధ మొత్తమునకు పుస్తకములలో కేటాయింపు చేసియుండలేదు.

- భారత ప్రభుత్వం వారు ప్రకటించిన సబ్ కా విశ్వాస్ స్కీము నందు కంపెనీ అర్హి దాఖలు చేయడమైనది.
- హెచ్) ఆసిస్టెంట్ కమీషనర్ సెంట్రల్ ఎక్సైజ్ మరియు సేవా పన్ను విజయవాడ వారి నుండి ఇ1 అమ్మకాలపై సేవా పన్ను నిమిత్తము రూ. 33.04 లక్షలకు (గత సంవత్సరము రూ. 33.04 లక్షలకు) ఆర్డరు కంపెనీకి యిచ్చియున్నారు. తదుపరి, ఆడిషనల్ కమీషనర్ సెంట్రల్ ఎక్సైజ్ మరియు సేవా పన్ను గుంటూరు వారు సదరు ఆర్డరును నిలుపుదల చేసియున్నారు. సదరు కమీషనర్ వారి ఉత్తర్వులపై డిపార్ట్మెంట్ వారు కమీషనర్ అప్పీలు, గుంటూరు వారికి అప్పీలు చేయడమైనది. సదరు కమీషనర్ (అప్పీల్) గుంటూరు వారు డిపార్ట్మెంట్ వారికి అనుకూలముగా ఉత్తర్వులు ఇవ్వడం జరిగినది. సదరు ఉత్తర్వులపై కంపెనీ సెస్టాల్, బెంగుళూరు వారియందు అప్పీలు చేయడం జరిగినది.
- సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరములో, డిపార్ట్మెంట్ వారు సెస్టాల్ హైదరాబాద్ నందు అప్పీలు ఉపసంహరించడమైనది. తదనుగుణంగా

ది. 22.10.2019న సెస్టాల్ వారు కంపెనీకి అనుకూలంగా నెం. ఎ/30596/2019, ది. 22.10.2019న ఉత్తర్వులు ఇవ్వటమైనది. తద్వారా సదరు వివాదము ముగిసినది.

- బ) 2008-09 సంవత్సరమునకు ది.14.3.2017న డిప్యూటీ కమిషనర్ (సిటి) విజయవాడ వారు రూ.2.22 లక్షలకు అమ్మకపు పన్ను ఎనెస్మెంట్ ఆర్డరును రివైజ్ చేస్తూ డిమాండ్ నోటీసు యిచ్చి యున్నారు. మరియు సదరు డిమాండ్ నోటీసు ద్వారా సి.యస్.టి. యాక్ట్ క్రింద రూ.16.18 లక్షలు అమ్మకాలుగా వర్సై కాంట్రాక్టు ట్యాక్స్ ను విధిస్తూ మరియు రూ.12.65 లక్షల అమ్మకాలను సి ఫామ్ లేనందున అంతరాష్ట్ర అమ్మకాలుగా పరిగణించకుండా పన్ను విధించడమైనది. డిమాండ్ మొత్తం అయిన రూ.2.22 లక్షలలో రూ.0.64 లక్షలకు సమ్మతిస్తు మిగిలిన డిమాండు మొత్తం అయిన రూ.1.58 లక్షలకు సదరు డిమాండ్ నోటీసును వ్యతిరేకిస్తూ గౌరవ ట్రిబ్యూనల్ విశాఖపట్నం వారినందు వివాదాస్పద మొత్తంపై 25% అనగా రూ.0.40 లక్షలు డిపాజిట్ చేసి అప్పీలు చేయుటకు నిర్ణయించడమైనది. కావున సదరు మొత్తమునకు పుస్తకములలో కేటాయింపు చేసి ఉండలేదు.
- జె) అంతరాష్ట్ర వర్బు కాంట్రాక్టులలో వినయోగించిన సేవలకు ఫామ్ “యఫ్” లేనందున 4% పన్ను మరియు సి ఫామ్ లేనందున రాష్ట్రీయ అమ్మకాలుగా పరిగణించి 4% పన్ను విధిస్తూ 2009-10 సంవత్సరమునకు Asst. Commissioner (Commercial Taxes) విజయవాడ వారు రూ.7.12 లక్షలకు (గత సంవత్సరము రూ.7.12లక్షలు) డిమాండ్ నోటీసు ఇచ్చి యున్నారు. సదరు నోటీసు మొత్తముపై అప్పీలు దాఖలు చేయడమైనది. సదరు గౌరవ అప్పీలేట్ డిప్యూటీ కమిషనర్, విజయవాడ వారు ది.29.9.2016న సదరు అప్పీలుపై యన్ సెసింగ్ ఆధారిత వారిని పునఃసమీక్షించవలసిందిగా ఉత్తర్వులు జారీ చేయడమైనది. రూ. 6,29,404 రీఫండ్ తో కేసు పరిష్కరించబడింది.
- జె) అంతరాష్ట్ర పనులలో వినయోగించిన సేవలకు ఫాం. “యఫ్” లేదని అంతర్ రాష్ట్రీయ అమ్మకాలుగా పరిగణించి ఫాం “సి” లేనందున 2010-11 సం॥కు గాను 14.5% పన్ను విధిస్తూ రూ.2.62లక్షలు (గత సంవత్సరము రూ.2.62లక్షలు) Asst. Commissioner (Commercial Taxes) (LTU) విజయవాడవారు డిమాండ్ నోటీస్ ఇచ్చియున్నారు. సదరు డిమాండ్ నోటీస్ పై గౌరవ అప్పీలేట్ డిప్యూటీ కమిషనర్ విజయవాడ వారినందు వివాదాస్పద మొత్తముపై 12.5% అనగా రూ. 0.33 లక్షలు డిపాజిట్ చేసి అప్పీలు దాఖలు చేయడమైనది. మరియు సదరు అప్పీలేట్ డిప్యూటీ కమిషనర్, విజయవాడ వారు వివాదాస్పద ఉత్తర్వులను రద్దు చేస్తూ కేసును పునఃసమీక్షించవలసిందిగా ది.28.12.2016న ఉత్తర్వులు జారీ చేసియున్నారు. రూ. 41,816 రీఫండ్ తో కేసు పరిష్కరించబడింది.
- యల్) 2011-12 సంవత్సరమునకు గాను కంపెనీ వసూలు చేసిన పూర్తి లేబర్ ఛార్జెస్ ను సి ఫామ్ లేనందున మరియు యుఫ్ ఫామ్ లేనందున సదరు అంతరాష్ట్ర వర్సై కాంట్రాక్టులను సాధారణ అమ్మకాలుగా పరిగణిస్తూ అసిస్టెంట్ కమిషనర్ (సిటి) విజయవాడ వారు రూ.0.53 లక్షలకు (గత సంవత్సరం రూ.0.53 లక్షలు) కు డిమాండ్ నోటీసు ఇవ్వడమైనది. సదరు డిమాండ్ నోటీసును వ్యతిరేకిస్తూ అప్పీలేట్ డిప్యూటీ కమిషనర్, విజయవాడ వారి యందు రూ.0.07 లక్షలు వివాదాస్పద మొత్తముపై అప్పీలు దాఖలు చేయడమైనది. గౌ. అప్పీలేట్ డిప్యూటీ కమిషనర్, విజయవాడ వారు సదరు అప్పీలులో పాక్షిక మొత్తము అనగా రూ. 0.51 లక్షలను పునఃసమీక్షించవలసిందిగా మరియు మిగిలిన మొత్తమును అనగా రూ.0.02 లక్షలకు కొట్టివేస్తూ ది. 1.12.2015న ఉత్తర్వులు ఇవ్వడమైనది. రూ. 4,513 రీఫండ్ తో కేసు పరిష్కరించబడింది.
- యమ్) 2014-15 ఆర్థిక సంవత్సరమునకు అంతరాష్ట్ర అమ్మకాలపై వర్సై కాంట్రాక్టు పన్నును విధిస్తూ సదరు అమ్మకాలకు ఫామ్-ఎఫ్ మరియు ఫామ్-సి లేనందున రూ.172 లక్షలకు డిమాండ్ నోటీసు ఇవ్వడమైనది. సదరు డిమాండ్ నోటీసును వ్యతిరేకిస్తూ అప్పీలేట్ డిప్యూటీ కమిషనర్, విజయవాడవారి నందు వివాదాస్పద మొత్తముపై 12.5% అనగా రూ.21.50 లక్షలు డిపాజిట్ చేసి అప్పీలు దాఖలు చేయడమైనది. సదరు వివాదమును ది.29.3.2018న పాక్షికముగా రద్దు చేస్తూ మరియు మిగిలిన వివాదాస్పద మొత్తమును పునఃపరిశీలించవలసిందిగా ఉత్తర్వులు ఇవ్వడమైనది. అందుబాటులో వున్న సి ఫామ్స్ ను పన్ను అధారిటీ వారికి సమర్పించిన తరువాత డిమాండు నోటీసును రూ. 83.83 లక్షలకు మార్చడమైనది. నవంబర్ 2018లో రూ. 20.41 లక్షలు చెల్లించి (అనగా వివాదాస్పద మొత్తములో 50 శాతము) ఆండ్రప్రదేశ్ వ్యాల్ ట్రిబ్యునల్, విశాఖపట్నం వారి యందు అప్పీలు దాఖలు చేయడమైనది. తరువాత సుదీర్ఘకాలంపాటు కేసు పెండింగ్ లో ఉండటంతో CTO రూ. 17,92,890 మొత్తాన్ని రికవరీ చేసింది. APHMEL యొక్క వాపసు మొత్తం మరియు రూ. 25,88,446 బ్యాలెన్స్ చెల్లింపు పెండింగ్ లో వుంది. కేసు పెండింగ్ లో వుంది. ఖాతాల పుస్తకంలో ఎలాంటి కేటాయింపులు చేయలేదు.
- యన్) 2010-15 కాలమునకు సంబంధించి కంపెనీ భూమిని అనధికారికంగా వినయోగించినందున వసూలు చేసిన అపరాధముపై సేవాపన్ను మరియు నాన్ ఎగ్జిక్యూటివ్ డైరెక్టర్లకు ఖర్చుల పరిహారంగా చెల్లించిన మొత్తమునకు సేవాపన్ను చెల్లించవలసిందిగా C.No. V/ST/15/132/2014-ST (Adj), dt.



3.12.2014 ద్వారా రూ. 1.53 లక్షలు (గత సం॥ రూ. 1.53 లక్షలు) మరియు C.No. V/ST/15/19/2016-ST (Adj), dt. 4.4.2016 ద్వారా 0.53 లక్షలు (గత సం॥ రూ. 0.53 లక్షలు) షోకాజ్ నోటీసు తీసుకోవడమైనది. సదరు నోటీసులను వ్యతిరేకిస్తూ వివాదస్పదమొత్తమునకు సంబంధించి రూ. 0.21 లక్షలు డిపాజిట్ చేసి కమీషనర్ ఆఫ్ సెంట్రల్ ఎక్సైజ్ (అప్పీలు) గుంటూరు వారియందు అప్పీలు దాఖలు చేయగా OIA No. Gun-Excus - 158-17-18 ద్వారా అప్పీలు కొట్టివేస్తూ ఉత్తర్వులు ఇచ్చియున్నారు. కావున సేవాపన్ను మరియు వడ్డీ మార్చి 2018లో చెల్లించడమైనది. అపరాధ రుసుముపై CESTAT, హైదరాబాద్ మరియు కమీషనర్ (అప్పీలు) విశాఖపట్నం వారియందు వ్యతిరేకవాదన చేయవలసివుంది. మరియు పెనాల్టీ మొత్తమయిన రూ. 0.53 లక్షలపై 10 శాతము అనగా రూ. 5,300/-లు రిఫండ్ చేయవలసిన మొత్తము నుండి అసిస్టెంట్ కమీషనర్ వారు నవంబర్ 2018లో నిలుపుదల చేసివున్నారు.

భారత ప్రభుత్వం వారు ప్రకటించిన సబ్ కవిశ్వాస్ స్కీము నందు కంపెనీ అర్హి దాఖలు చేయడమైనది. సంబంధిత అధికారులు సదరు అర్హిని ఆమోదించడమైనది. మరియు పైన పేర్కొనిన వివాదము ముగిసినది.

ఓ) జూలై 2012 నుండి మార్చి 2016 మధ్య కాలంలో వసూలు చేసిన లిక్విడేటెడ్ దామోజెన్ పై సేవాపన్ను రూ. 14.35 లక్షలకు (సేవాపన్ను రూ. 14 లక్షలు, ఎడ్యుకేషన్ సెస్ రూ. 0.11 లక్షలు మరియు సెకండరీ & హయ్యర్ ఎడ్యుకేషన్ సెస్ రూ. 0.06 లక్షలు మరియు స్వచ్ఛ భారత్ సెస్ రూ. 0.18 లక్షలు) చెల్లించవలసిందిగా ఫైనాన్స్ యాక్ట్ 1994 సెక్షన్ 73(1) క్రింద షోకాజ్ నోటీసు C.No. V/ST/15/48/2016-Adj, dt. 31.3.2017 తీసుకోవడమైనది. మరియు సదరు మొత్తముపై యాక్ట్లోని సెక్షన్ 75 ప్రకారం వడ్డీ డిమాండ్ చేయడమైనది. 2012-13 నుండి 2015-16 కాలమునకు రూ. 11.51 లక్షలు పెనాల్టీని డిమాండ్ చేయడమైనది. సదరు డిమాండ్ కు సంబంధించి రూ. 12.65 లక్షలు ప్రొటెస్ట్ క్రింద ప్రి డిపాజిట్ ను డిసంబరు 2017లో చేయడమైనది. సదరు సేవాపన్ను, దానిపై వడ్డీ, పెనాల్టీ డిమాండ్ పై కమీషనర్ ఆఫ్ సెంట్రల్ టాక్స్, గుంటూరు వారియందు సదరు ఆర్డరు నెం. 23/2017-18 S. Tax, Dt. 27.10.2017 పై అప్పీలు చేయడమైనది. ది. 31-05-2018న కమీషనర్ (అప్పీలు) వారు ఎ.పి. హెచ్. ఎమ్. ఇ. ఎల్. కు వ్యతిరేకముగా కొత్త రూలు ఇచ్చి వున్నారు. మరియు సదరు ఉత్తర్వులపై కంపెనీ సెస్టాల్, హైదరాబాద్ వారి యందు అప్పీలు దాఖలు చేయడమైనది. భారత ప్రభుత్వం వారు ప్రకటించిన సబ్ కవిశ్వాస్ స్కీము నందు కంపెనీ అర్హి దాఖలు చేయడమైనది. సంబంధిత అధికారులు సదరు అర్హిని ఆమోదించడమైనది. మరియు పైన పేర్కొనిన వివాదము ముగిసినది.

పి) Asst. Commissioner (Commercial Taxes) విజయవాడ వారు 2010-11 సం॥ గాను వర్బు కాంట్రాక్ట్ టాక్స్ నిమిత్తము రూ. 33.89 లక్షలకు (గత సంవత్సరము రూ. 33.89 లక్షలు) మరియు దానిపై అపరాధము నిమిత్తము రూ. 3.39 లక్షలు (గత సంవత్సరం రూ. 3.39 లక్షలు) డిమాండ్ నోటీస్ ఇచ్చియున్నారు. సదరు కాంట్రాక్టులు సేవలకు మాత్రమే ఒప్పందం చేసుకున్నందున, వస్తువుల అమ్మకములు కలిపి ఉన్నందున, ఎ.పి. వ్యాల్ రూల్స్ 2005, రూల్ : 17 (1) (ఇ) ప్రకారము వస్తువుల విలువ పరిగణలోకి తీసుకొనుటకు సమ్మతించలేదు. కావున కంపెనీ అప్పీలెటు డిప్యూటీ కమీషనర్ వారి యందు అప్పీలు దాఖలు చేయడమైనది. సదరు అప్పీలులో వివాదస్పద పన్నుపై 12.5% అనగా రూ. 4.24 లక్షలు (గత సంవత్సరము రూ. 4.24 లక్షలు) మరియు అపరాధముపై 12.5% అనగా రూ. 0.42 లక్షలు డిపాజిట్ చేయడమైనది. మరియు గౌరవ డిప్యూటీ కమీషనరు విజయవాడవారు సదరు దిగువ కోర్టు ఉత్తర్వులను పునఃసమీక్షించవలసిందిగా యసనింగ్ అథారిటీ వారికి ది. 22.3.2017న ఉత్తర్వులు ఇచ్చియున్నారు. ప్రస్తుత సంవత్సరములో అధికారులు అసైన్మెంట్ పూర్తి చేసినందున రూ. 41,816 లు చెల్లించవలసిందిగా ఉత్తర్వులు ఇచ్చి ఉన్నారు. సదరు మొత్తమును కంపెనీ గణాంకపుస్తకములో చెల్లించవలసిన బాధ్యతగా పరిగణించడమైనది. రూ. 46,543 రీఫండ్ తో కేసు పరిష్కరించబడింది. 2020-21 ఆర్థిక సంవత్సరంలో కంపెనీకి వ్యతిరేకంగా పెరిగిన ఇతర డిమాండ్ వ్యతిరేకంగా రీఫండ్ సర్దుబాటు చేయబడింది.

క్యూ) వ్యాల్ ఆడిట్ జరుగుతున్న క్రమంలో వస్తువులు మరియు లేబరు కల్లి వున్న సమిష్టి వర్క్ ఆర్డర్ అమ్మకాల క్రింద చేసిన లేబర్ కాంట్రాక్ట్ లావాదేవీలపై అమ్మకాల నిచ్చుత్తి శాతంపై ద్వారా 2011-12, 2012-13, 2013-14 & 2014-15 ఆర్థిక సం॥ము 5% మరియు 14.5% వన్ను విధించి రూ. 84.16 లక్షలకు (గత సం॥ రూ. 84.16 లక్షలు) నోటీసును వ్యతిరేకిస్తూ అడిషనల్ డిప్యూటీ కమీషనర్, విజయవాడ వారియందు అప్పీలు దాఖలు చేయడమైనది. మరియు సదరు అప్పీలు పెండింగ్ లో వుంది. సదరు డిమాండు నోటీసును వ్యతిరేకిస్తూ అప్పీలేట్ డిప్యూటీ కమీషనర్, విజయవాడ వారియందు వివాదాస్పద మొత్తంపై 12.5% అనగా రూ. 10.52 లక్షలు డిపాజిట్ చేసి అప్పీలు దాఖలు చేయడమైనది. అప్పీలేట్ డిప్యూటీ కమీషనర్, విజయవాడ వారు సదరు అప్పీలులో వ్యతిరేకించిన దోషపూరిత ఉత్తర్వులను కొట్టివేస్తూ యసనింగ్ అథారిటీ వారిని పునఃసమీక్షించవలసిందిగా ది. 26.5.2017న ఉత్తర్వులు జారీ చేయడమైనది. రూ. 62,78,114 రీఫండ్ తో కేసు పరిష్కరించబడింది.

అర్) ఏప్రిల్ 2016 నుండి జూన్ 2017 వరకు కంపెనీ వసూలు చేసిన అపరాధ రుసుముపై సేవాపన్ను కట్టవలసిందిగా అసిస్టెంట్ కమీషనర్ ఆఫ్ సెంట్రల్ ట్యాక్స్, విజయవాడ వారు షోకాజ్ నోటీస్ నెంబరు సి.నెం.వి/ఎస్.టి./15/31/2018-ఎ.డి.జె., తేది :13-03-2019న డిమాండు చేయటమైనది. సదరు డిమాండుకు సంబంధించి ఎ.పి. హెచ్.ఎమ్.ఇ.ఎల్. వారు రూ. 6,60,948/- లు వివాదాస్పదముగా చెల్లించడమైనది. మరియు సకాలములో చేయవలసిన అప్పీలును దాఖలు చేసియుండలేదు.

సెక్షన్ 76 మరియు 77 (2) ఆఫ్ ది ఫైనాన్స్ యాక్ట్ 1994 క్రింద ఆలస్యపు చెల్లింపులకుగాను, వడ్డీ కొరకు రూ. 1,42,665/- లు మరియు సదరు వివాదాస్పద మొత్తమునకు సమానమైన రూ. 6,60,948/- లను పెనాల్టీగా డిమాండు చేయడమైనది.

డిమాండ్ ప్రకారము వడ్డీ మొత్తము రూ. 1,42,655/- లను సమాచారము అందిన 30 రోజులలోపు చెల్లించడమైనది. అందుచేత డిపార్ట్మెంట్ వారు అపరాధ రుసుమును రూ. 16,500/- లకు తగ్గించడమైనది. మరియు లా ప్రకారము కంపెనీ సదరు మొత్తమును సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరములో చెల్లించడమైనది.

ఎస్) సబ్-కాంట్రాక్టర్స్ దగ్గర పనిచేసిన ఎంప్లాయిస్ వేతనముల మీద పి.ఎఫ్. కట్టవలెనని ప్రావిడెంట్ ఫండ్ అధికారులు రూ.50.28లక్షలకు (గత సంవత్సరం రూ. 50.28లక్షలకు) డిమాండ్ యిచ్చియున్నారు. సదరు డిమాండ్పై కంపెనీ గౌరవ ఇ.పి.యఫ్., అప్పీలేట్ ట్రిబ్యునల్, న్యూ ఢిల్లీ వారి నందు అప్పీలు చేయడం జరిగినది. సదరు ట్రిబ్యునల్ వారు ది.16-6-2011న స్టే యిచ్చియున్నారు. సదరు అప్పీలుకు ప్రావిడెంట్ ఫండ్ అండర్ ప్రొటెక్షన్ గా రూ.15.09 లక్షలకు (గత సంవత్సరం రూ.15.09లక్షలకు) చెల్లించడమైనది. సదరు అప్పీలు పెండింగ్లో ఉన్నందున వివాదాస్పద మొత్తము రూ. 50.28 లక్షలను పుస్తకములలో కేటాయింపు చేసియుండలేదు.

ది. 28-2-2013న సదరు ట్రిబ్యునల్ వారు రీజనల్ కమీషనర్ వారి ఉత్తర్వులను రద్దు పరుస్తూ పునర్విచారణ కొరకు ఆదేశించడమైనది.

ది. 28.05.2019న రీజనల్ కమీషనర్, ప్రావిడెంట్ ఫండ్ అథారిటీస్ వారు కంపెనీ చెల్లించిన వివాదముతో కూడిన మొత్తమును సర్దుబాటు చేసిన తరువాత రూ. 72,242/- లను చెల్లించవలసినదిగా నిర్ధారించడమైనది. లా ప్రకారము సదరు ఉత్తర్వులను సరించి చెల్లించవలసిన మొత్తమును కంపెనీ చెల్లించడమైనది. సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరములో మొత్తము చెల్లింపులను గణాంక పుస్తకములో పరిగణించడమైనది.

టి) మోటార్ యాక్సిడెంట్ వివాదమునకు సంబంధించి రూ.1.50లక్షలకు (గత సంవత్సరము 1.50లక్షలు) వివాదాస్పదమైనందున కేటాయింపు చేయలేదు.

యు) కమర్షియల్ ట్యాక్స్ ఆఫీసర్, ఇబ్రహీం పట్నం సర్కిల్, 14.06.2021న “సి” ఫారంలను సమర్పించినందుకు రూ. 5,11,44,850 టర్నోవర్పై రూ. 17,29,807 CST పన్ను విధిస్తూ ఆర్థిక సంవత్సరం 2016-17కి నోటీసు జారీ చేసారు. M/s. సెంట్రల్ కోల్ ఫిల్టర్స్ లిమిటెడ్ కి ఇంటర్ స్టేట్ అమ్మకాలు. దీనికి సంబంధించిన “సి” ఫారంల సేకరణ పురోగతిలో ఉంది. మరియు APHMEL “సి” ఫారంలను సమర్పణ కోసం సమయాన్ని పొడిగించాల్సిందిగా CTO ని అభ్యర్థించింది. మరియు కేసును పారవేసేందుకు పెండింగ్లో వుంది. ఖాతాల్లో ఎటువంటి కేటాయింపులు చేయలేదు.

వి) కమర్షియల్ ట్యాక్స్ ఆఫీసర్, ఇబ్రహీం పట్నం సర్కిల్, 14.06.2021న ఆర్థిక సంవత్సరం 2017-18 సంబంధించి, రూ. 16.77 లక్షల టర్నోవర్పై రూ. 55,720 CST పన్ను విధిస్తున్నట్లు నోటీసు జారీ చేసారు. సౌత్ సెంట్రల్ కోల్ ఫిల్టర్స్ లిమిటెడ్ పాక్షికంగా చెల్లించిన మొత్తం రూ. 6373 మరియు బ్యాలెన్స్ రూ. 49,347 పెండింగ్లో వుంది. దీనికి సంబంధించిన “సి” ఫారంల సేకరణ పురోగతిలో ఉంది. మరియు APHMEL “సి” ఫారంలను సమర్పణ కోసం సమయాన్ని పొడిగించాల్సిందిగా CTO ని అభ్యర్థించింది. మరియు కేసును పరిష్కరించడం కోసం పెండింగ్లో వుంది. ఖాతాల్లో ఎటువంటి కేటాయింపులు చేయలేదు.

డబ్ల్యు) కమర్షియల్ ట్యాక్స్ ఆఫీసర్, ఇబ్రహీం పట్నం సర్కిల్, 2011-12, 2012-13, 2013-14 & 2014-15 సంవత్సరాలకు సంబంధించిన ఆడిట్ కోసం రూపాయలు 8,49,026 VAT పెనాల్టీ పన్ను విధిస్తూ VAT పెనాల్టీ నోటీసు జారీ చేసారు. కంపెనీకి చెల్లించాల్సిన రీఫండకు వ్యతిరేకంగా డిమాండ్ను సర్దుబాటు చేయడం ద్వారా కేసు పరిష్కరించబడుతుంది.

ఎక్స్) కమర్షియల్ ట్యాక్స్ ఆఫీసర్, ఇబ్రహీం పట్నం సర్కిల్, అంతర్జాతీయ పనుల ఒప్పందంతో కూడిన ఆర్థిక సంవత్సరం 2012-13 కోసం రూ. 8,32,445/- CST పన్ను నోటీసును జారీచేశారు. FY 2020-21లో కంపెనీకి చెల్లించాల్సిన రీఫండకు వ్యతిరేకంగా డిమాండ్ను సర్దుబాటు చేయడం ద్వారా కేసు పరిష్కరించబడుతుంది.

వై) కమర్షియల్ ట్యాక్స్ ఆఫీసర్, ఇబ్రహీం పట్నం సర్కిల్, ఆర్థిక సంవత్సరం 2013-14 కోసం రూ. 16,79,109 CST పన్ను నోటీసును జారీచేశారు. అంతర్జాతీయ పనుల కాంట్రాక్ట్ వుంది. FY 2020-21లో కంపెనీకి చెల్లించాల్సిన రీఫండకు వ్యతిరేకంగా డిమాండ్ను సర్దుబాటు చేయడం ద్వారా కేసు పరిష్కరించబడుతుంది.

జెడ్) కమర్షియల్ ట్యాక్స్ ఆఫీసర్, ఇబ్రహీం పట్నం సర్కిల్, ఆర్థిక సంవత్సరం 2015-16 అంతర్జాతీయ పనుల ఒప్పందంతో కూడిన రూ. 49,395 VAT పన్ను నోటీసును జారీచేశారు. FY 2020-21లో కంపెనీకి చెల్లించాల్సిన రీఫండ్రుకు వ్యతిరేకంగా డిమాండ్ను సర్దుబాటు చేయడం ద్వారా కేసు పరిష్కరించబడుతుంది.

ఎఎ) కమర్షియల్ ట్యాక్స్ ఆఫీసర్, ఇబ్రహీం పట్నం సర్కిల్, ఆర్థిక సంవత్సరం 2016-17 కోసం CST పన్ను రూ. 40,241 నోటీసును జారీచేశారు. ఇందులో అంతర్జాతీయ పనుల ఒప్పందం వుంది. కంపెనీకి చెల్లించాల్సిన రీఫండ్రుకు వ్యతిరేకంగా డిమాండ్ను సర్దుబాటు చేయడం ద్వారా కేసు పరిష్కరించబడుతుంది.

ii) గ్యారెంటీలు : కంపెనీ తరపున బ్యాంకువారు ఇచ్చిన గ్యారెంటీలు రూ. 767.40 లక్షలకు గాను కంపెనీ బ్యాంకు వారికి అదే మొత్తమునకు కౌంటర్ గ్యారెంటీ ఇవ్వడమైనది. (గత సంవత్సరం రూ. 765.93 లక్షలు)

రూ. 17.64 లక్షల (గత సంవత్సరం రూ. 17.64 లక్షలు) విలువైన వి.ఎస్.పి. సింటర్ప్లాంట్ (ప్రస్తుతం పూర్తయింది) ఆర్డరును పూర్తి చేయడానికి సబ్ కాంట్రాక్టర్లు కంపెనీనుండి తీసుకున్న 149.767 మెట్రిక్ టన్నుల ఉక్కు మరియు 9.768 మెట్రిక్ టన్నుల రద్దను తిరిగి పొందేందుకు కంపెనీ వారిపై కేసులు వేయగా, కంపెనీకి అనుకూలంగా డిక్రీలు వచ్చాయి. రూ. 10.27 లక్షలు (గత సంవత్సరం 10.27 లక్షలు) సబ్ కాంట్రాక్టర్ల నుండి తిరిగి పొందడానికి వేసిన కేసులో వారు దాఖలు చేసిన కౌంటరు క్లెయిమ్లు ఇంకా కోర్టులో పెండింగ్లో వున్నాయి.

4. 31-03-2021 నాటికి కంపెనీ వద్ద వున్న సరఫరాదారులు మరియు కాంట్రాక్టర్ల బ్యాంక్ గ్యారెంటీల మొత్తం రూ. 382.41 లక్షలు (గత సంవత్సరం రూ. 82.41 లక్షలు)

5. వాటా డిపాజిట్ సొమ్ము రూ. నిల్ (గత సంవత్సరం రూ. 0.05 లక్షలు) ఇది ప్రజలనుండి వాటా మూలధనం రూపంలో అందినది. FY 2020-21లో రూ. 0.05 లక్షలు తిరిగి వ్రాయబడింది.

6. 2015-16, 2016-17, 2017-18, 2018-19 మరియు 2019-20 సంవత్సరములకు కంపెనీ యొక్క ఆదాయపు పన్ను ఆసెస్మెంట్ పెండింగ్లో ఉన్నది.

7. గ్రాట్యుటీ షాన్ : గ్రూప్ గ్రాట్యుటీ స్కీమ్ ద్వారా ఉద్యోగులకు గ్రాట్యుటీ చెల్లించుటకొరకు కంపెనీ ఎల్ఐసీ వారి వద్దనుండి పాలసీ తీసుకొని ఉన్నది. ది.1-11-2000 నుండి కంపెనీ అక్సాంటింగ్ స్టాండర్డ్ (రివైజ్డ్) ఆన్ ఎంప్లాయిస్ బెనిఫిట్స్ను అనుసరించుచున్నది. Ind AS-19 (2015) క్రింద పొందుపర్చిన విధంగా గ్రాట్యుటీ షాన్ స్థితిని ఈ క్రింది పట్టిక తెలియజేస్తున్నది.

వివరములు	31-03-2021 సం॥ ముగింపు నాటికి రూ. లక్షలలో	31-03-2020 సం॥ ముగింపు నాటికి రూ. లక్షలలో
సంవత్సర ఆరంభమున చేయవలసినది	<b>905.50</b>	<b>983.58</b>
వడ్డీ	<b>48.93</b>	<b>64.68</b>
ప్రస్తుత సర్వీస్ కాస్ట్	<b>39.61</b>	<b>47.14</b>
బెనిఫిట్స్ సెటిల్	<b>(310.18)</b>	<b>(237.86)</b>
యాక్చురీయల్ (గెయిన్) / లాస్	<b>(9.73)</b>	<b>23.22</b>
ఆర్థిక సర్దుబాట్లలో చేసిన మార్పుల వల్ల ఆబ్లిగేషన్స్ పై యాక్చురీయల్ (గెయిన్) / లాస్	<b>3.73</b>	<b>25.15</b>
సంవత్సరాంతమున చేయవలసిన సరిఅయిన విలువ	<b>677.85</b>	<b>905.50</b>
ఆస్తుల ప్లాన్ లో మార్పు		
సంవత్సర ఆరంభమున ప్లాన్డ్ ఆస్తులు	<b>565.72</b>	<b>755.67</b>
ప్లాన్డ్ ఆస్తులపై ఊహించిన ఆదాయము	<b>31.34</b>	<b>47.63</b>
కంట్రీబ్యూషన్స్	<b>139.98</b>	<b>0.00</b>
చెల్లించిన బెనిఫిట్స్	<b>(310.18)</b>	<b>(237.86)</b>
యాక్చురీయల్ (గెయిన్) / లాస్		
సంవత్సరాంతమున ప్లాన్డ్ ఆస్తుల సరిఅయిన విలువ	<b>421.75</b>	<b>565.72</b>
రీకన్సిలేషన్ యొక్క ప్రస్తుత చేయవలసిన విలువ మరియు ప్లాన్డ్ ఆస్తుల సరిఅయిన విలువ		
సంవత్సరాంతమున ప్లాన్డ్ ఆస్తుల సరిఅయిన విలువ	<b>421.75</b>	<b>565.72</b>
సంవత్సరాంతమున చేయవలసిన నిర్ధారిత బెనిఫిట్స్ యొక్క ప్రస్తుత విలువ	<b>677.85</b>	<b>905.50</b>
ఫండెడ్ స్టేటస్	<b>(256.10)</b>	<b>(339.78)</b>
ఆస్తి అప్పుల వడ్డీకలో ఆస్తిగా గుర్తించబడిన గ్రాట్యుటీ కాస్ట్		
ప్రస్తుత సర్వీస్ కాస్ట్	<b>39.61</b>	<b>47.14</b>
వడ్డీ	<b>48.93</b>	<b>64.68</b>
ప్లాన్డ్ ఆస్తులపై ఊహించిన ఆదాయము	<b>(31.34)</b>	<b>(47.63)</b>
నికర గ్రాట్యుటీ కాస్ట్	<b>57.20</b>	<b>64.19</b>
ఇతర సమగ్ర ఆదాయం		
ఆర్థిక పరమైన ఊహాజనితాలలో వచ్చిన మార్పుల కారణంగా		
బాధ్యతలపై యాక్చురీయల్ లాభము / (నష్టము)	<b>9.73</b>	<b>23.22</b>
ఆర్థిక సర్దుబాట్లలో చేసిన మార్పుల వల్ల ఆబ్లిగేషన్స్ పై యాక్చురీయల్ (గెయిన్) / లాస్	<b>3.73</b>	<b>24.82</b>
మొత్తము యాక్చురీయల్ లాభము / (నష్టము)	<b>(5.58)</b>	<b>48.04</b>
గుర్తించిన కాలానికి ఇతర సమగ్ర ఆదాయముపై నికర (ఆదాయము)/వ్యయము	<b>(5.58)</b>	<b>48.04</b>
అజమ్షన్స్		
డిస్కాంట్ రేటు	<b>6.37%</b>	<b>6.52%</b>
ప్లాన్డ్ ఆస్తులపై ఊహించిన ఆదాయం	<b>6.37%</b>	<b>6.52%</b>
ఊహించిన జీతాల పెరుగుదల రేటు	<b>6.00%</b>	<b>6.00%</b>
ఎట్రీషన్ రేట్	<b>5.00%</b>	<b>5.00%</b>

సెన్సిటివిటి ఎనాలసిస్	
	<b>1% పెరుగుదల</b>
ఎ. ఊహించిన డిస్కాంట్ రేట్లు 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
1. డిబిఓ పై ప్రభావం	653.96
ఎ. ఉపసంహరణపై 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
2. డిబిఓ పై ప్రభావం	678.19
ఎ. జీతాల పెరుగుదలపై 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
3. డిబిఓ పై ప్రభావం	708.41
	<b>1% తరుగుదల</b>
ఎ. ఊహించిన డిస్కాంట్ రేట్లు 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
1. డిబిఓ పై ప్రభావం	704.16
ఎ. ఉపసంహరణపై 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
2. డిబిఓ పై ప్రభావం	677.47
ఎ. జీతాల పెరుగుదలపై 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
3. డిబిఓ పై ప్రభావం	649.49

\* యల్.ఐ.సి వారికి పంపించని కంపెనీ పదవీ విరమణ చేసిన ఉద్యోగుల క్లయములకు సంబంధించిన చెల్లించని గ్రాంటుల మీతుల రూ.00.00 లక్షలు (గత సంవత్సరము రూ. 16.64 లక్షలు) గ్రాంటుల ఖర్చులకొరకు కేటాయించడమైనది.

8. ఎ.యస్ -19 (2015) ప్రకారము ఎంప్లాయి బెనిఫిట్స్ కి సంబంధించి యాక్చ్యురియల్ వాల్యూషన్ ప్రకారము క్రింది పట్టిక ద్వారా లీవ్ యన్ క్యాష్ మెంట్ వివరములు ఇవ్వబడుచున్నవి :

వివరములు	31-03-2021 సం॥ ముగింపు నాటికి రూ. లక్షలలో	31-03-2020 సం॥ ముగింపు నాటికి రూ. లక్షలలో
సంవత్సర ఆరంభమున చేయవలసినది	<b>214.67</b>	<b>218.56</b>
వడ్డీ	<b>11.22</b>	<b>13.31</b>
ప్రస్తుత సర్వీస్ కాస్ట్	<b>15.57</b>	<b>24.85</b>
బెనిఫిట్స్ సెటిల్	<b>(85.06)</b>	<b>(81.15)</b>
యాక్చ్యురియల్ (గెయిన్) / లాస్	<b>8.56</b>	<b>34.46</b>
ఆర్థిక అంచనాల ద్వారా యాక్చ్యురియల్ (గెయిన్) / లాస్	<b>0.65</b>	<b>4.64</b>
సంవత్సరాంతమున చేయవలసిన సరిఅయిన విలువ	<b>165.62</b>	<b>214.67</b>
అస్తుల ప్లాన్ లో మార్పు		
సంవత్సర ఆరంభమున ప్లాన్ అస్తులు	Unfunded	Unfunded
ప్లాన్ అస్తులపై ఊహించిన ఆదాయము	Unfunded	Unfunded
కంట్రీబ్యూషన్స్	Unfunded	Unfunded
చెల్లించిన బెనిఫిట్స్	Unfunded	Unfunded
యాక్చ్యురియల్ (గెయిన్) / లాస్	Unfunded	Unfunded
సంవత్సరాంతమున ప్లాన్ అస్తుల సరిఅయిన విలువ	Unfunded	Unfunded
రికన్సిలేషన్ యొక్క ప్రస్తుత చేయవలసిన విలువ మరియు ప్లాన్ అస్తుల సరిఅయిన విలువ		
సంవత్సరాంతమున ప్లాన్ అస్తుల సరిఅయిన విలువ	Unfunded	Unfunded
సంవత్సరాంతమున చేయవలసిన నిర్ధారిత బెనిఫిట్స్ యొక్క ప్రస్తుత విలువ	Unfunded	Unfunded
ఫండెడ్ స్టేటస్	Unfunded	Unfunded
ఆస్తి అప్పుల పట్టికలో ఆస్తిగా గుర్తించబడిన లీవ్ యన్ క్యాష్ మెంట్ కాస్ట్	<b>(165.62)</b>	<b>(214.67)</b>
ప్రస్తుత సర్వీస్ కాస్ట్	<b>15.57</b>	<b>24.85</b>
వడ్డీ	<b>11.22</b>	<b>13.31</b>
ప్లాన్ అస్తులపై ఊహించిన ఆదాయము		
యాక్చ్యురియల్ (గెయిన్) / లాస్	<b>8.56</b>	<b>34.46</b>
ఆర్థిక అంచనాల ద్వారా యాక్చ్యురియల్ (గెయిన్) / లాస్	<b>0.65</b>	<b>4.64</b>
నికర గ్రాంటుల కాస్ట్	<b>36.00</b>	<b>77.26</b>
అజమ్ షన్స్		
డిస్కాంట్ రేటు	<b>6.37%</b>	<b>6.52%</b>
ఊహించిన జీతాల పెరుగుదల రేటు	<b>6.00%</b>	<b>6.00%</b>

ముగింపు కొలమానమున ప్రణాళిక ఆస్తులపై పూహించిన లాభము తెలియచేయు పట్టిక	ది. 31.03.2021 నాటికి	ది. 31.03.2020 నాటికి
ప్రస్తుత అప్పులు	<b>54.97</b>	80.89
ప్రస్తుతం కాని అప్పులు	<b>110.65</b>	133.78
నికర అప్పులు	<b>165.62</b>	214.67

సెన్సిటివిటీ ఎనాలసిస్	
	<b>1% పెరుగుదల</b>
ఎ. ఊహించిన డిస్కాంట్ రేట్లు 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
1. డిబిట్ పై ప్రభావం	161.45
ఎ. ఉపసంహరణపై 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
2. డిబిట్ పై ప్రభావం	165.59
ఎ. జీతాల పెరుగుదలపై 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
3. డిబిట్ పై ప్రభావం	171.18
	<b>1% తరుగుదల</b>
ఎ. ఊహించిన డిస్కాంట్ రేట్లు 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
1. డిబిట్ పై ప్రభావం	170.11
ఎ. ఉపసంహరణపై 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
2. డిబిట్ పై ప్రభావం	165.65
ఎ. జీతాల పెరుగుదలపై 1% మార్పు యొక్క ప్రభావం	
3. డిబిట్ పై ప్రభావం	160.83

9. జాబ్ వర్క్ నిమిత్తమై బయట పార్టీల వద్ద మెటీరియల్ రూ.నిల్ (గత సంవత్సరం రూ. 26.06 లక్షలు).
10. చైక్రో, స్కాల్ మరియు మీడియం ఎంటర్ ప్రైజెస్ డవ్ లోడ్ మెంట్ చట్టము 2006 (MSMED) నందు పొందు పరచిన సెక్షన్ 22 ప్రకారము కంపెనీ యందు గల సమాచారము ఆధారముగా ఈ క్రింది విషయములను తెలియపరచుచున్నాము.

(రూ. లక్షలలో)

వివరములు	31.03.2021	31.03.2020
బకాయికాని చెల్లించకుండా మిగిలివున్న మొత్తము	<b>1.38</b>	16.18
పై మొత్తముపై వడ్డీ	<b>0</b>	0

11. ఆదాయపు పన్ను :

ఎ) ప్రస్తుత ఆదాయపు పన్ను : ఆదాయపు పన్ను చట్టము 1961 ప్రకారం పన్ను కట్టవలసిన ఆదాయమును లెక్కుచేసి తద్వారా ప్రస్తుత కాలానికి కట్టవలసిన ఆదాయపు పన్నును నిర్ధారించబడెనది.

బి) డిఫర్డ్ ట్యాక్స్ :

భవిష్యత్తులో తిరిగి పొందగల అవకాశం ఉన్న ఆస్తుల వరకు డిఫర్డ్ ట్యాక్స్ ఆస్తులుగా గుర్తించడమైనది. ఆస్తి అప్పుల పట్టిక తేదీ నాటికి గల పన్ను రేట్లు మరియు నియమావళి ఆధారంతో క్రింది ఆస్తులను గుర్తించడమైనది.

వివరములు	2020-21	2019-20
ఆస్తులు	రూ. లక్షలలో	రూ. లక్షలలో
గ్రాట్యుటీ	<b>40.62</b>	33.50
ఇతరములు	<b>53.22</b>	170.73
మొత్తము	<b>93.84</b>	204.23
అప్పులు		
గణాంక మరియు పన్ను వద్దతులలో వచ్చిన తరుగుదల తేడా	<b>4.54</b>	5.81
మొత్తము	<b>4.54</b>	5.81
నికర డిఫర్డ్ ట్యాక్స్ ఎస్సెట్	<b>83.90</b>	198.42

12. సెగ్మెంట్ రిపోర్టింగ్ :

ఒకటి కంటే ఎక్కువ వ్యాపార రకములు మరియు ప్రాంతాలలో వ్యాపారం చేయనందున అక్టోబర్ 17 ప్రకారం చేయవలసిన సెగ్మెంట్ రిపోర్టింగ్ వర్తించనందున కంపెనీ సెగ్మెంట్ రిపోర్టింగ్ తెలియపరచవలసిన అవసరం లేదు.

13. రిలేటెడ్ పార్టీ లావాదేవీలు

సింగరేణి కాలరీస్ కంపెనీ లిమిటెడ్ వారి వద్ద నుండి యం.ఓ.యు/ నామినేషన్ పద్ధతిన పొందిన అన్ని కాంట్రాక్టులు/ లావాదేవీలను బోర్డు వారు రాటిపై చేయడమైనది. సమీక్షింపబడుతున్న సంవత్సరంలో ఎస్.సి.సి.ఎల్. వారితో అమ్మకాల లావాదేవీల మొత్తము రూ. 4909.82 లక్షలలో రూ. 650.67 లక్షలు నామినేషన్ పద్ధతిపై, రూ. 296.06 లక్షలు ఓఇయం పద్ధతిపై మరియు రూ. 3963.09 లక్షలు ఓపెన్ ఎంక్వయిరీ పద్ధతిన (గత సంవత్సరం రూ.4417.50 లక్షలు) మరియు ది.31.3.2021 నాటికి యస్.సి.సి.ఎల్.వారు చెల్లించవలసిన ఐకాయిలు రూ. 2172.36 లక్షలు (గత సంవత్సరం రూ. 2023.94 లక్షలు).

14. మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ వారి రెమ్యునిరేషన్ వివరాలు :

(రూ. లక్షలలో)

క్రమ సంఖ్య	వివరములు	2020-21		2019-20	
		శ్రీ. జి.ఎస్.ఆర్. మూర్తి	శ్రీ. కె. ప్రసాదరావు	శ్రీ. పి. అర్జున్	శ్రీ. జి.ఎస్.ఆర్. మూర్తి
		01.04.2020 నుండి 17.10.2020 వరకు	19.10.20 నుండి 31.03.2021 వరకు	01.04.19 నుండి 31.05.2019 వరకు	01.06.2019 నుండి 31.03.2020 వరకు
1.	జీతము, పి.యఫ్., గృహ అద్దె	<b>25.02</b>	<b>19.11</b>	8.53	37.95
2.	ఇతరములు	<b>2.22</b>	<b>1.72</b>	1.01	3.91
	<b>మొత్తము</b>	<b>27.24</b>	<b>20.83</b>	9.54	41.86

గమనిక : మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ వారిని హోల్డింగ్ కంపెనీ అయిన యస్.సి.సి.ఎల్ వారు డెవలప్మెంట్ పంపియున్నారు.

14.ఎ. మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ వారు కాకుండా కీ మేనేజిరియల్ పర్సనల్ వారికి చెల్లించిన జీతములు

(రూ. లక్షలలో)

వివరములు	2020-21			2019-20
	సి.యస్.	సి.యఫ్.ఓ.	మొత్తం	
స్థూల జీతము				
ఎ. ఆదాయపు పన్ను చట్టము 1961, సెక్షన్ 17(1) ప్రకారము జీతము	<b>24.05</b>	<b>36.97</b>	<b>61.02</b>	<b>52.31</b>
బి. ఆదాయపు పన్ను చట్టము 1961, సెక్షన్ 17(2) ప్రకారము పెర్ఫార్మెన్స్ విలువ	<b>1.60</b>	<b>4.94</b>	<b>6.54</b>	<b>4.91</b>
<b>మొత్తము</b>	<b>25.65</b>	<b>41.91</b>	<b>67.56</b>	<b>57.22</b>

\* యాజమాన్యం వారు చెల్లించు ప్రావిడెంట్ ఫండ్ మరియు గ్రాంటులతో కలిపి

14.బి. ఇతర డైరెక్టర్లకు చెల్లించిన వివరములు

(రూ. లక్షలలో)

వివరములు	2020-21	2019-20
సిటింగ్ ఫీజు	<b>0.27</b>	0.35

15. ది. 31.3.2021 నాటికి రూ. 30,29,16,748/- లు రుణగ్రస్తుల నుండి రావలసిన బకాయిలు. కోవిడ్-19 మహమ్మారి కారణంగా లాక్ డౌన్ వల్ల మరియు సంస్థలు పనిచేయనందున రుణగ్రస్తుల నుండి ధ్రువీకరణలను తీసుకోవలేదు. కొద్దిమంది రుణగ్రస్తుల నుండి మాత్రమే ధ్రువీకరణలను తీసుకోవడమైనది. సదరు మొత్తము రుణగ్రస్తుల మొత్తముతో పరిశీలించినచో చాలా తక్కువ. కానీ ది. 31.3.2021 తరువాత రుణగ్రస్తుల నుండి చెప్పుకోదగిన వసూళ్ళు వున్నవి.

వాణిజ్యపరంగా రావలసినవి, ఋణాలు మరియు అడ్వాన్స్ లకు సంబంధించి బ్యాలెన్స్ ల ధ్రువీకరణ వునవరిశీలన సర్దుబాట్లు మరియు నిర్ధారణ ఆధారముగా తీసుకోవడం జరుగుతుంది.

16. ఒక్కో షేరు పై ఆదాయము (Ind AS-33) (బేసిక్ మరియు డైల్యూటెడ్) :

వివరములు		2020-21	2019-20
ఎ.	పన్ను తరువాత నికర లాభం (రూ.లక్షలలో)	(748.11)	(314.31)
బి.	పూర్తిగా చెల్లించబడిన ఈక్విటీ వాటాలు	1,72,71,293	1,72,71,293
సి.	ఒక్కో షేరు పై వచ్చిన ఆదాయము (రూ)	(4.33)	(1.82)

### 17. సి.ఐ.ఎఫ్. ప్రాతిపదికపై దిగుమతుల విలువ

ఎ. విడిభాగములు మరియు కంపోనెంట్లు రూ. 0 లక్షలు (గత సంవత్సరం 23.07 లక్షలు.)

బి. విదేశీ మారకద్రవ్యంలో అర్జన ఏమియూ లేదు. (గత సంవత్సరం ఏమియూ లేదు)

### 18. స్టోర్స్ మరియు విడిభాగాల వినియోగ వివరములు

క్రమ సంఖ్య	వివరములు	శాతం	ప్రస్తుత సంవత్సరం 2020-21		గత సంవత్సరం 2019-20	
			విలువ (రూ.లక్షలలో)	శాతం	విలువ (రూ.లక్షలలో)	శాతం
1.	పదార్థాలు					
	దిగుమతి చేసుకొన్నవి	0.00	0.00	0.12	5.12	
	స్వదేశీ	53.68	1678.83	51.06	2,144.29	
2.	విడిభాగాలు, కంపోనెంట్లు మరియు ఇతరములు					
	దిగుమతి చేసుకొన్నవి1	0.00	0.00	0.42	17.58	
	స్వదేశీ	46.32	1448.93	48.40	2,032.48	
	<b>మొత్తం :</b>	<b>100.00</b>	<b>3127.76</b>	<b>100.00</b>	<b>4,199.47</b>	

19. సియస్ఆర్ వ్యయము : కంపెనీల (సవరణ) చట్టము 2017 ప్రకారము సియస్ఆర్ నిబంధనలు ఆర్థిక సంవత్సరము 2020-21నకు వర్తించవు.

20. కీ మేనేజిరియల్ పర్సనల్ :

శ్రీ జి.ఎస్.ఆర్. మూర్తి, మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ (ది.01-04-2020 నుండి ది. 17-10-2020 వరకు)

శ్రీ కె. ప్రసాదరావు, మేనేజింగ్ డైరెక్టర్ (ది.19-10-2020 నుండి ది. 31-03-2021 వరకు)

శ్రీ వై. శ్రీనివాసరావు, చీఫ్ ఫైనాన్సియల్ ఆఫీసర్

శ్రీ వి. వెంకటేశ్వరరావు, కంపెనీ సెక్రటరీ (ది.01-04-2020 నుండి ది. 22-09-2020 వరకు)

శ్రీ జి. శ్రీనివాస్, కంపెనీ సెక్రటరీ (ది.23-09-2020 నుండి ది. 31-03-2021 వరకు)

నాన్ ఎగ్జిక్యూటివ్ డైరెక్టర్స్ ది. 31-03-2021

శ్రీ యస్. చంద్రశేఖర్, చైర్మన్

శ్రీ సి.హెచ్ నరసింహారావు, డైరెక్టర్

శ్రీ వై.జి.కె. మూర్తి, డైరెక్టర్

శ్రీ కె. రవిశంకర్, డైరెక్టర్

శ్రీ కె. రాజేంద్ర ప్రసాద్, డైరెక్టర్

శ్రీ జువ్వా శేషగిరిరావు, డైరెక్టర్

శ్రీ కూచిపూడి శ్రీనివాసరావు, డైరెక్టర్

శ్రీ పి.ఎస్.ఆర్. కోటేశ్వరరావు, డైరెక్టర్

గమనిక : స్వతంత్ర డైరెక్టర్లు ఎవరూ లేరు.



21. ఆర్థిక ఆస్తులు లేదా ఆర్థిక అప్పులు యొక్క నిజ విలువ లెక్కించుట.

Ind AS తేది నుండి మరియు ఆ తరువాత ఏర్పడిన లావాదేవీలకు మొదటిసారి అనుసరించువారు Ind AS 109లోని లాభము లేదా నష్టములోని నియమాలను అమలు చేయవలసి వున్నది. కావున మొదటిసారి Ind AS 109 అనుసరించువారు Ind AS కు మారిన తేదీకు ముందరి లావాదేవీలకు వర్తించవసరం లేదు. 2016-17 సంవత్సరమునందు మొదటిసారి Ind AS ను అనుసరిస్తున్నందున కంపెనీ మార్పు తేదీనుండి అనుసరించు విధంగా Ind AS 109 ని అమలు చేయడమైనది.

**22. కేటాయింపులు**

**1. ప్రస్తుతం కాని కేటాయింపులు**

(రూ. లక్షలలో)

వివరములు	ప్రారంభ నిల్వ	ప్రస్తుత సంవత్సరంలో చేర్పులు	ప్రస్తుత సం.లో వెనుకకు తీసినవి/సర్దుబాట్లు/చెల్లింపులు	ముగింపు నిల్వ
గ్రాట్యుటీ (అన్ ఫండెడ్)	<b>366.67</b>	<b>51.62</b>	<b>190.00</b>	<b>228.29</b>
లీవ్ ఎన్క్యాప్మెంట్ (అన్ ఫండెడ్)	<b>217.24</b>	<b>42.54</b>	<b>87.63</b>	<b>172.15</b>

**2. ప్రస్తుత కేటాయింపులు**

(రూ. లక్షలలో)

వివరములు	ప్రారంభ నిల్వ	ప్రస్తుత సంవత్సరంలో చేర్పులు	ప్రస్తుత సం.లో వెనుకకు తీసినవి/సర్దుబాట్లు/చెల్లింపులు	ముగింపు నిల్వ
అమ్మకాలపై వారంటీ				
కొరకు కేటాయింపులు	<b>97.66</b>	<b>0.00</b>	<b>16.61</b>	<b>81.05</b>
కార్పొరేట్ సామాజిక బాధ్యత	-	-	-	-

23. Ind AS ప్రకారము గత సంవత్సరపు సంఖ్యలను వాటి ఆవశ్యకతను పరిగణించి మరలా చెప్పడం, విభజన చేయడం మరియు క్రమం చేయడమైనది.

24. తక్కువ విలువగల లీజు ఆస్తులను Ind AS 116 - లీజులు నుండి మినహాయింపును అమలు చేసేవిధముగా కంపెనీ సదరు మినహాయింపు విధానమును స్వీకరించడమైనది. అనగా 12 నెలలు లేదా అంతకన్నా తక్కువ కాలవ్యవధిగల స్వల్పకాలిక లీజులను మరియు ఒక్కొక్క ఆస్తికి నెలకి రూ. 2 లక్షలు వరకు చెల్లించవలసియున్న తక్కువ విలువ గల లీజుల విలువను పూర్తిగా వ్యయముకు జమచేసి లెక్కించడమైనది.

25. కోవిడ్-19 మహమ్మారి మానవ ప్రమాదముగా ప్రపంచ ఆరోగ్య సంస్థ వారు విశ్వ మహమ్మారిగా ప్రకటించినారు. దీని ప్రభావము వ్యాపారము మరియు ఆర్థికంగా ప్రతికూలముగా ఉండును. కోవిడ్-19 మహమ్మారి వ్యాప్తిని నిరోధించుటకు భారత ప్రభుత్వం వారు ది. 25.3.2020 నుండి లాక్డౌన్ ను జారీచేసి స్థాయిలో ప్రకటించినందున అన్ని రాష్ట్రాలు సరిహద్దులు మూసివేయుట, వస్తు రవాణా నియంత్రణ వల్ల సరఫరా క్రమము దేశములో నిలిచిపోయినది. అందువల్ల కంపెనీ కార్యకలాపాలు ఆ కాలములో తాత్కాలికముగా నిలిచిపోయినవి.

ఈ పరిస్థితుల దృష్ట్యా ఆర్థిక ఆస్తులు, నిల్వలు, అడ్వాన్సులు, యంత్రాలు, సామాగ్రి, కనిపించని ఆస్తులు మున్నగునవి, అదే విధముగా అప్పుల మొత్తముపై కోవిడ్-19 నుండి ఏర్పడే ఫలితాలు వాటిద్వారా రాబోవు ప్రభావమును కంపెనీ పరిగణించడమైనది. పెరుగుతున్న అంచనాలలో మహమ్మారి కారణముగా రాబోవు భవిష్యత్తు అనిశ్చితికి సంబంధించి కంపెనీ అంతర్గత మరియు బాహ్య సమాచారమును ప్రస్తుత ఒడంబడికలు, భాగస్వామ్యాల యొక్క ఆర్థిక బలము పెట్టుబడి విధానము, వ్యాపారము యొక్క భవిష్యత్తు, అంచనా పరిమాణములను వినియోగించడమైనది. ముఖ్య సమాచార పరిశీలన మరియు ప్రస్తుత అంచనాల ఆధారముగా కంపెనీ ఆస్తి విలువ కొనసాగుతున్న మొత్తమును రాబట్టగలదని మరియు సమకూరిన అప్పులపై చెప్పుకోదగిన ప్రభావము లేదని కంపెనీ భావించడమైనది. ఆర్థిక పట్టికలను ఆమోదించే తేదీ నాటికి కంపెనీ ఆర్థిక పట్టికలపై కోవిడ్-19 ప్రభావము అంచనాకు భిన్నంగా ఉండవచ్చు, మరియు భవిష్యత్తు ఆర్థిక స్థితికి ఏర్పడే చెప్పుకోదగిన మార్పులను కంపెనీ నిరంతరము నిశితముగా పరిశీలిస్తుంది.

\* \* \* \*



# PREWEIGH TRUCK LOADING

**ANDHRA PRADESH HEAVY MACHINERY & ENGINEERING LTD.**

CIN : U29219AP1976SGC002071

Kondapalli - 521 228, Krishna District (A.P.)

E-mail : [aphmel@gmail.com](mailto:aphmel@gmail.com) Website : [www.aphmel.com](http://www.aphmel.com)